

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra

Znak sprawy: PZZD.273.12.2016/ZO

Zielona Góra, dnia 23.09.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem
robót budowlanych pn.: „Przebudowa drogi
powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”**

Zatwierdzam

WICESTAROSTA

Waldemar Kottowski

(pieczęćka i podpis)

Zadanie jest współfinansowane
z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
w ramach PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
NA LATA 2014 – 2020 (Budowa lub modernizacja dróg lokalnych)

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra

REGON: 970770149 NIP: 9730588217
tel. 68 4527575 faks 68 4527500
E-mail: m.heyduk@bip.pzzd.zgo.pl
www.bip.powiat-zielonogorski.pl

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie: **zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30 000 euro.

Zamówienie zostanie przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasad konkurencyjności wydatków w ramach PROW 2014 - 2020.

Celowość postępowania: konkurencyjność rynku i racjonalność wydatkowania środków publicznych.

3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”.

CPV:
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie drogi powiatowej nr 1192F (dz. nr 426 obręb ewidencyjny Ostrzyce 0005) w m. Ostrzyce. Zadanie ma służyć poprawie jakości życia, bezpieczeństwa ruchu pieszych i kierujących pojazdami oraz krajobrazu wiejskiego na odcinku 982 mb.

Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi będącymi przedmiotem niniejszego postępowania o zamówienie publiczne muszą być wykonane w sposób zgodny z załączonym Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) oraz sporządzonym przez Wykonawcę – wyłonionego w postępowaniu przetargowym - na jego podstawie dokumentacji projektowej.

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wszelkimi robotami i pracami związanymi z zadaniem pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce” podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia, 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2016r. poz.290 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

UWAGA! Zadanie będzie rozliczane w 2017 roku.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **nie później niż do dnia 31.10.2017 r.**

Zadanie jest realizowane w trybie zaprojektuj i wybuduj. Wykonawcą została firma DROGBUD Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o. o. ul. Sobieskiego 14, 66-200 Świebodzin. Wykonawca zadania zobowiązał się do wykonania dokumentacji technicznej do 31.03.2017 r., a robót budowlanych do 31.08.2017 r. Okres realizacji usługi nadzoru inwestorskiego określa się od daty rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie ze sporządzoną dokumentacją projektową, do czasu dokonania rozliczenia końcowego zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady w okresie 5 lat.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującą osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- **inspektor nadzoru robót drogowych** - 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne, oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, z doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy, kierownika robót drogowych lub inspektora nadzoru robót drogowych na co najmniej dwóch zadaniach, z których każde polegało na przebudowie drogi kategorii Z lub wyższej o długości min. 700 mb.

Inspektor nadzoru winien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016r. poz.290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (j.t. Dz. U. z 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. z 2016 poz. 65)

5.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.

6. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1 Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia ma obowiązek złożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią **załącznika nr 2** do niniejszego zapytania,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

7. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

7.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

7.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: **cena – 100%**.

7.3 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 7.4 Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

oferta z najniższą ceną

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

- 7.5 Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 7.6 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (Starostwo Powiatowe ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra), faksem (68 385 95 07) lub elektronicznie (sekretariat@bip.pzzd.zgo.pl oraz m.heyduk@bip.pzzd.zgo.pl).
- 8.2 Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 8.3 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.powiat-zielonogorski.pl
- 8.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej www.bip.powiat-zielonogorski.pl. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią zapytania ofertowego.
- 8.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-zielonogorski.pl.
- 8.6 Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami jest: **Magdalena Heyduk tel. 68 385 95 06, od poniedziałku do piątku w godz. 07:00–15:00.**

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami **pkt 6 i 10**.
- 9.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 9.4 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 9.5 W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz

- podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 9.6 W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
 - 9.7 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 9.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

10. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA.

- 10.1 Wypełniony formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
- 10.2 Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień zawodowych, wzór wykazu i oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 11.1 Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 11.2 Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 11.3 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.4 Wypełniając formularz oferty - **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 11.5 W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 12.1 Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.
- 12.2 Cenę za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych oraz wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją projektu należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 **Cena za pełnienie nadzoru inwestorskiego stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
- 12.4 W formularzu oferty należy podać cenę netto, wartość podatku VAT i wyliczyć wartość brutto.
- 12.5 Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN).

