# ZAŁĄCZNIK nr 9 do SWZ

**UMOWA**

**Nr …………………….**

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Powiatem Zielonogórskim, ul. Podgórna 5, 65-047 Zielona Góra, NIP: 9730588217

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………..

……………………………………………………………….

przy kontrasygnacie …………………..-……………………., zwanym w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

reprezentowanym przez:

zwany w treści umowy **„Wykonawcą”**, z drugiej strony,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **„Stronami”**, a z osobna **„Stroną”,**

Wykonawca zadania został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) i została z nim zawarta umowa następującej treści:

# §1

**DEFINICJE**

Użyte w Umowie wyrazy i wyrażenia oznaczają:

1. **Inwestycja,** inaczej Przedmiot Umowy: kompleksowa realizacja zadania prowadzona w formule zaprojektuj i wybuduj pn.: „**Modernizacja Rehabilitacji w Sulechowie w związku z COVID-19**”;
2. **Nadzór Inwestorski**: podmiot będący stroną zawartej z Zamawiającym umowy wykonujący usługę sprawdzenia dokumentacji projektowej i sprawujący nadzór nad realizacją Inwestycji w imieniu Zamawiającego.
3. **SWZ**: Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania o znaku sprawy OR.273.6.2022 wraz z załącznikami sporządzonymi i dołączonymi przez Zamawiającego;
4. **Dokumentacja Projektowa**: dokumentacja, na podstawie której, będzie prowadzona Inwestycja w rozumieniu §4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego składająca się w szczególności z:

koncepcji architektonicznej, projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego (dalej: projekt budowlany), projektu technicznego, projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wraz z wymaganymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami - służące do opisu Robót Budowlanych.

1. **Dokumentacja Powykonawcza**: dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi. Sporządzona zgodnie z zapisami STWiOR oraz wytycznymi Zamawiającego.
2. **Protokół Odbioru Częściowego**: dokument potwierdzający wykonanie części Prac objętych Przedmiotem Umowy, sporządzany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski.
3. **Protokół Odbioru Końcowego**: dokument potwierdzający wykonanie całości Przedmiotu Umowy sporządzany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski, zawierający wszelkie ustalenia w wyniku odbioru końcowego, będący podstawą rozliczenia końcowego
4. **Protokół Przeglądu Gwarancyjnego**: dokument sporządzany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym przy udziale Nadzoru Inwestorskiego dotyczący oceny wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi.
5. **Protokół Odbioru Ostatecznego**: dokument potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę obowiązków w zakresie rękojmi i gwarancji odnoszący się do Przedmiotu Umowy sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski dotyczący oceny wykonanej Inwestycji po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
6. **Teren Budowy**: przestrzeń, w której Wykonawca ma prowadzić Roboty Budowlane, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 2 Umowy wraz z obszarem zajmowanym przez urządzenia zaplecza budowy, w tym także znajdujące się tam obiekty budowlane, urządzenia techniczne oraz ewentualne podlegające ochronie elementy środowiska przyrodniczego.
7. **Prawo Budowlane:** ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
8. **PZP:** ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.);
9. **Umowa –** niniejsza umowa na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych zawarta przez Strony;
10. **PFU –** Program Funkcjonalno-Użytkowy
11. **Roboty Budowlane/Roboty:** budowa, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego oraz zespół czynności podejmowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia prawidłowego oraz terminowego wykonania Inwestycji
12. **Prace Projektowe –** czynności zmierzające do wykonania Dokumentacji Projektowej
13. **Urządzenia**: należy przez to rozumieć urządzenia techniczne oraz przedmioty stanowiące funkcjonalną całość związane z obiektem budowlanym, zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz przedmiotem zamówienia, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki;
14. **Obiekt** – zrealizowany Przedmiot Umowy.
15. **Prace** – Prace Projektowe, Roboty Budowlane.

# § 2

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Inwestycję pn.: „**Modernizacja Rehabilitacji   
   w Sulechowie w związku z COVID-19”**

Miejsce realizacji inwestycji: SPZOZ w Sulechowie, ul. Niepodległości 19,   
66-100 Sulechów.

1. Zamawiający informuje, iż Inwestycja o której mowa w ust. 1 realizowana będzie w formule zaprojektuj i wybuduj, w związku z czym zakres Przedmiotu Umowy obejmuje, w szczególności:
2. wykonanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę;
3. wykonanie Robót Budowlanych w oparciu o opracowaną Dokumentację Projektową, o której mowa w ust. 2 pkt 1) wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie Obiektu

oraz wykonanie przez Wykonawcę wszystkich innych obowiązków opisanych w SWZ z załącznikami, w tym opisie przedmiotu zamówienia i Umowie, zwanych dalej łącznie **„Przedmiotem Umowy”**.

1. Zakres Prac Projektowych i Robót Budowlanych, o których mowa w ust. 2 obejmuje modernizację budynku położonego na działkach o numerach ewidencyjnych 362,363 i 361/1 w jednostce ewidencyjnej Sulechów – miasto, obrębie ewidencyjnym 080906\_4 0001 położonego przy ulicy Niepodległości 19 w m. Sulechów.
2. **Realizacja inwestycji podzielona została na następujące etapy, które należy wykonywać kolejno po sobie:**
3. Etap I – Prace projektowe
4. Etap II – Roboty ogólnobudowlane, sanitarne, elektryczne ( skrzydło lewe – parter i piętro)
5. Etap III – Roboty ogólnobudowlane , sanitarne, elektryczne ( skrzydło prawe – parter i piętro oraz część środkowa – parter i piętro)
6. Etap IV – Roboty pozostałe, wymiana pokrycia dachu, elewacja, zagospodarowanie terenu – EtapI , wymiana wind
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 10 SWZ(będącym jednocześnie załącznikiem do niniejszej Umowy).
8. Przedmiot Umowy nie zawiera całego zakresu PFU. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Dokumentacji Projektowej w całym zakresie z wyłączeniem fotowoltaiki, natomiast zobowiązany jest do wykonania Robót budowlanych w całym zakresie z wyłączeniem fotowoltaiki, Etapu II zagospodarowania terenu oraz wyposażenia.
9. Inwestycja realizowana będzie w czynnym budynku, i ważne jest aby wykonywanie robót budowlanych nie kolidowało z bieżącym funkcjonowaniem tego budynku z istniejąca infrastrukturą.
10. W uwagi na prowadzoną działalność leczniczą w modernizowanym budynku, Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt zastosuje rozwiązania zastępcze w przypadku konieczności wyłączenia urządzeń lub instalacji które mogą zakłócać bieżące funkcjonowanie budynku.
11. Zamawiający nie przekaże Terenu budowy w całości. Warunki przekazania Terenu Budowy określone zostały w § 5.
12. Rady budów:
13. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający jest uprawniony do zwoływania Rad Budowy   
    z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru.
14. Ustala się następującą częstotliwość Rad Budów: minimum 2 razy w miesiącu oraz na każde

żądanie Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego lub Wykonawcy.

1. Zwoływanie Rad Budów następuję od dnia przekazania Terenu Budowy.
2. Celem Rad Budów jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania   
   i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości   
   w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
3. Kierownik Budowy oraz odpowiedni kierownicy robot są zobowiązani uczestniczyć w Radach Budowy.
4. Do ustaleń zapisanych w protokołach z Rad Budów, uczestnicy mogą wnieść uwagi

w ciągu 5 dni licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się   
za wiążące.

1. Wykonawca zapewni na swój koszt na Terenie Budowy barak biurowy z przeznaczeniem na Rady Budowy dla minimum 10 osób, wyposażony w stół, krzesła, komputer, drukarkę, pakiet biurowy (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny).
2. Barak musi spełniać przepisy BHP, ppoz.
3. Inwestycja dofinansowana jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

# § 3

**TERMINY REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość Przedmiotu Umowy w terminie do **24 miesięcy od dnia podpisania Umow**y, przy czym:
2. wykonanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę:

– do 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

1. wykonanie Robót Budowlanych w oparciu o opracowaną Dokumentację Projektową wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie Obiektu – do 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. Przed przystąpieniem do Robót Budowlanych, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu Komplet Dokumentacji Projektowej w celu uzyskania akceptacji przez Zamawiającego. W terminie do 7 dni od przekazania, Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia dokumentacji/ lub ewentualnie zgłoszenia uwag. Po wprowadzeniu poprawek lub uzgodnień Wykonawca ponownie przedstawi Zamawiającemu Dokumentację Projektową. Akceptacja Zamawiającego jest podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę odpowiedniemu organowi dokumentów projektowych, w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do Robót Budowlanych przedłożyć zamawiającemu wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający w minimalnym zakresie Etapy, o których mowa w płatnościach częściowych oraz na każde żądanie Zamawiającego aktualizować i przedstawiać ją do pisemnej akceptacji Zamawiającemu, w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania Zamawiającego do aktualizacji.
4. Wykonawca oświadcza, że przy tworzeniu ww. harmonogramu, zgodnie z postanowieniami SWZ w pełni uwzględnił wszelkie przewidywalne uwarunkowania realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie przewidywalne ryzyka, w tym warunki atmosferyczne mogące ograniczyć postęp realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Ewentualne propozycje dotyczące zmiany harmonogramu o którym mowa w ust. 4 Wykonawca przedstawi wraz z odpowiednim ich uzasadnieniem. Zmiany harmonogramu, które nie powodują wydłużenia terminów określonych w ust. 1 powyżej, nie stanowią zmiany Umowy.
6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wniosku o zmianę harmonogramu o którym mowa w ust. 4 wraz z szczegółowym uzasadnieniem odmówi wyrażenia zgody na zmianę lub zatwierdzi przedstawiony zmieniony harmonogram

