

Znak sprawy: OR.273.11.2018

Zielona Góra , 15.11.2018 r.

## ZAWIADOMIENIE NR 2

### o udzieleniu wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający niniejszym informuje, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia – nr referencyjny: OR.273.11.2018 – prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa maszyn, sprzętów i materiałów biurowych, pakietów oprogramowania i systemów informatycznych oraz przyrządów optycznych, na rzecz Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Sulechowie” wniesiono następujące pytania:

#### **Pytanie nr 1 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz. 2 - Laptop**

„Czy Zamawiający uzna za spełniające wymogi laptopy, które:

- nie posiadają analogowego portu D-Sub, z którego producenci sprzętu rezygnują na rzecz portów cyfrowych, jak na przykład HDMI lub DisplayPort?
- nie posiadają napędu optycznego DVD?
- posiadają standardową klawiaturę z sekcją numeryczną bez powłoki antybakteryjnej?”

**Odpowiedź :** Zamawiający nie dopuszcza. Zgodnie z SIWZ.

#### **Pytanie nr 2 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz. 4 - Projektor**

„Czy Zamawiający uzna za spełniające wymogi projektory, które:

- posiadają jasność od 3500 ANSI lm?
- nie posiadają S-Video jako złącza o bardzo niskiej jakości i praktycznie nie używanego?
- posiadają wbudowany głośnik mono minimum 5W, ponieważ wbudowane głośniki stereo w tego typu zastosowaniach nie dają zamierzonego efektu, a znacznie ograniczają ofertę i podnoszą cenę?”

**Odpowiedź:** Tak.

#### **Pytanie nr 3 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz. 13 - Kolektor danych**

„Prawdopodobnie specyfikacja wskazuje na urządzenie, które zniknęło z rynku, albo stanowi kompilację parametrów kilku różnych urządzeń.

Zwracamy się o weryfikację parametrów dostępnych obecnie kolektorów danych, wyposażonych w program Inwentaryzator oraz zgodnych z programem Subiekt.”

**Odpowiedź:** Zamawiający dopuszcza kolektor danych spełniający następujące parametry techniczne:



**Czytnik kodów kreskowych:** linear imager / laser (opcja) / imager 2D (opcja)

**Procesor:** Ti AM3715 ARM Cortex-A8 1Gh lub równoważny

**Pamięć programu:** 512 MB flash ROM

**Pamięć danych:** 512 MB SDRAM (wejście na kartę microSD do 32 GB)

**Wyświetlacz:** 2,4"QVGA, dotykowy, kolorowy z podświetleniem LED

**Klawiatura:** 29 klawiszy

**Komunikacja:** USB, Bluetooth Class 2.1 + EDR, WiFi IEEE 802.11b/g/n

**Waga:** 280 g, +/-15%

**Wymiary:** 162 x 60 x 37,3 mm, +/-15%

**Temperatura pracy:** od 0°C do 50°C

**Zasilanie:** Akumulator Li-Ion nie mniej niż 2200 mAh

**Odczytywane kody kreskowe:** wszystkie standardowe kody kreskowe 1D

**Programowanie:** terminal z systemem Windows Embedded

#### **Pytanie nr 4 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz. 14 - Programy umożliwiające sporządzenie dokumentacji transportowej**

*„Według producenta oprogramowania, które częściowo pokrywa zakres funkcjonalności tej specyfikacji, jest ona kompilacją funkcji więcej niż jednego programu. Mogą też wystąpić zasadnicze różnice pomiędzy zasadami licencjonowania programów, wchodzących w skład funkcjonalny tego zadania.*

*Zwracamy się o dokładną weryfikację i rozdzielenie wymogów na odrębne zapisy, ze względu na realizujące je programy oraz zasady ich licencjonowania, które w szczególnych przypadkach nie dotyczą ilości stanowisk komputerowych, a ilość ewidencjonowanych pojazdów.”*

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga, aby było możliwe zainstalowanie oprogramowania na 16 stanowiskach uczniowskich i 1 stanowisku nauczycielskim, natomiast ilość różnego rodzaju ewidencjonowanych pojazdów w ilości 25 będzie wystarczająca.

Przy wyborze oprogramowania można pominąć funkcjonalność:

- automatyczne odczytanie zapisów z tachografów analogowych i cyfrowych i zapisywanie w kartotekach czasu jazdy, odpoczynków, przerw i dyżurów z tarczki tachografów oraz ogólnego czasu pracy kierowców, czasu pracy w ekipach - zestawienie czasu pracy w ekipach wieloosobowych.

Oprogramowanie powinno pozwalać na usprawnienie codziennej pracy firmy transportowej i zawierać następujące elementy:

- obsługę zleceń (zlecenia wstępne, spedycyjne i transportowe oraz zbiorcze),
- zarządzanie taborem oraz kierowcami (ewidencja taboru, ewidencja kierowców, terminarze),
- Kontrahenci,



- planowanie wg zasad: zlecenie do pojazdu, pojazd do zleceń,
- finanse (faktury, noty, wezwania do zapłaty, diety i wynagrodzenia),
- rozliczenia kosztów (delegacje, karty flotowe, rozliczanie kosztów paliwa),
- przekrojowe raporty.

**Pytanie nr 5 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz.17 - Program komputerowy z zakresu dietetyki**

*„Odpowiadający specyfikacji program posiada licencjonowanie na zasadzie okresowej subskrypcji, a nie licencji nieograniczonej czasowo. Czy w takim przypadku okres ważności subskrypcji ma wynosić tyle, ile zaoferowany okres gwarancji na całość oferty?”*

**Odpowiedź:** Tak. Przy czym, obowiązujące są tu również zapisy zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące udzielonego okresu gwarancji, jako kryterium oceny oferty.

**Pytanie nr 6 dot. zał. nr 2 do SIWZ – poz. 18 - Monitor dotykowy 19 calowy**

*„Czy Zamawiający uzna za spełniający wymogi monitor, który:*

- *posiada kąty 170x160 stopni?*
- *złącze D-Sub zamiast mini D-Sub”*

**Odpowiedź :** Tak.

**Pytanie nr 7 dot. zał. nr 3 do SIWZ**

*„Dodatkowo w umowie widnieje zapis: „Przedmiotem umowy jest dostawa, rozładunek, wniesienie, montaż oraz uruchomienie i wdrożenie sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, szczegółowo określonego w formularzu cenowotechnicznym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy”.*

*Zwracamy się o szczegółowe określenie, co Zamawiający rozumie jako wdrożenie sprzętu i czego oczekuje od Wykonawcy w tym zakresie, aby spełnić wymóg?”*

**Odpowiedź:** Użyte we wzorze umowy określenie „wdrożenie” sprzętu należy rozumieć jako podłączenie (uruchomienie) sprzętu w taki sposób, aby w pełni współpracował z innymi urządzeniami lub oprogramowaniem do tego przeznaczonymi (np. laptop, komputer, tablica interaktywna z projekтором czy urządzeniem wielofunkcyjnym, ekran dotykowy, czy kolektor danych z właściwym oprogramowaniem).

Z poważaniem

**Z up. STAROSTY**  
**Robert Kostek**  
Naczelnik Wydziału Organizacyjnego