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 13.1 Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Biurze Obsługi Klienta lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do dnia 04 października 2016 r. do godziny 10:00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający

- niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 13.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej:

Starostwo Powiatowe
ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra
Biuro Obsługi Klienta

oraz opisanej w następujący sposób: **Oferta na: Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce” - NIE OTWIERAĆ przed 04.10.2016 godz. 10:30.**

- 13.3 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zawartym powyżej opisem ponosi wyłącznie wykonawca (np. brak adnotacji określającej, jakiego postępowania dotyczy oferta, może skutkować jej niezamierzonym otwarciem).
- 13.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 13.5 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 13.6 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

14. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 14.1 Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 04.10.2016, o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podgórną 5, 65-057 Zielona Góra.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- 15.1 Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego postępowania.
- 15.2 Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych nad którymi pełniony jest nadzór inwestorski - termin wykonania umowy ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy. Zamawiający, w celu przedłużenia terminu wykonania umowy, zawiadomi wykonawcę o wystąpieniu okoliczności skutkujących koniecznością przedłużenia oraz wskaże nowy termin wykonania umowy. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.
- 15.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

16. OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

- 16.1 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę

- wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej www.bip.powiat-zielonogorski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 16.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.

17. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA, STANOWIĄCE JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ:

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3	Formularz oferty
4	Wykaz osób uczestniczących w postępowaniu
5	Wzór umowy
6	Program funkcjonalno-użytkowy

**Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi w ramach projektu pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”.
- 1.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót zgodnie z dokumentacjami projektowymi i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót we wszystkich branżach objętych dokumentacją projektową na przebudowę drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce.
 - b) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją projektu,
- 1.3 Szczegółową charakterystykę robót budowlanych będzie zawierać opracowana przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacja projektowa na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania - w terminie do 31.03.2017 r.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W RAMACH PEŁNIENIA FUNKCJI
INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

- 1.4 Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi należy prowadzić zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami odpowiednich decyzji i pozwolenia na prowadzenie budowy oraz umową zawartą z zamawiającym.
- 1.5 Sposób realizacji nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi: **wizytowanie terenu budowy co najmniej 2 razy w tygodniu, a w przypadku prowadzenia robót zanikowych - na bieżąco oraz na każde żądanie zamawiającego lub wykonawcy.** Osoby wchodzące w skład zespołu wykonawcy, winne być obecne na terenach budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. Osoba sprawująca nadzór inwestorski ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Osoby te mają prawo dokonywania zapisów dokonanych czynności, wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru.
- 1.6 Do obowiązków wykonawcy należy:
 - a) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, odpowiedzialność za tempo realizacji robót;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie; bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów jakości dotyczących zastosowanych materiałów i urządzeń,
 - c) prowadzenie nadzoru inwestorskiego w sposób, który zapewni wysoki poziom techniczny i wykończeniowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej prowadzonej inwestycji, nadzór inwestorski zrealizowania całości robót budowlanych, (niezależnie od przerw w realizacji inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych),
 - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, rozruchach technologicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;

e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy;

1.7 Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

a) na etapie prowadzenia robót budowlanych:

- współpraca i reprezentowanie zamawiającego w kontaktach z nadzorem autorskim oraz innymi jednostkami sprawującymi nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi,
- stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru autorskiego,
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw wykonawców, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, aprobat technicznych, certyfikatów, atestów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niezgodnych z zapisami w STWiORB,
- decydowanie w uzgodnieniu z zamawiającym o sposobie zabezpieczania wykopaliisk odkrytych na terenie budowy oraz załatwianie niezbędnych formalności,
- wnioskowanie do zamawiającego o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz w przypadku powstania takiej konieczności,
- kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, utrzymania porządku na terenie budowy, sposobu składowania i przechowywania materiałów,
- kontrolowanie zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w przypadku zajmowania pasa drogowego,
- organizowanie testów jakości, badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości, w tym także na żądanie zamawiającego,
- zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawców,
- rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- szacowanie i weryfikowanie, a na żądanie zamawiającego sporządzenie kosztorysów inwestorskich dla robót zamiennych, dodatkowych, innych związanych z realizacją robót budowlanych, sporządzanie protokołów konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych, innych związanych z realizacją robót budowlanych
- weryfikacje i zatwierdzanie, po uprzednim zaopiniowaniu przez nadzór autorski – jeżeli jest to wymagane, rysunków, projektów i dokumentów wykonawczych i powykonawczych sporządzanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- wykonywanie obmiarów robót i potwierdzenie ilości wykonanych robót, wyznaczanie, w uzgodnieniu z zamawiającym oraz powiadamianie wszystkie strony o terminach odbiorów częściowych, dokonywanie odbiorów częściowych wraz z przygotowaniem protokołów odbioru,

b) na etapie po zakończeniu robót budowlanych:

- przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej, protokołów odbioru robót, dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z przygotowaniem protokołu odbioru końcowego,
- dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad, wraz z przygotowaniem protokołu odbioru,
- zestawienie kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz sprawdzenie w imieniu zamawiającego dokumentów niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej - pozwolenia na użytkowanie.
- w porozumieniu z zamawiającym w okresie gwarancyjnym, dokonanie przeglądu technicznego zrealizowanych robót, w przypadku wad zaistniałych w tym okresie, zgłoszenie do wykonawcy i ustalenie terminu ich usunięcia;
- nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym, ocena wykonanych robót i poświadczenie ich wykonania oraz ostateczne rozliczenie robót po okresie gwarancyjnym.