# §4

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, DECYZJE I UZGODNIENIA**

1. Realizując obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 Wykonawca, zgodnie z Umową:
2. sporządzi: koncepcję architektoniczną, projekt budowlany, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, projekty wykonawcze,
3. przekaże Zamawiającemu ich egzemplarze według następującej kolejności:

* Koncepcję architektoniczną zawierająca aktualizację przyjętych rozwiązań w stosunku do PFU – część opisowa i rysunkowa;
* Projekt budowlany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 20 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
* Projekty wykonawcze/techniczne,

1. przeniesie prawo własności egzemplarzy,
2. doprowadzi do uregulowania praw autorskich do Dokumentacji Projektowej zgodnie z §14 Umowy,
3. sporządzi wszystkie inne opracowania projektowe i dokumenty składające się na Dokumentację Projektową;
4. uzyska wszelkie zezwolenia, zatwierdzenia, decyzje administracyjne, uzgodnienia, analizy, opinie i inne dokumenty, wymagane dla zaprojektowania, wykonania, odbioru i użytkowania Obiektu powstałego w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy, oraz opracuje wszelką wymaganą do tego celu dokumentację, wnioski do właściwych organów, podania, odwołania i inne pisma.
5. Wykonawca wykona projekty wykonawcze będące uzupełnieniem lub uszczegółowieniem Projektu Budowlanego w taki sposób oraz w takim zakresie i stopniu dokładności, by pozwalały one na prawidłowe wykonanie Robót Budowlanych, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 2 Umowy, a nadto uwzględniając uzasadnione uwagi Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego. Projekty wykonawcze zostaną wykonane w odpowiedniej skali dostosowanej do przedmiotu opracowania, w sposób nie prowadzący do niezgodności z Dokumentacją Projektową, w tym Projektem Budowlanym w zakresie kluczowych parametrów odnoszących się do zasadniczych charakterystyk, czyli podstawowych wymagań dotyczących obiektów wg prawa budowlanego a także z decyzją środowiskową, warunkami i uzgodnieniami z gestorami sieci itd.), jeżeli będzie wymagane.
6. Dokumentacja Projektowa będzie wykonywana przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy w branżach zgodnych z posiadanymi uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
7. W toku wykonywania Dokumentacji Projektowej:
8. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia bieżących konsultacji oraz uzgadniania zakresu przygotowywanych opracowań i stosowanych w nich rozwiązań technicznych z Nadzorem Inwestorskim;
9. Nadzór Inwestorski może, w przypadku niezgodności proponowanej przez Wykonawcę treści Dokumentacji Projektowej z Umową w tym załącznikami do niej, polecić Wykonawcy zmianę proponowanej jego treści;
10. Wykonawca będzie prowadził na bieżąco konsultacje z gestorami sieci lub zarządcami infrastruktury technicznej, jeżeli takie są konieczne dla sporządzenia Dokumentacji Projektowej. Wykonawca nie jest umocowany do zawierania w imieniu Zamawiającego umów z gestorami sieci. W przypadku uzyskania od gestora sieci projektu umowy, Wykonawca niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu ten projekt, który podejmie dalsze czynności w celu jej zawarcia, jeżeli będzie wymagane.
11. Wykonawca w imieniu Zamawiającego wystąpi do gestorów sieci o uzgodnienie albo akceptację Dokumentacji Projektowej, jeżeli będzie wymagane.
12. Zaakceptowana dokumentacja projektowa jest podstawą uzyskania przez Wykonawcę decyzji pozwolenie na budowe.
13. Wykonawca przekaże zamawiającemu oraz Nadzorowi Inwestorskiemu, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia wykonywania Robót Budowlanych właściwą Dokumentacje Projektową określającą sposób wykonania Przedmiotu Umowy wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i wszelkimi innymi wymaganymi dokumentami. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zgodność Dokumentacji Projektowej z Umową i SWZ z załącznikami.
14. Przedstawiona Dokumentacja Projektowa musi pozostawać zgodna z Dokumentacja Projektową poddaną wcześniej weryfikacji przez zamawiającego. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Dokumentacji Projektowej wynikających np. z uzgodnień z gestorem sieci, Wykonawca wystąpi ponownie do Nadzoru Inwestorskiego o weryfikację, jeżeli będzie wymagane.
15. Strony ustalają następujące zasady przekazywania zweryfikowanej i uzgodnionej Dokumentacji Projektowej:
16. Wykonawca doręczy do siedziby Zamawiającego wymagane Umową egzemplarze Dokumentacji Projektowej jako załączniki do pisma, w którym Wykonawca określi zamierzony termin rozpoczęcia Robót Budowlanych,
17. liczba egzemplarzy Dokumentacji Projektowej:

* w formie papierowej: 2 egzemplarze,
* w formie elektronicznej np.: na płycie CD, DVD, w pamięci zewnętrznej lub drogą e-mail (w formatach .pdf i .docx, .dwg, i .xlsx): 2 egzemplarze,
* wraz z Dokumentacją Projektową każdorazowo Wykonawca w załączeniu do pisma przedstawi:

1. oświadczenie projektantów sporządzających Dokumentację Projektową o sporządzeniu Dokumentacji Projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
2. oświadczenie Wykonawcy o sporządzeniu Dokumentacji Projektowej zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, stwierdzające nadto, że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
3. dokumenty potwierdzające uregulowanie kwestii prawnoautorskich, wymienione w §14 poniżej.
4. Wraz z przekazaniem egzemplarzy Dokumentacji Projektowej Zamawiający nabywa ich własność oraz własność nośników, na których zostały utrwalone.
5. Poszczególne elementy Dokumentacji Projektowej powinny pozostawać ze sobą spójne w taki sposób, by stanowiły one jedną całość i umożliwiały wykonanie na ich podstawie Inwestycji jako całości funkcjonalnej.
6. Wykonawca zobowiązuje się uregulować stosunki praw autorskich związanych z Dokumentacją Projektową zgodnie z §14 Umowy.
7. W przypadku konieczności wprowadzenia w toku realizacji Inwestycji zmian do Dokumentacji Projektowej przedstawionej i zaakceptowanej w sposób zgodny z postanowieniami powyższymi, Wykonawca ponownie będzie postępował ze zmienioną Dokumentacją Projektową w sposób zgodny z regułami opisanymi powyżej.
8. Niezależnie od akceptacji przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej oraz wszelkich innych jego uzgodnień oraz zatwierdzeń Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Dokumentację Projektową, jej treść i poprawność oraz skutki jej wykonania – w szczególności za wszelkie powstałe w związku z tym szkody bądź konieczność wykonania robót dodatkowych wynikających z konieczności zmiany Dokumentacji Projektowej.
9. W każdym przypadku, w którym wykonawca ma obowiązek uzyskać decyzję, uzgodnienie, zatwierdzenie itp. zobowiązany jest do wystąpienia do odpowiedniego oraganu z wyprzedzeniem umożliwiającym uzyskanie wymaganych decyzji w terminie umożliwiającym realizacje przedmiotu umowy zgodnie z terminami określonymi w § 3 ust. 1. Pkt. 1), 2).
10. Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego o udzielenie pełnomocnictwa dla Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w zakresie wymaganym do realizacji Prac projektowych.

# §5

**TEREN BUDOWY, PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Terenem Budowy oraz obszarem przyległym, a wszelkie okoliczności i uwarunkowania mające znaczenie dla wykonania Przedmiotu Umowy wynikające z lokalizacji zostały przez Wykonawcę uwzględnione w ofercie.
2. **Z uwagi na charakter obiektu w jakim realizowana jest inwestycja (obiekt czynny) Zamawiający nie przekaże Terenu budowy w całości. W pierwszej kolejności ( po Etapie I) Wykonawcy zostanie przekazane Lewe skrzydło (parter +pietro), następie skrzydło prawe (parter +piętro). Przekazane skrzydła w trakcie wykonywania robót budowlanych będą w całości wyłączone   
   z działalności leczniczej tzn. wykonawca będzie mógł tam realizować roboty budowlane bez ograniczeń. Z uwagi na charakter oraz funkcje jaką w budynku pełni część środkowa Wykonawca przed przystąpieniem do prac w tej części zobowiązany jest uzgodnić   
   z Dyrektorem SPZOZ w Sulechowie terminy oraz zakres wykonywanych robót, aby zminimalizować niedogodności związane z przeprowadzanymi robotami budowlanymi.**
3. Zamawiający przekaże Teren Budowy dla Etapu II w terminie do 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku o przekazanie Terenu Budowy. Do wniosku o przekazanie Terenu Budowy Wykonawca musi dołączyć:
4. Oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy i kierowników robót,
5. Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodny z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej jako

„Plan BiOZ”),

1. Plan organizacji placu budowy,
2. Potwierdzenie złożenia do właściwych organów zawiadomienia o terminie rozpoczęcia Robót, zgodnie z Prawem budowlanym,
3. Potwierdzenie zarejestrowania Dziennika budowy,
4. Pełnomocnictwo udzielone Przedstawicielowi Wykonawcy do reprezentowania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
5. wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 12 ust. 9 i 10.
6. Zamawiający bądź Nadzór Inwestorski mają prawo do zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do przedstawionych dokumentów. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uzasadnione uwagi lub zastrzeżenia.
7. Przekazanie Terenu Budowy zostanie dokonane w formie protokołu sporządzonego na piśmie przez Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawiciela Zamawiającego.
8. Z dniem przejęcia Terenu Budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na Terenie Budowy.
9. Od dnia przekazania Terenu Budowy Wykonawca ma nadto obowiązek przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy zabezpieczyć część Terenu Budowy na której prowadzi Roboty, w szczególności obszary odkrytej nawierzchni i wykopów, przed dostępem osób nieupoważnionych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania Terenu Budowy w należytym stanie i porządku przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na Terenie Budowy zaplecze socjalno-biurowe wraz z salą na potrzeby prowadzenia rad budowy, zapewniające właściwe warunki prowadzenia okresowych i doraźnych spotkań z Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim, w którym przechowywane będą dokumenty budowy w tym w szczególności projekt budowlany, projekty wykonawcze, Plan BiOZ.
12. Przekazanie Terenu Budowy dla Etapu III oraz IV następuje w terminie do 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku o przekazanie Terenu Budowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 3 – jeżeli dotyczy.
13. **Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia prac w terminie do 7 dni od dnia przekazania Terenu Budowy.**
14. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca doprowadzi Teren Budowy i tereny przyległe do należytego stanu i porządku, w szczególności usunie z Terenu Budowy wszelkie rzeczy ruchome, które znalazły się na Terenie Budowy w związku z realizacją Umowy, a których umieszczenie na Terenie Budowy nie stanowi Przedmiotu Umowy opisanego Dokumentacją Projektową, w szczególności takie jak: odpady, resztki materiałów budowlanych, materiały z rozbiórki, urządzenia budowlane, kontenery, urządzenia zaplecza i wykona wszelkie niezbędne prace porządkowe.
15. Stosownie do postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) strony ustalają, iż Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, przez co koszty i obowiązki wynikające z przepisów prawa w tym zakresie obciążają Wykonawcę.
16. Wykonawca ma obowiązek zapewnić Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostęp do Terenu Budowy i do każdego miejsca, w którym Wykonawca będzie wykonał Roboty Budowlane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować ochronę Terenu Budowy oraz mienia znajdującego się na Terenie Budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa zarówno na Terenie Budowy, jak i w jego bezpośrednim otoczeniu w zakresie realizowanych przez siebie Robót Budowlanych.
18. Wykonawca zapewni ochronę Terenu Budowy siłami własnymi lub poprzez wyspecjalizowanego Podwykonawcę – przedsiębiorcę świadczącego usługi ochrony mienia, od dnia przejęcia Terenu Budowy od Zamawiającego do dnia przekazania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu po dokonaniu Odbioru Końcowego.

# §6

**ROBOTY BUDOWLANE I USŁUGI POWIĄZANE**

1. Realizując obowiązek, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 2 Wykonawca, zgodnie z Umową:
2. wykona Roboty Budowlane i prace montażowe oraz dokona instalacji Urządzeń, a nadto:
3. **sporządzi:**
   1. Dokumentację Powykonawczą,
   2. instrukcję obsługi i eksploatacji Obiektu, w tym instalacji i Urządzeń,
   3. instrukcję Bezpieczeństwa pożarowego,
   4. zapewni przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego związane z obsługą i eksploatacją Obiektu, w tym instalacji i Urządzeń,
4. wystąpi w imieniu Zamawiającego o wydanie pozwolenia na użytkowanie Obiektu w zakresie wymaganym przepisami Prawa Budowanego oraz Umowy oraz występować będzie w imieniu Zamawiającego w postępowaniu dotyczącym uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej w tym zakresie w terminie określonym Umową,
5. wykona wszelkie inne prace i czynności konieczne dla wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na etapie Prac Projektowych wymagane dane do sfinalizowania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, która jest w trakcie opracowywania przez Zamawiającego, jeżeli będzie wymagane.
7. Wykonawca wykona Roboty Budowlane i wszystkie inne świadczenia wskazane w ust. 1 powyżej w niezbędnym dla całościowego zrealizowania Przedmiotu Umowy w sposób określony Umową, w szczególności w sposób zgodny z Dokumentacją Projektową i SWZ z załącznikami.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumentację budowy i dokumentację wynikającą z art. 46 Prawa Budowlanego (stanowiącą podstawę wykonywania robót budowlanych) w tym w szczególności: Dziennik Budowy i Projekt Budowlany.
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Robót w zakresie przebudowy elementów infrastruktury i nawierzchni podlegającymi rozbiórkom zgodnie z uzgodnieniami zawartymi w Dokumentacji Projektowej oraz uzgodnieniami z gestorami sieci. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również zapewnienie spełnienia wymagań gestorów sieci w tym także w zakresie nadzoru nad prowadzonymi pracami oraz odbioru przez gestorów sieci przebudowanych elementów infrastruktury (jeżeli dotyczy).
10. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ppoż podczas wykonywania wszystkich czynności na Terenie Budowy.

# §7

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

………………. zł netto powiększone o podatek VAT ……. % tj. w kwocie: ………… zł**,** co stanowi kwotę: **……………..**

**zł brutto** (słownie złotych 00/100), zwane w dalszej części Umowy „Wynagrodzeniem”.

1. Strony zgodnie ustalają że Wynagrodzenie obejmuje wykonanie wszystkich zobowiązań niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z warunkami realizacji Przedmiotu Umowy, w tym z Terenem Budowy, wykonał wizję lokalną oraz niezbędne pomiary z natury i uwzględnił je przy sporządzaniu oferty, w tym wyceny.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu realizacji Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości Wynagrodzenia.
4. Ustalone Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie, w tym koszty wykonania wszystkich zobowiązań zaciągniętych przez Wykonawcę na mocy Umowy, koszty czynności przygotowawczych i pomocniczych, koszty nabycia i transportu materiałów, jak również koszty sprzętu i robocizny, jak i wszelkie inne koszty wykonania Robót, koszty wytworzenia Dokumentacji Projektowej, koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii, uzgodnień, decyzji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, koszty wszelkich robót, czynności, materiałów i rozwiązań nieopisanych lub niewymienionych w Dokumentacji Projektowej, a koniecznych do wykonania lub zastosowania z punktu widzenia prawa, sztuki lub praktyki budowlanej, zysk Wykonawcy, oraz koszty wszelkich innych świadczeń, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zakończenia Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany na zasadach określonych w niniejszej umowie.
5. Strony zgodnie ustalają, że wypłata Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Naboru wniosków o dofinansowanie Edycja 1 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Informacje dostępne są na stronie internetowej https://[www.bgk.pl/polski-lad/edycja-pierwsza/#c21554.](http://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-pierwsza/#c21554)
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w ust.6 w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy. Zgodnie z wymaganiami Regulaminu Naboru Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia finansowania Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym, na czas poprzedzający wypłaty z Promesy.

# §8

**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w toku realizacji Umowy będzie:

……………………………………..…….., kom. …………………………………………..

1. Przedstawiciel Zamawiającego jest umocowany do reprezentowania Zamawiającego w toku realizacji Inwestycji, w szczególności do:
2. podpisywania Protokołów Odbioru Częściowego oraz Protokołu Odbioru Końcowego,
3. oświadczenia o odmowie tych odbiorów,
4. reprezentowania Zamawiającego na naradach koordynacyjnych i radach budowy,
5. odbioru korespondencji adresowanej do Zamawiającego.
6. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest upoważniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
7. W toku realizacji Umowy Zamawiający może wskazać inną osobę jako Przedstawiciela Zamawiającego – zamiast lub obok osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej. W takiej sytuacji Zamawiający przedstawi Wykonawcy dokument pełnomocnictwa zgodny z ust. 2 powyżej.
8. W razie powołania dwóch Przedstawicieli Zamawiającego, każdy z nich musi być umocowany do samodzielnego działania w imieniu Zamawiającego.
9. W przypadku odwołania pełnomocnictwa udzielonego Przedstawicielowi Zamawiającego (lub innej osobie umocowanej przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy), odwołanie takie będzie skuteczne w stosunku do Wykonawcy dopiero z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub Przedstawiciela oświadczenia o odwołaniu takiego pełnomocnictwa.

# § 9

**NADZÓR INWESTORSKI**

1. Nadzór Inwestorski działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego m.in. w zakresie:
2. koordynacji zadań z zakresu nadzoru inwestorskiego wynikającego z obowiązujących przepisów (w tym przepisów prawa budowlanego),
3. pełnienia nadzoru merytorycznego, w tym technicznego, nad realizacją Umowy,
4. dokonywania sprawdzenia jakości i ilości wykonanych dostaw, usług i Robót oraz potwierdzania stopnia ich zaawansowania i wykonania,
5. wykonywania w ramach umowy pomiędzy Zamawiającym a Nadzorem Inwestorskim innych czynności wskazanych przez Zamawiającego związanych z realizacją Umowy.
6. Zamawiający przedstawi Wykonawcy listę osób pełniących funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora inspektorów nadzoru wraz z ich danymi do kontaktu a nadto zapewni dokonanie przez nich wpisów do Dziennika Budowy o przejęciu obowiązków w dniu przekazania Terenu Budowy.
7. Nadzór Inwestorski jest umocowany do reprezentowania Zamawiającego w toku realizacji Inwestycji, w szczególności do:
8. podpisywania Protokołów Odbioru Częściowego oraz Protokołu Odbioru Końcowego,
9. oświadczenia o odmowie tych odbiorów,
10. reprezentowania Zamawiającego na naradach koordynacyjnych i radach budowy,
11. odbioru korespondencji adresowanej do Zamawiającego.
12. Nadzór Inwestorski oraz osoby pełniące funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora inspektorów nadzoru nie są umocowani do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

# §10

**PRZEDSTAWICIEL I PERSONEL WYKONAWCY**

1. Przedstawicielem Wykonawcy w toku realizacji Przedmiotu Umowy, umocowanym do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym także do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, jest:

………………………………., tel.. ………………………………...