- 1.8 Wykonawca nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót budowlanych. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofę budowlaną.
- 1.9 Zapisy zawarte w projekcie umowy (załącznik nr 5) są integralną częścią niniejszego zapytania i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty cenowej.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZY WSPIERANIU ZAMAWIAJĄCEGO W CZYNNOŚCIACH TECHNICZNYCH, ADMINISTRACYJNYCH I FINANSOWYCH

- 1.10 Obowiązki wykonawcy w ramach wspierania zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją projektu obejmują w szczególności:
- a) opracowanie i uzgodnienie z wykonawcą robót budowlanych oraz zamawiającym wzoru dokumentów obowiązujących podczas realizacji projektu, w szczególności: protokołów odbioru robót, kart materiałowych, protokołów odbiorów technicznych,
 - b) udzielanie wykonawcy robót budowlanych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących dokumentacji technicznych zdań realizowanych w ramach projektu,
 - c) dostarczanie zamawiającemu wszystkich żądanych informacji, dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
 - d) odpowiednio wyprzedzające informowanie zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji projektu, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów np. w przypadku: rozbieżności między dokumentacją a stanem faktycznym na terenie budowy, konieczności wykonania robót dodatkowych lub nie objętych zamówieniem podstawowym oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania,
 - e) występowanie do odpowiednich organów w imieniu zamawiającego o zmianę pozwolenia na budowę, gdy będą zachodzić okoliczności uzasadniające taką czynność, uzyskanie innych dokumentów, uzgodnień i pozwoleń wynikających z realizacji projektu, zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi,
 - f) organizowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych (rad budowy) tak często jak będzie to konieczne dla prawidłowego postępu robót, wykonawca zobowiązany jest do informowania stron, których udział jest niezbędny (np. wykonawca robót budowlanych, zamawiający, nadzór autorski) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich zamawiającemu oraz wykonawcy robót budowlanych w terminie 7 dni od dnia narady,
 - g) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez nadzór budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
 - h) przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do dochodzenia, zabezpieczenia i egzekwowania od uczestników procesu inwestycyjnego wszelkiego rodzaju roszczeń związanych z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, kar umownych i odszkodowań pozostających w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zawartych z nimi umów,
 - i) opiniowanie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją projektu,
 - j) prowadzenie dokumentacji fotograficznej robót budowlanych realizowanych w ramach projektu, wykonawca zobowiązany jest do jej przekazania zamawiającemu co miesiąc w wersji elektronicznej,
 - k) inwentaryzację wykonanych robót budowlanych i ich rozliczenie w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych.

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu

.....
.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych pn.:
„Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”**

oświadczam/my, że:

- nie jestem/śmy powiązany/ni osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym* / Wykonawcą robót*
- jestem/śmy powiązany/ni osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym* / Wykonawcą robót*

* niepotrzebne skreślić

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość,

.....
data

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra
e-mail: m.heyduk@bip.pzzd.zgo.pl

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa i adres siedziby podmiotu składającego ofertę:

.....
.....
.....

miejscowość, kod, ulica, nr

e-mail: tel. fax:

REGON NIP

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....
.....
.....

miejscowość, kod, ulica, nr

Składając ofertę w zapytaniu dot.:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych pn.:
„Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”

Oferuje(my) wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę:

netto: (słownie:.....)

podatek VAT:%

brutto: (słownie:.....)

Oświadczam(y), że akceptujemy wzór umowy załączony do zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”** przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z wykazem ich doświadczenia i uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi (należy załączyć dokumenty świadczące o posiadanych uprawnieniach):

inspektor nadzoru robót drogowych - 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne, oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, z doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy, kierownika robót drogowych lub inspektora nadzoru robót drogowych na co najmniej dwóch zadaniach, z których każde polegało na przebudowie drogi kategorii Z lub wyższej o długości min. 700 mb.