1. Dokument potwierdzający udzielenie osobie, o której mowa w ust. 1 powyżej, pełnomocnictwa ogólnego w zakresie spraw związanych z realizacją Umowy w okresie do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy wskazujący ponadto numer PESEL tej osoby, stanowi załącznik do Umowy.
2. W toku realizacji Umowy Wykonawca może wskazać inną osobę jako Przedstawiciela Wykonawcy – zamiast lub obok osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej. W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument pełnomocnictwa zgodny z ust. 2 powyżej. Strony ustalają, że Wykonawca nie ustanowi równocześnie więcej aniżeli dwóch Przedstawicieli Wykonawcy.
3. W razie powołania dwóch Przedstawicieli Wykonawcy, każdy z nich musi być umocowany do samodzielnego działania w imieniu Wykonawcy.
4. W przypadku odwołania pełnomocnictwa udzielonego Przedstawicielowi Wykonawcy (lub innej osobie umocowanej przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy), odwołanie takie będzie skuteczne w stosunku do Zamawiającego dopiero z chwilą złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę lub Przedstawiciela oświadczenia o odwołaniu takiego pełnomocnictwa.
5. Przedstawiciel Wykonawcy i wszystkie upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy osoby, w szczególności kierownicy budowy i robót, winny władać językiem polskim w stopniu umożliwiającym komunikowanie się w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy na Terenie Budowy we wszystkich godzinach pracy. Tłumacz taki winien posiadać umiejętność biegłego tłumaczenia zarówno w mowie, jak i piśmie oraz dysponować przynajmniej podstawową wiedzą techniczną w zakresie w jakim wykonywać będzie tłumaczenia.
6. Do wykonania obowiązków wynikających z realizacji Umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby :
7. Projektanci:

Branża architektoniczna ………………….. tel……………..

Branża konstrukcyjno-budowlana ………………. Tel…………….

Branża sanitarna ………………………………….. tel………………………

Branża elektryczna ………………………………… .tel……………………..

1. Kierownicy robót:

Kierownik budowy …………………………….. tel………………………

Kierownik robót branży sanitarnej ……………………. tel…………………

Kierownik robót branży elektrycznej ………………………… tel. ………………..

1. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 7 wymaga akceptacji Zamawiającego. Zaakceptuje on każde proponowane zastąpienie nową osobą pod warunkiem, że spełnia ona wymagania dla danego stanowiska postawione w SWZ i zostaną one potwierdzone stosownymi dokumentami.
2. Zamawiający jest upoważniony do zgłaszania uzasadnionych uwag co do personelu Wykonawcy w szczególności związanych z nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków. Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 1, 3 oraz 7 w trybie określonym w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany Umowy.

**§11**

**POROZUMIEWANIE SIĘ STRON, DZIENNIK BUDOWY**

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej podpisanej przez:
2. w imieniu Wykonawcy: Przedstawiciela Wykonawcy,

Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora prac projektowych odpowiedzialnego za:

* 1. koordynacje międzybranżową zespołu projektowego Wykonawcy,
  2. Komunikację z Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim,
  3. wewnętrzny obieg informacji w Zespole Projektowym.

1. w imieniu Zamawiającego: Starostę Powiatu Zielonogórskiego i/ lub wyznaczonej przez niego osoby.
2. Korespondencję w imieniu Stron może podpisać inna osoba wykazując się odpowiednim umocowaniem do działania w imieniu Strony.
3. Strony dopuszczają możliwość przekazywania korespondencji pisemnej osobiście Przedstawicielowi Wykonawcy i Przedstawicielowi Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru.
4. Strony wskazują następujące adresy dla doręczenia im wszelkiej korespondencji pisemnej związanej z Umową:

1) Zamawiający (siedziba): Starostwo Powiatowe ul. Podgórna 5, 65-047 Zielona Góra.

2) Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………….

1. W terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca, Zamawiający oraz Nadzór Inwestorski ustalą zasady obiegu informacji w zakresie w jakim nie jest on określony Umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
2. wykorzystywane formularze, w szczególności formularze Protokołu Odbioru Częściowego, Wniosku o akceptację materiałów i urządzeń,
3. sposobie informowania o zrealizowaniu danego etapu i gotowości do odbioru,
4. sposoby przekazywania dokumentów,
5. schemat sporządzania notatek,
6. szczegółowy sposób składania i rozpatrywania wniosków materiałowych,
7. reguły związane z prowadzeniem Narad Koordynacyjnych i Rad Budowy.
8. W toku realizacji Inwestycji Wykonawca, Zamawiający i Nadzór Inwestorski mogą, w formie trójstronnej notatki lub wymiany korespondencji pisemnej uzgodnić rodzaje spraw, w których komunikacja między Stronami będzie mogła być prowadzona w formie innej niż pisemna, w szczególności w formie e-mail.
9. Wykonawca zapewni, że na mocy wiążącej go z Kierownikiem budowy umowy, Kierownik budowy będzie odpowiedzialny za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z Prawem Budowlanym oraz odpowiednimi przepisami wykonawczymi. Wpisy w Dzienniku budowy będą wprowadzane jedynie przez osoby upoważnione, zgodnie z Prawem Budowlanym.
10. Dokonanie wpisu do Dziennika Budowy nie zastępuje komunikacji między Stronami w trybie określonym w ust. 1-4 powyżej. W sprawach, które zgodnie z Umową, przepisami prawa lub praktyką obrotu wymagają złożenia oświadczenia drugiej Stronie, konieczne jest złożenie pisma, zgodnie z ust. 1-2.
11. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie i Prawie Budowlanym.
12. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania Narad Koordynacyjnych z częstotliwością zapewniającą prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy. Niezależnie od odbywających się cyklicznie narad koordynacyjnych i rad budowy, o których mowa w § 2 ust 10, Zamawiający, Wykonawca lub Nadzór Inwestorski może zażądać w formie pisemnej z minimalnym wyprzedzeniem 3 dni roboczych zorganizowania narady technicznej, wskazując proponowany termin uzgadniając z zainteresowanymi podmiotami jej termin i zakres rzeczowy. Z narady technicznej zostanie sporządzona notatka, która po akceptacji przez Zamawiającego będzie wiążąca dla obu Stron.
13. W przypadkach, w których Umowa wymaga przedstawienia przez Wykonawcę określonych dokumentów zaakceptowanych przez Nadzór Inwestorski albo oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o akceptacji określonych dokumentów, odpowiednia osoba umocowana przez Nadzór Inwestorski parafuje przedstawione dokumenty dodając adnotację „akceptuję”.

# §12

**SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY CO DO SPOSOBU WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z prawem powszechnie obowiązującym w Rzeczpospolitej Polskiej, właściwymi normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, w szczególności nie naruszając praw osób trzecich.
2. Wykonawca zorganizuje wykonywanie Robót Budowlanych i innych prac, w sposób powodujący minimalizację uciążliwości dla osób trzecich, z uwzględnieniem mieszkańców oraz właścicieli i najemców budynków lub lokali położonych w sąsiedztwie Terenu Budowy (jeżeli dotyczy) oraz utrzymanie należytego porządku na terenach przyległych i drodze dojazdowej a także ponosi odpowiedzialność za ochronę środowiska na Terenie Budowy i w jego otoczeniu.
3. Wykonawca zapewni wykonywanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie kompetencje i doświadczenie. Obowiązek ten obejmuje zapewnienie, że sporządzaniem Dokumentacji Projektowej i wykonywaniem Robót Budowalnych będą kierowały oraz same te prace będą wykonywały osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia, w szczególności spełniające wymogi wskazane w SWZ, jeżeli SWZ takie przewiduje.
4. We wszystkich przypadkach, w których Wykonawca dla wykonywania jakiejś części Przedmiotu Umowy musi najpierw wystąpić do Zamawiającego w celu uzyskania jego stanowiska albo określonego dokumentu (pełnomocnictwa etc.), Wykonawca złoży taki wniosek z takim wyprzedzeniem, by zajęcie przez Zamawiającego stanowiska lub przekazanie dokumentu w normalnym toku czynności wynikającym z Umowy nie wstrzymywało prac Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę które będą uczestniczyć w wykonywaniu Inwestycji i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami w zakresie elektromobilności, o których mowa w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych ( Dz.U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.)
7. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca i zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub ich zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami ustawy z 19 lipca 2019

r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 poz. 1062 ze zm.) oraz art. 100 ust. 1 ustawy PZP (uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników)

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust 1 ustawy Pzp, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę, Podwykonawców przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności polegających na wykonaniu robót ziemnych, betonowych, rozbiórkowych, murowych, izolacyjnych, posadzkowych, malarskich, dekarskich, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020 r. poz. 1320), chyba że osoba ta wykonuje rzeczową umowę w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej względnie samodzielnie przystąpiła do wykonania umowy (podmiot nie będący przedsiębiorcą) lub jako wspólnik spółki cywilnej albo wykonuje funkcję członka zarządu spółki kapitałowej lub jest wspólnikiem spółki osobowej, która to spółka jest Wykonawcą.
2. **Wykonawca przed przystąpieniem do robót budowlanych** zobowiązany jest złożyć **wykaz pracowników** zatrudnionych o których mowa w ust. 9 zawierający informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający może żądać, w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
7. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Przepisy ust. 9 - 11 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień § 23 ust.1 pkt 13).
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy:
7. **aktualne oświadczenie Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018

r. o ochronie danych osobowych - powinna jednak zawierać: imię i nazwisko osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,

1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018

r. o ochronie danych osobowych,

# oświadczenie zatrudnionego pracownika.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

# §13

**MATERIAŁY BUDOWLANE**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że zastosowane do wykonania Przedmiotu Umowy wyroby budowlane, urządzenia i wyposażenie będą jego własnością i będą dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie w rozumieniu art. 10 Prawa Budowlanego oraz zgodnie z wymaganiami SWZ z załącznikami.
2. Na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego (inspektorów, koordynatora), Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania w budownictwie. Nieprzedstawienie powyższych dokumentów może skutkować wstrzymaniem Robót budowlanych przez Zamawiającego lub odmową dokonania odbioru elementu Robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedstawiania Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentów potwierdzających w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu Robót budowlanych.
4. W uzasadnionym okresie przed planowanym terminem rozpoczęcia Robót Budowlanych związanych z wykorzystaniem danego materiału, receptury lub Urządzenia Wykonawca złoży do Nadzoru Inwestorskiego wniosek materiałowy potwierdzający zgodność jego parametrów z Umową, w tym Dokumentacją Projektową oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz - w razie potrzeby – spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca złoży wniosek materiałowy przed planowanym terminem rozpoczęcia prac z wykorzystaniem tegoż materiału.
5. Nadzór Inwestorski w terminie 5 dni roboczych od przedstawienia mu dokumentów, o których mowa w ust. 3-4 powyżej zweryfikuje ich prawidłowość, opatrując przedstawione dokumenty swoim podpisem z adnotacją „akceptuję” albo odmawiając akceptacji ze wskazaniem przyczyn odmowy.
6. Wbudowanie materiałów lub Urządzeń może nastąpić wyłącznie po ich akceptacji w trybie określonym w ust. 3-5 powyżej.

# §14

**PRAWA AUTORSKIE**

1. W zakresie Dokumentacji Projektowej:
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż Dokumentacja Projektowa będzie zawierała pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest zgodna z Umową, obowiązującymi przepisami prawa i że jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz zezwala na wykonywanie autorskich praw zależnych, na wszystkie prace projektowe (Dokumentacji projektowej) i wszelkich opracowań Dokumentacji Projektowej objętej przedmiotem Umowy w odniesieniu do wszelkich znanych pól eksploatacji, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przeniesienie praw autorskich następuje bezwarunkowo, na czas nieokreślony do jednokrotnego wybudowania.
4. Majątkowe prawa autorskie, o których mowa w pkt 2) obejmują w szczególności prawo do wyłącznego korzystania z Dokumentacji Projektowej będącej elementem Przedmiotu Umowy, na zasadach wyłączności w kraju i za granicą, na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności w zakresie:
   1. wykorzystania Dokumentacji Projektowej w całości lub w części, w celu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, w całości lub etapami,
   2. wykorzystania Dokumentacji Projektowej w całości lub w części, w celu przygotowania i przeprowadzenia ewentualnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego niezbędnych dla realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 w całości lub etapami,
   3. utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji Projektowej w całości lub w części,
   4. wytwarzania każdą możliwą techniką egzemplarzy Dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną lub techniką cyfrową,
   5. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację Projektową utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
   6. rozpowszechniania Dokumentacji Projektowej w całości lub w części, w sposób inny niż określony wyżej,
   7. publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Dokumentacji Projektowej w tym w sieci Internet,
   8. wykorzystania w utworach multimedialnych,wykorzystywania całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
   9. wprowadzania zmian, skrótów,
   10. sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
   11. wykonywania zależnych praw autorskich,
   12. zlecania wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom, w przypadku gdy strony nie będą związane umową o pełnienie nadzoru autorskiego,
   13. wprowadzania do pamięci komputera i sieci Internet.
5. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym i wyłącznym właścicielem majątkowych praw autorskich do Dokumentacji Projektowej będącej elementem Przedmiotu Umowy. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego w zakresie dotyczącym Dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu ewentualnych wydatków i naprawienia poniesionych przez niego szkód na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wielokrotne dokonywanie wszelkich przeróbek Dokumentacji projektowej, jak i poszczególnych jej części, oraz wprowadzanie zmian, adaptacji, dokumentacji zamiennych i opracowań do sporządzonej w ramach Umowy Dokumentacji projektowej, na wszelkich polach eksploatacji zgodnie z zapisem pkt. 2) i 3).
7. Wykonawca w terminie 5 dni od wykonania Dokumentacji Projektowej oraz uzyskania wymaganej akceptacji przekaże Zamawiającemu zgodę autorów Dokumentacji Projektowej (w formie pisemnych oświadczeń) na wielokrotne dokonywanie wszelkich, niezbędnych z punktu widzenia Zamawiającego, zmian, uzupełnień lub adaptacji Dokumentacji Projektowej jako całości, jak również poszczególnych jej części składowych. Oświadczenia te będą zawierać stwierdzenie, iż ww. czynności wykonywane przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego upoważnioną nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych autorów Dokumentacji Projektowej.
8. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 6 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **karę umowną w wysokości 300,00 zł** (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody wyższej niż zastrzeżona kara umowna, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody na zasadach ogólnych, określonych w kodeksie cywilnym.
9. W przypadku dokonywania zmian, projektów zamiennych, itp., zgodnie z zapisem z pkt. 5) i 6), na egzemplarzach opracowania będzie wymieniony twórca projektu pierwotnego, tytuł projektu pierwotnego oraz projektant zmian.
10. Dla wypełnienia zobowiązania, określonego w zapisie pkt 8), Wykonawca w przekazanej Dokumentacji Projektowej określi, kto jest twórcą poszczególnych części projektu. Jeżeli Wykonawca nie dokona takiego przyporządkowania, za twórcę danej części projektu będzie uważana osoba podpisana na tej części projektu.
11. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność poszczególnych egzemplarzy Dokumentacji Projektowej i innych opracowań, powstałych w wyniku wykonywania przez Wykonawcę Umowy, zawiera wynagrodzenie, określone w § 7 ust. 1.
12. Przeniesienie powyższych praw następuje w momencie przekazania Dokumentacji Projektowej i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego tę Dokumentację, zgodnie z zapisami Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja projektowa nie jest obciążona żadnymi prawami, ani roszczeniami osób trzecich, oraz że nie udzielił dotychczas żadnych zezwoleń na korzystanie z niej.
14. Wykonawca zobowiązuje się do nie wykonywania swoich autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej, jak również zapewni, że osoby, którym one przysługują nie będą wykonywały przysługujących im autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej.
15. Wykonawca zobowiązuje się przekazać również Zamawiającemu, wraz z Dokumentacją Projektową, pisemne zobowiązania wszystkich autorów Dokumentacji projektowej do niewykonywania osobistych praw majątkowych.
16. Dokumentacja Projektowa podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w pełnym zakresie i nie może być realizowana przed pisemnym jej zatwierdzeniem.Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw osób trzecich, a Utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
17. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne działania w celu zabezpieczenia i ochrony Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, wydatkami, krokami prawnymi lub innymi działaniami osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszaniem jakichkolwiek praw patentowych lub innych praw własności przemysłowej związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
18. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o wszelkich roszczeniach i sporach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu jego korzystania z jakichkolwiek praw własności przemysłowej udzielonych Zamawiającemu w ramach Umowy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu roszczeń związanych z naruszaniem praw osób trzecich wskutek w szczególności rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie do Zamawiającego z roszczeniami z tego tytułu, Wykonawca zaspokoi te roszczenia. W przypadku zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub poniesienia w związku z tymi roszczeniami przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy pokrycia pełnej kwoty dokonanych wydatków.
20. Wykonawca oświadcza, że wyżej wymienione autorskie prawa majątkowe oraz prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych przysługują mu na zasadzie wyłączności, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, nie są przedmiotem postępowania sądowego lub egzekucyjnego oraz że posiada wszystkie wymagane zgody i zezwolenia na wykonywanie i rozporządzenie tymi prawami w zakresie określonym w ust 2.
21. Wykonawca oświadcza, że wykonywane w ramach niniejszej Umowy Prace Projektowe, Roboty Budowlane, usługi i dostawy nie naruszają żadnych praw patentowych, projektowych, znaków chronionych zastrzeżonych przez lub na rzecz osób trzecich.

# §15

**PODWYKONAWSTWO**

1. **Wymagania ogólne**
2. Wykonawca może realizować Umowę za pośrednictwem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców zgodnie z niniejszymi warunkami Umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania Umowy zobowiązany jest do podania Zamawiającemu nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych Podwykonawców, dalszych Podwykonawców oraz ich przedstawicieli, biorących udział w realizacji Umowy, o ile są znane na tym etapie. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, z uwzględnianiem postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, tak aby realizacja Umowy przebiegała bez zakłóceń.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez którąkolwiek ze stron Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym zdarzeniu, przeprowadzenia inwentaryzacji robót wykonanych przez danego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz przedłożenia jej Nadzorowi Inwestorskiemu do zatwierdzenia lub sporządzenia protokołu rozbieżności.
7. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
8. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), Umowy o podwykonawstwo, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
9. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie powierzy Podwykonawcom, a Podwykonawca dalszym

podwykonawcom innych robót niż wskazane w Umowie o podwykonawstwo, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem tej umowy.

1. **W projekcie umowy o podwykonawstwo,** wskazany będzie m.in. zakres, termin realizacji robót, wysokość wynagrodzenia wraz z kosztorysem ofertowym, termin zapłaty wynagrodzenia oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. W przypadku projektów umów oraz Umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz Umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Przedkładanie i akceptacja Umów o podwykonawstwo

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Powyższe zobowiązanie dotyczy również umów z Podwykonawcami wskazanymi przed zawarciem Umowy.
2. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do Wykonawcy oraz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy:
   1. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;
   2. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 PZP;
   3. nie spełnia innych wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
3. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w terminie wcześniejszym niż 14 dni złożyć oświadczenie o braku zastrzeżeń.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza do Wykonawcy oraz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w pkt 2).
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w terminie wcześniejszym niż 14 dni złożyć oświadczenie o braku sprzeciwu.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu oraz w przypadku dalszego Podwykonawcy także Wykonawcy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 10) jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę oraz Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tego wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Powyższą procedurę stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.

# Bezpośrednia zapłata

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w podpunkcie 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Wykonawca w uwagach nie może powoływać się na potrącenia roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy niezwiązane z realizacją Umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:
6. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
7. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
8. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z Zabezpieczenia Należytego Wykonania lub z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

# §16

**ODBIORY**

1. Realizacja Przedmiotu Umowy potwierdzona zostanie zapisami w Dzienniku Budowy oraz:
2. Protokołami Odbiorów Częściowych, w tym Protokołami Odbioru Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu),
3. Protokołem Odbioru Końcowego,
4. Protokołem Odbioru Ostatecznego.
5. Za skuteczne dokonanie danego odbioru Strony będą uznawać przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego odpowiedniego protokołu odbioru zgodnie z ust. 3-9 poniżej.

# Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu:

1. Wykonawca będzie informował właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, na nie mniej niż 3 dni robocze przed terminem ich zakrycia w formie wpisu do Dziennika Budowy oraz powiadomienia zgodnego z regułami ustalonymi zgodnie z § 11 ust. 5 Umowy;
2. W przypadku niezgodności zgłoszonych do odbioru Robót z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją Projektową, lub niezgodności z projektem wykonawczym, właściwy inspektor nadzoru odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia Robót do stanu prawidłowego,
3. W przypadku prawidłowego wykonania Robót i spełnienia wszystkich innych wymogów, właściwy Inspektor Nadzoru sporządzi Protokół Odbioru Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu przy udziale właściwego Kierownika Robót jako osoby zgłaszającej do odbioru lub dokona wpisu w Dzienniku Budowy,
4. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu inspektora nadzoru lub zrobi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru, odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność;

# Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Częściowych (Etapów):

# Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości odbioru częściowego ( Etapu) w formie powiadomienia zgodnego z regułami ustalonymi zgodnie z § 11 ust. 5 Umowy;

1. Zamawiający poinformuję Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru przy czym Zamawiający rozpocznie procedurę odbioru najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od otrzymania powiadomienia o którym mowa w ust. 4 pkt 1)
2. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru zgodnie z ust. 1 Wykonawca powinien przedstawić właściwemu inspektorowi nadzoru następujące dokumenty ( jeżeli dotyczy):
3. wyniki badań, testów, sprawdzeń i pomiarów (w tym pomiarów geodezyjnych),
4. w razie potrzeby dokumenty potwierdzające dostawę materiałów użytych do budowy danego elementu wraz z wymaganymi atestami lub deklaracjami,
5. dokumenty potwierdzające zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i Umową zagospodarowanie odpadów i materiałów z rozbiórek,
6. w przypadkach, w których taki wymóg wynika z Dokumentacji Projektowej, potwierdzenie prawidłowości wykonanych prac przez osoby trzecie, w szczególności gestorów sieci lub zarządców infrastruktury;
7. W przypadku niezgodności zgłoszonych do odbioru Prac z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją Projektową lub niezgodności z projektem wykonawczym, właściwy inspektor nadzoru odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia robót do stanu prawidłowego,
8. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych części Przedmiotu Umowy Nadzór Inwestorski odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad nieistotnych we wskazanym terminie. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zgłosi ponownie gotowość do odbioru. Odbiór zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia. Wyznaczony termin na usunięcie wad zostanie uznany za dochowany, jeżeli przed jego upływem zostanie sporządzony Protokół Odbioru Częściowego. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wad w tym terminie Zamawiającemu nie będą należne kary umowne za przekroczenie określonego w HRF terminu zakończenia określonego typu Prac.
9. W przypadku prawidłowego (bezusterkowego) wykonania Robót i spełnienia wszystkich innych wymogów wynikających z Umowy, w tym przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 3 powyżej i stwierdzenia przez inspektora ich prawidłowości albo prawidłowego usunięcia wad nieistotnych w trybie określonym w pkt 5 powyżej, Wykonawca sporządzi a Nadzór Inwestorski zatwierdzi Protokół Odbioru Częściowego;
10. Protokół odbioru zostanie sporządzony na formularzu, którego wzór zostanie ustalony zgodnie z § 11 ust. 5 Umowy.
11. Protokół Odbioru Częściowego stanowi podstawę do wystawienia faktury za realizację Etapu I,II oraz III.
12. **Końcowego**:
13. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie i końcowe rozliczenie z Zamawiającym wykonanego Przedmiotu Umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z Dokumentacją Projektową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, oraz niniejszą umową.
14. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy odrębnym pismem. Zamawiający rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem odbioru.
15. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego Dokumentację Powykonawczą – sporządzoną:

* w wersji papierowej: w 2 egzemplarzach
* w wersji elektronicznej w formacie .pdf i .docx, .dwg, i .xlsx na płycie CD lub DVD, pamięci zewnętrznej: w 2 egzemplarzach, z zastrzeżeniem 4) pkt poniżej,

oraz inne dokumenty związane z przedmiotem odbioru, w szczególności:

1. Oryginał Dziennika Budowy;
2. Oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
3. Oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
4. protokoły badań i sprawdzeń;
5. potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy;
6. geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza z potwierdzeniem weryfikacji w Starostwie Powiatowym, jeżeli będzie wymagane.
7. dokumenty potwierdzające fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwym odbiorcom.
8. dokumenty potwierdzające możliwości stosowania danych materiałów przy wykonaniu Robót budowlanych.
9. protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń obcych.
10. oryginał wykonalnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu;
11. inne dokumenty, określone w STWiORB oraz art. 57 Prawa Budowlanego;

oraz następujące dokumenty dla których Wykonawca ma obowiązek uzyskania wcześniejszej akceptacji Zamawiającego:

1. Kart gwarancyjnych urządzeń;
2. Harmonogram działań gwarancyjnych, opisujący terminy i zakresy przeglądów serwisowych,
3. ramowa instrukcja eksploatacji i konserwacji, która winna zawierać listę wszystkich urządzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania – sporządzona z podziałem na strefy funkcjonalne;
4. Po stwierdzeniu kompletności Dokumentacji Powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania skanu np. na płytę CD, DVD, pamięci zewnętrznej w formacie pdf całości Dokumentacji Powykonawczej i przekazania jej w formie elektronicznej Zamawiającemu w uzgodnionym w protokole Odbioru Końcowego terminie.
5. Strony sporządzą Protokół Odbioru Końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i braków, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru o usunięciu wad i braków oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio Robót jako wadliwych lub niewykonanych.
8. Zamawiający określi termin przeglądu technicznego Obiektu, przed upływem okresu rękojmi oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
9. Protokół Odbioru Końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę za realizację Etapu IV.
10. **Strony ustalają następujące zasady dokonania Odbioru Ostatecznego:**
11. Odbiór ten zostanie dokonany po upływie okresu rękojmi i gwarancji udzielonych dla Przedmiotu Umowy;
12. W terminie 7 dni od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający dokona przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Nadzoru Inwestorskiego odbioru ostatecznego robót i prac innego rodzaju związanych z usunięciem wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji oraz wykonania wszelkich innych zobowiązań Wykonawcy w zakresie rękojmi i gwarancji,
13. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie z 7-dniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym potwierdzeniem tego drogą elektroniczną (mailową).
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań wchodzących w zakres rękojmi lub gwarancji, w szczególności nienależytego wykonania robót lub prac innego rodzaju polegających na usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony do żądania należytego ich wykonania w wyznaczonym przez siebie terminie i to pomimo upływu okresu rękojmi i gwarancji, a Wykonawca będzie miał obowiązek ich wykonania. Niewykonanie tego żądania będzie uznawane przez Strony za uchybienie obowiązkom wynikającym z rękojmi i gwarancji i będzie podstawą naliczania kar umownych przewidzianych za niewykonanie tych obowiązków.
15. Strony ustalają, że w toku każdego rodzaju odbioru, jeżeli, zdaniem Inspektora Nadzoru danej branży lub Koordynatora Inspektorów Nadzoru lub Inspektora Nadzoru, dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych do odbioru Robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające. Zamawiający zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej. W przypadku gdy wyniki badań nie potwierdzą należytego wykonania Robót budowlanych, Zamawiający kosztami badań dodatkowych obciąży Wykonawcę.
16. Strony ustalają, że dokonanie odbioru częściowego nie pozbawia Zamawiającego możliwości zgłoszenia uwag, zastrzeżeń czy wad dla tego elementu w toku końcowego odbioru robót lub w toku odbioru końcowego.

# §17

**PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie 3 (trzech) faktur częściowych i 1 (jednej) końcowej, wystawionych do 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołów, o których mowa w ust. 2 i 3 z zastrzeżeniem ust. 11, w następujący sposób:
2. **I transza** – płatność częściowa (Etap I), za wykonane prace, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1 projekt ) w wysokości 3 % kwoty o której mowa w § 7 ust. 1
3. **II transza –** płatność częściowa (Etap II) za wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2   
   w wysokości 17 % kwoty o której mowa w § 7 ust. 1
4. **III transza -** płatność częściowa (Etap III) za wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 3   
   w wysokości 40% kwoty o której mowa w § 7 ust. 1
5. **IV transza** - płatność końcowa – ( Etap IV) za wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 4   
   w wysokości 40% kwoty o której mowa w § 7 ust. 1

**Uwaga:** Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę Wynagrodzenia Wykonawcy (etap III i etap 4IVpłatności, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) 4) - finansowanych z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych) na zasadach określonych w Regulaminie Naboru, tj. w dwóch częściach, o których mowa w ust. 1 pkt 3) i 4), z tym zastrzeżeniem, że zapłata całości (drugiej części wynagrodzenia – etap IV płatności, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 ) nastąpi po wykonaniu Inwestycji,   
w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.

1. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą: dla Transz I,II,III – Protokóły Odbiorów Częściowych
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej dla transzy IV - Protokół Odbioru Końcowego.
3. Płatności odbywać się będą na podstawie faktur wystawionych na adres Zamawiającego.
4. Adres wysyłki faktury w wersji papierowej: Powiat Zielonogórski, ul. Podgórna 5,   
   65-057 Zielona Góra
5. Adres mailowy: [zamowienia@powiat-zielonogorski.pl](mailto:zamowienia@powiat-zielonogorski.pl)
6. Wykonawca może również przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie ujawniony na fakturze do dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy będzie zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, w tym faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
9. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielnej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r., poz.1896 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur, o których mowa w ust. 1, dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w szczególności kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z aktualnym oryginałem oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wraz z dowodami ich zapłaty (bankowymi lub kasowymi).
14. W przypadku nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 11 Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia i naliczenia kary, o której mowa w § 23 ust. 1 pkt 10).

# §18

**MEDIA, PRZYŁĄCZA**

1. Dyrektor SPZOZ w Sulechowie wyznaczy Wykonawcy punkt poboru wody oraz prądu oraz innych mediów niezbędnych dla wykonywania robót i innych prac w ramach przedmiotu Umowy. Wykonawca na własny koszt i ryzyko założy opomiarowanie (podliczniki). Należność za korzystanie z mediów zostanie rozliczona w oparciu o zużycie faktyczne i na podstawie tego Dyrektor SPZOZ w Sulechowie wystawi Wykonawcy fakturę Vat. Pobór z innych miejsc zagrożony jest karą w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek. Wykonawca w swoim zakresie zapewni sobie zaplecze budowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami i uzgodnieniami przedstawionymi przez odpowiednie organy, gestorów sieci, dostawców mediów inne właściwe jednostki organizacyjne.

# §19

**POUFNOŚĆ**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, które nie są dostępne publicznie w okresie wykonywania przez Wykonawcę Umowy, będą traktowane jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Umowy, jakie powziął lub poweźmie w toku jej realizacji, w tym zarówno w zakresie Przedmiotu Umowy, warunków oraz zasad jej wykonania. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zachowania tajemnicy wszelkich opracowań, materiałów i innych informacji wyrażonych pisemnie lub w jakiejkolwiek innej formie, w tym także informacji przekazywanych lub udostępnianych w ramach bezpośrednich, roboczych kontaktów jego przedstawicieli z Zamawiającym, dotyczących Umowy i Przedmiotu Umowy lub związanych z Przedmiotem Umowy. Zachowanie informacji w tajemnicy obowiązuje także po ustaniu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych, informacji dotyczących realizacji Umowy czy Przedmiotu Umowy a także informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych, czy informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

# § 20

**RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres **……… miesięcy** i rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o **6 miesięcy**.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty Odbioru Końcowego Przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w razie ich stwierdzenia przy Odbiorze Końcowym.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego, przy czym jeżeli usunięcie wady z przyczyn technicznych / technologicznych nie będzie możliwe Zamawiający wyznaczy termin dłuższy, technicznie / technologicznie uzasadniony uzgodniony przez Strony.
6. W przypadku wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu oraz uniemożliwiających całkowite korzystanie z Obiektu, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
8. W okresie gwarancji i rękojmi nie rzadziej niż raz w roku Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt ogólny przegląd Obiektu.

# § 21

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tj. **5 %**

wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust. 1, tj. w wysokości: ………………… zł (słownie: ………………

złotych 00/100) w formie Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub

nienależytego wykonania umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do umowy.

1. Strony ustalają, że część zabezpieczenia, tj. 70 % o równowartości kwoty zł, jest zwalniana

przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30 % o równowartości kwoty:

…………………. zł jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

1. W przypadku zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w innej formie niż pieniądz, zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń w terminie 10 dni bez wzywania przez Zamawiającego pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 23 ust.1 pkt. 11).

**§22**

**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedkłada Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).
2. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy, Wykonawca na 3 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia, z zachowaniem postanowień ust. 1 pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 23 ust.1 pkt. 12).
3. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w terminie 7 dni od uzyskania wiedzy przez Zamawiającego, o powyższych okolicznościach.

# §23

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 1) terminu wykonania Prac Projektowych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę w wysokości: 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);
3. za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 2) terminu zakończenia realizacji Inwestycji w wysokości: 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy objętego Umową w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
5. za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Wykonawcę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w wysokości: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek;
7. za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek;
8. za każdy brak realizacji obowiązku zmiany umowy o podwykonawstwo, zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 8) umowy

- w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);

1. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 2,5% należnego niewypłaconego wynagrodzenia brutto, lecz nie więcej niż 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych), za każdy taki przypadek (dotyczy każdej faktury/rachunku), z tym, że w przypadku gdy Wykonawca dokona płatności po terminie, będzie naliczana kara za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, a kara za brak zapłaty wskazana w niniejszym podpunkcie nie będzie naliczana;
2. za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 15 ust. 1 pkt 10), ustalonego w umowie o podwykonawstwo, w wysokości: w wysokości 0,05% należnego niewypłaconego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 250 zł za każdy dzień zwłoki oraz nie więcej niż łącznie 25 000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych), za każdy taki przypadek (dotyczy każdej faktury/rachunku);
3. za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, o których mowa w § 17 ust. 11 liczony od dnia doręczenia faktury, o której mowa w § 17 ust. 6 w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);
4. za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 21 ust. 3 w wysokości: 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych);
5. za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku przedłużenia terminu ważności ubezpieczenia, o którym mowa w § 22 ust. 2 w wysokości: 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych);
6. w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca lub jego Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy nie wykonują obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zgodnie z warunkami niniejszej Umowy

w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy ujawniony przypadek niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

1. za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w Protokole Odbioru Częściowego i Protokole Odbioru Końcowego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości: 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych);
2. za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez Strony terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, o którym mowa w § 20 ust. 5 w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych);
3. za brak uczestnictwa w odbiorze ostatecznym, o którym mowa w § 16 ust.6 pkt 2 w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
4. za brak złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 27 ust. 3 umowy, na wezwanie Zamawiającego, kara w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień liczony od dnia, w którym Wykonawca był zobowiązany oświadczenie przedłożyć.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
6. za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Terenu Budowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 – w wysokości: 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych);
7. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyłączeniem § 24 ust. 1 pkt 1 - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
8. Kary za zwłokę w wykonaniu części Przedmiotu Umowy lub jego całości nie są naliczane po dacie otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia o zakończeniu częśći Przedmiotu Umowy robót lub jego całości pod warunkiem, że w następstwie takiego zgłoszenia odbiór (częściowy lub końcowy) został dokonany, a zgłoszenie zostało dokonane po faktycznym wykonaniu oddawanej części Przedmiotu Umowy lub jego całości.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

# §24

**ODSTĄPIENIE**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. Wykonawca nie rozpoczął Prac o których mowa w § 5 ust.1 w terminie ustalonym w § 5 ust. 11 bez uzasadnionych przyczyn,
4. Wykonawca wstrzymał wykonywania robót budowlanych o ponad 7 dni nie mając na to zgody Zamawiającego,
5. w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy,
6. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zaprzestaje uchybień,
7. rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy,
8. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
9. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
10. w przypadku konieczności dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 15 ust. 3 pkt 1) lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
12. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
13. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
14. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i 2 umowy.
15. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
16. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
17. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych elementów/czynności Przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w ww. terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący.
18. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy wykonanych części Przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
19. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do:
20. zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy,
21. zapłaty wynagrodzenia za roboty i pozostałe prace wykonane do dnia odstąpienia, w zakresie ustalonym w protokole inwentaryzacji przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Zamawiającemu kar umownych i odszkodowań.
22. Uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi ta Strona, z winy której doszło do odstąpienia.

# §25

**ZMIANY UMOWY**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących sytuacjach i na zasadach określonych poniżej:
2. **w zakresie zmiany danych** wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
3. **w zakresie zmiany terminów** wynikających z umowy, pod warunkiem że:
4. zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza Przedmiot Umowy określony w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy;
5. nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
6. nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
7. prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy;
8. organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie;
9. zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania Inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
10. wystąpiły złe warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie Robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi mające wpływ na zrealizowanie Przedmiotu Umowy;
11. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
12. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grążącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
13. zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.
14. zaszła konieczność wstrzymania Prac projektowych lub Robót budowlanych na skutek zakazów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących;

ł) ujawniono na terenie prowadzonych Robót niewybuchy lub niewypały;

1. w Dokumentacji projektowej dokonano istotnych zmian w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
2. ujawniły się odbiegające w sposób istotny odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki podpowierzchniowe, geologiczne, gruntowe, hydrologiczne lub archeologiczne;
3. ujawniły się instalacje, urządzenia lub budowle nieujęte w Dokumentacji projektowej i niezinwentaryzowane przez właścicieli i gestorów instalacji i urządzeń wymagające przebudowy, a uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych.
4. **w zakresie zmiany materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych,** itp. w stosunku do przewidzianych w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno – użytkowych Obiektu i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
5. powodujących poprawienie parametrów technicznych Przedmiotu Umowy;
6. wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
7. powodujących obniżenie kosztu ponoszonego na eksploatację i konserwację wykonanego Przedmiotu Umowy;
8. **w zakresie zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy** określonego w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że wykonanie całości Przedmiotu Umowy napotyka istotne trudności, w szczególności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych.
9. **w zakresie powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om)** lub zmiany Podwykonawców lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 15 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
10. **w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjale opierał się Wykonawca** składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie.
11. **w zakresie zmian personalnych**. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, iż nowowprowadzane osoby spełniają wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w preambule Umowy. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie, po uprzednim pisemnym udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takim fakcie;
12. **konieczność zmiany zakresu prac**, wynikającej z wprowadzenia w dokumentacji projektowej istotnych lub nieistotnych zmian w rozumieniu ustawy *Prawo budowlane*;
13. **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
14. **zmiany wysokości wynagrodzenia.** Zmiana jest możliwa w zakresie i na zasadach określonych w § 26 Umowy.
15. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
16. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 7). Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

# § 26

**ZMIANA WYNAGRODZENIA**

1. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
2. **stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego** wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę

– Wykonawca składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości podatku. Zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany stawki podatku,

1. **wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,** ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - Wykonawca składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów wynagrodzenia za pracę. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej,
2. **zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu** lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - Wykonawca składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów ubezpieczenia. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. **zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych**, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - Wykonawca składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów wynagrodzenia za pracę. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany zasad gromadzenia i wysokość i wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
4. W terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości, albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.
5. Niezależnie od ust. 1-2, Strony przewidują możliwość wprowadzenia **zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych** z realizacją Przedmiotu Umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów budowlanych lub kosztów związanych tj. stawek robocizny oraz cen pracy sprzętu z uwzględnieniem narzutu kosztów pośrednich, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Wynagrodzenie ulegnie waloryzacji jeśli spełnione zostaną łącznie poniższe warunki i zmiana ta zostanie zatwierdzona przez Strony Umowy i Nadzór Inwestorski.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zmian cen, o których mowa w ust 3 ( wzrost) Wykonawca może ubiegać się o zmianę wysokości wynagrodzenia o ile wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny aktualny w dniu złożenia wniosku w stosunku do wskaźnika cen produkcji budowlano – montażowej z przed 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku wzrośnie o ponad 10%.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zmian cen, o których mowa w ust 3(zmniejszenie) Zamawiający może ubiegać się o zmianę wysokości wynagrodzenia o ile wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny aktualny w dniu złożenia wniosku w stosunku do wskaźnika cen produkcji budowlano – montażowej z przed 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku zmaleje o ponad 10%.
8. Każda ze Stron w trakcie realizacji Przedmiotu umowy może jeden raz złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia z tytułu wprowadzenia zmian o których mowa w ust. 3.
9. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 Strony mogą złożyć nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
10. Waloryzacja nie obejmuje realizacji Etapu I o którym mowa w § 2 ust. 4
11. Zmiana wynagrodzenia wynosić będzie 5 % wartości robót nieodebranych, pod warunkiem spełnienia przesłanki o której mowa w ust. 4 lub 5.
12. Przepisy § 26 mają zastosowanie również do wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
13. Zmiana wynagrodzenia. z tytułu wprowadzenia zmian o których mowa w ust. 3. wymaga zawarcia aneksu do umowy.

# § 27

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - RODO**

1. Ustala się, iż dane osób kontaktowych, przedstawicieli Stron, innych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy (np. pracowników, przedstawicieli i współpracowników Stron), są przetwarzane przez każdą ze Stron jako Administratora danych w znaczeniu określonym w art.4 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119 str.1).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, zawartej w załączniku do Umowy swoim pracownikom, współpracownikom i przedstawicielom zaangażowanym w realizację niniejszej Umowy między Stronami, których dane będą przetwarzane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, zawartej w załączniku do Umowy swoim podwykonawcom oraz zobowiąże ich do jej przekazania pracownikom, współpracownikom i przedstawicielom podwykonawcy zaangażowanym w realizację Inwestycji pn.: **„Modernizacja Rehabilitacji w Sulechowie w związku z COVID-19”**

# § 28

**ZAKAZ CESJI**

Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy i to zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych, ani objąć przedmiotem zastawu żadnych wierzytelności z tej Umowy wynikających bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

# § 29

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji przedmiotu umowy i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. W przypadku braku rozwiązania sporu na skutek mediacji w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania lub innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu.
5. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności PZP, Prawa Budowlanego oraz Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. W przypadku niezgodności treści pierwszeństwo mają:

1. zapisy niniejszej umowy,

2. treść SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami,

3. dokumentacja projektowa.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

……………………………………..................... ……………………………….....................

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

* + SWZ z załącznikami,
  + oferta Wykonawcy z załącznikami,

Załącznik do umowy

***Klauzula informacyjna dla kontrahenta oraz pracowników i współpracowników kontrahenta, których dane będą przetwarzane przez Powiat Zielonogórski w związku z realizacją Umowy na zadanie:* „Modernizacja Rehabilitacji w Sulechowie w związku z COVID-19”.**

## Szanowni Państwo,

*w związku z zapisami art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, str.1) informujemy, że:*

1. *Administratorem danych osobowych (ADO) osób uczestniczących w realizacji umów/porozumień zawartych z Powiatem Zielonogórskim jest Starosta Powiatu Zielonogórskiego z siedzibą przy ul. Podgórnej 5,   
   65-057 Zielona Góra,*
2. *W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e- mail iod@powiat-zielonogorski.pl tel. 68 452 75 11*
3. *Dane kontrahenta, w tym pracowników i współpracowników kontrahenta, mogą być przetwarzane w celu:*
   1. *przygotowania, zawarcia i realizacji umowy/porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO);*
   2. *dokumentowania poprawnej realizacji umowy/porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;*
   3. *realizacji obowiązku prawnego polegającego na prowadzeniu dokumentacji księgowej, archiwizowaniu dokumentacji dotyczącej m.in. zawartych umów, dostaw, rozliczeń, reklamacji, dokumentacji księgowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w związku m.in. z przepisami ustawy o rachunkowości oraz ordynacji podatkowej);*
   4. *prowadzenia korespondencji w związku z działalnością Administratora (w bieżących sprawach, w tym w sprawie wykonywania umów między Administratorem a Pani/a pracodawcą bądź podmiotem który reprezentujesz, odpowiadania na pytania) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b.*
4. *Dane osobowe kontrahenta, w tym pracowników i współpracowników kontrahenta mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:*
   1. *podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;*
   2. *brokerowi PEF (Platformy Elektronicznego Fakturowania);*
   3. *podmiotom przetwarzającym dane na rzecz Administratora na podstawie stosownych umów w zakresie świadczenia obsługi informatycznej i programistycznej bądź świadczenia usług hostingu w przypadku kontaktu drogą mailową;*
   4. *obsłudze prawnej;*
   5. *bankowi i operatorowi płatności, w przypadku prowadzenia rozliczeń finansowych;*
   6. *operatorom pocztowym, w przypadku prowadzenia korespondencji;*
5. *Okres przechowywania Pani/a danych przez Administratora zależy od celu przetwarzania. W przypadku gdy podstawę przetwarzania stanowi niezbędność do zawarcia i wykonania umowy/porozumienia, dane będą przetwarzane do momentu jej zakończenia, a po tym czasie do czasu wygaśnięcia ew. roszczeń. Okres przetwarzania danych może także wynikać z przepisów prawa, w przypadku gdy stanowią one podstawę przetwarzania. Okres przetwarzania danych może być dodatkowo przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, dane przetwarzane są do jej wycofania.*
6. *Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, posiada prawo do:*
   1. *żądania od Administratora dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO);*
   2. *sprostowania danych (poprawiania) w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO);*
   3. *do żądania usunięcia danych osobowych tzw. „prawo do bycia zapominanym” (art. 17 RODO);*
   4. *żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);*
   5. *przenoszenia danych (art. 20 RODO).*
7. *Posiada Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych, w szczególności w przypadku gdy administrator przetwarza Pani/a dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu – lit. f RODO (art. 21 RODO).*
8. *W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, posiada Pan/i prawo do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.*
9. *Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*
10. *Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa dot. zawarcia umowy/porozumienia i prowadzenia rozliczeń finansowych, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.*
11. *Jeśli dane osobowe nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/a, Administrator pozyskał je od Pana/i pracodawcy lub od kontrahenta/współpracownika, którego Pan/i reprezentuje.*
12. *Posiada Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych,   
    w szczególności w przypadku gdy administrator przetwarza Pani/a dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu – lit. f RODO (art. 21 RODO).*
13. *W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, posiada Pan/i prawo do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.*
14. *Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*
15. *Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa dot. zawarcia umowy/porozumienia i prowadzenia rozliczeń finansowych, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.*
16. *Jeśli dane osobowe nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/a, Administrator pozyskał je od Pana/i pracodawcy lub od kontrahenta/współpracownika, którego Pan/i reprezentuje.*