Imię i Nazwisko	Doświadczenie (lata pracy)	Proponowane przeznaczenie	Rodzaj uprawnień	Numer uprawnień	Postawa dysponowania (niepotrzebne skreślić)
					własne/ innych podmiotów*

Doświadczenie zawodowe

l.p.	Przedmiot zamówienia (opis zadania, lokalizacja inwestycji)	Pełniona funkcja	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA nr PZZD.273.2016

Zawarta w dniu r., w Zielonej Górze,
Powiatem Zielonogórskim z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 5,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Zielonogórskiego, w imieniu którego działają:
Dariusz Wróblewski - Starosta
Waldemar Kotlarski - Wicestarosta
przy kontrasygnacie Edyty Dwojak – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
mającym swoją siedzibę w reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowane
z **Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich**
w ramach PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
NA LATA 2014 – 2020 (Budowa lub modernizacja dróg lokalnych)

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót zgodnie z dokumentacjami projektowymi i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót we wszystkich branżach objętych dokumentacją projektową na przebudowę drogi powiatowej nr 1192F w m. Ostrzyce.
 - b) wspieranie zamawiającego w czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.

§ 2

ZESPÓŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować wykwalifikowanym zespołem dostępnym na każde wezwanie zamawiającego, a w okresie realizacji robót budowlanych również na wezwanie wykonawcy robót. W przypadku gdy osoby, biorące udział w realizacji zamówienia, nie znają języka polskiego wymagane jest aby wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego.
2. Wykonawca oświadcza, że Inspektorem nadzoru w specjalności drogowej będzie:
....., posiadający:
 - a) Uprawnienia budowlane o:
Nr ewidencyjnym
wydane przez

- b) oraz Zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
nr
wydane przez
ważne od do
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie inspektora nadzoru o podjęciu obowiązków pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zapewni wsparcie w zagadnieniach formalnych w przypadkach, gdzie uczestnictwo zamawiającego jest wymagane przez prawo m.in. poprzez udzielenie wykonawcy przez zamawiającego odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej w tych sprawach, wsparcie w wyjaśnieniach wszystkich aspektów prawnych związanych z projektem, aranżowanie uczestnictwa projektantów oraz nadzoru autorskiego (o ile zamawiający uzna za stosowne) w wyjaśnieniach wszystkich kwestii dotyczących projektów budowlano-wykonawczych.
2. Po otrzymaniu dokumentacji technicznej Zamawiający dostarczy wykonawcy na czas pełnienia nadzoru, następujące dokumenty:
 - a) dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - b) dokumenty formalno-prawne dotyczące realizacji projektu.
3. Na każde żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.

§ 4

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania umowy: **nie później niż do dnia 31.10.2017 r.**
2. W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych, termin wykonania umowy ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy.
3. Zamawiający, w celu przedłużenia terminu wykonania umowy, zawiadomi wykonawcę o wystąpieniu okoliczności skutkujących koniecznością przedłużenia oraz wskaże nowy terminu wykonania umowy.
4. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie będzie stanowiło podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto, oraz podatek VAT w wysokości, łącznie zł brutto, słownie: złotych.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji lub zwiększeniu przez czas trwania umowy.
3. W przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu.

§ 6

ROZLICZENIE NALEŻNOŚCI I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury końcowej w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia zamawiającemu.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zapłaty należności z tytułu wystawionych faktur będą dokonywane przez zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. W przypadku nieterminowego wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną wobec wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień nieterminowego wywiązywania się z obowiązków.
2. W pozostałych przypadkach niewykonywania lub nienależytego wykonywania poszczególnych obowiązków przez wykonawcę, zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną wobec wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wykonawca jest obowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek za stron, z przyczyn zależnych od wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek za stron, z przyczyn zależnych od zamawiającego z wyjątkiem odstąpienia zamawiający od umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, w szczególności wykonawca zapłaci zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające w przypadku utraty dofinansowania uzyskanemu przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w następujących przypadkach:
 - a) wykonawca nie dostarczył zamawiającemu dokumentów, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie zamawiającego do rozpoczęcia wykonywania usług,
 - c) wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniebduje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.

§ 10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych nad którymi pełniony jest nadzór inwestorski - termin wykonania umowy ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków wykonawcy. Zamawiający, w celu przedłużenia terminu wykonania umowy, zawiadomi wykonawcę o wystąpieniu okoliczności skutkujących koniecznością przedłużenia oraz wskaże nowy termin

- wykonania umowy. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

§ 11

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonać żadnej cesji praw, w tym wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Dokonanie cesji bez zgody zamawiającego jest nieskuteczne wobec zamawiającego.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

- załącznik nr 1 opis przedmiotu umowy,
- załącznik nr 2 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA