Znak sprawy: OR.273.5.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

WZÓR UMÓWY

zawarta w dniu ………………. roku w Zielonej Górze pomiędzy:

Powiatem Zielonogórskim, z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra,  
NIP 9730588217, REGON 970770149

reprezentowanym przez :

…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie …………………………………………………………………………….

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

…………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zwanym dalej *Wykonawcą.*

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych pod nazwą „**Dostawa komputerów stacjonarnych, serwerów, monitorów, laptopów, głośników do komputerów, urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, tablic interaktywnych, drukarek 3D, pakietów biurowych, edytorów grafiki, programów do backupu danych oraz kontroli rodzicielskiej, projektorów multimedialnych oraz wizualizerów na rzecz Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Sulechowie**”   
w ramach projektu pod nazwą „Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie Zielonogórskim”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Projektu Operacyjnego – Lubuskie 2020, oś Priorytetowa 8, Nowoczesna edukacja, Działanie 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, Poddziałanie 8.4.1. – Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego-projekty realizowane poza formułą ZIT

§ 1

1.Przedmiotem umowy jest**,** „**Dostawa komputerów stacjonarnych, serwerów, monitorów, laptopów, głośników do komputerów, urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, tablic interaktywnych, drukarek 3D, pakietów biurowych, edytorów grafiki, programów do backupu danych oraz kontroli rodzicielskiej, projektorów multimedialnych oraz wizualizerów na rzecz Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Sulechowie** szczegółowo określonego załącznik nr 1 oraz 2 do niniejszej umowy. ( załącznik nr 1 – formularz ofertowy - zgodnie ze złożona ofertą , 2 opis przedmiotu zamówienia )

2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wyprodukowany po 01.01.2020 r., nieużywany, nieeksponowany na wystawach lub innych imprezach np. targach, kompletny, wolny od wad.

§ 2

2. Cena przedmiotu umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy wynosi: ………………… **zł (**słownie złotych:......……………………………………………………………………………).

3. Cena ustalona w ust. 2 zawiera podatek VAT oraz obejmuje wszelkie koszty należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz inne obowiązki wynikające z umowy.

§ 3

1.Przedmiot umowy określony w § 1, *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko   
w dni robocze w godz. od 8:00 do 14:00 w terminie ……….(zgodnie z zadeklarowanym terminem dostawy ) na adres: **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Sulechowie ul. Piaskowa 53, 66-100 Sulechów**

**2.** *Wykonawca*zawiadomi *Zamawiającego* o planowanym terminie dostawy w wyprzedzeniem 3 dni roboczych pod nr tel. 68 4527508 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@powiat-zielonogorski.pl](mailto:zamowienia@powiat-zielonogorski.pl)

3. Dokumentem potwierdzającym przez *Zamawiającego* wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru sporządzony przez *Wykonawcę*  i podpisany przez obie Strony z adnotacją: bez uwag lub bez zastrzeżeń.

4. W przypadku braku zastrzeżeń , obie Strony podpiszą protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3 lub   
w przypadku stwierdzenia uwag , protokół uwag, z terminem 7 dni na wykonanie w całości przedmiotu umowy.

5.Strony postanawiają, że osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron i odpowiedzialnymi za kompletną realizację przedmiotu umowy są:

a/ ze strony *Zamawiającego* : …………………...tel. ………………………...

b/ ze strony *Wykonawcy* : ……………………. tel. ………………………….

§ 4

1. Okres gwarancji wynosi …….. miesiące od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia. (zgodnie z zadeklarowanym okresem gwarancji)
2. Gwarancja obejmuje wszystkie nie wykryte przy przyjęciu oraz ujawnione w okresie eksploatacji wyrobów usterki, wady albo uszkodzenia
3. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności *Wykonawcy* z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się dniem podpisania protokołu, o którym mowa   
   w § 3 ust. 3.
5. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas pomiędzy datą zgłoszenia wady   
   a data jej usunięcia.
6. *Wykonawca* zobowiązuje się w przypadku dwukrotnej naprawy sprzętu w okresie gwarancji wymienić go na nowy wolny od wad w terminie wskazanym przez *Zamawiającego*. W przypadku wymiany,   
   o której mowa, okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty wymiany.
7. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi *Wykonawca* usunie zgłoszoną usterkę lub wymieni wadliwy przedmiot umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenie przez *Zamawiającego* przekazanego drogą meilową na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail:……………………
8. Zgłoszenie może nastąpić w dniu roboczym w godz. od 8:00 do 15:00.
9. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych *Wykonawca* nie będzie obciążał *Zamawiającego* żadnymi kosztami.
10. Wszelkie dokumenty gwarancyjne należy wydać *Zamawiającemu* w języku polskim.

§ 5

1.Zapłata należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT i będzie płatna przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy *Wykonawcy* w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.

2.Podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury VAT będzie protokół odbioru, o którym mowa   
w § 3 ust. 3. Wykonawca może dostarczyć fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania

3.W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze Stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin o którym mowa w ust. 1 liczony będzie od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.

4.Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego.*

*5.* *Wykonawca* zobowiązuje się do pisemnego poinformowania *Zamawiającego* w terminie nie później niż 7 dni po upływie terminu płatności o zamiarze naliczania odsetek z podaniem szczegółowej daty, od której odsetki będą naliczane.

6. Przesłanie informacji po terminie, o którym mowa w ust. 5 jest równoznaczne ze złożeniem przez *Wykonawcę* oświadczenia o zrzeczeniu się przez niego roszczeń o odsetki.\

7. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury:

Powiat Zielonogórski

ul. Podgórna 5

65-057 Zielona Góra

NIP 9730588217

§ 6

1.Strony ustalają następujące kary umowne:

*Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w wysokości:

a) 20 % ceny wymienionej w § 1 ust. 2 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,

b) 2 % ceny wymienionej w § 1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,

c) 1% ceny wymienionej w § 1 ust. 2 za opóźnienie w wykonaniu roszczeń wynikających z udzielonej gwarancji albo z tytułu rękojmi.

2. Koszt korespondencji w sprawie kar umownych naliczonych z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* obciąża *Wykonawcę.*

3.Każda ze Stron ma prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. *Wykonawca*, bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego* nie może w jakiejkolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela *Zamawiającego*, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie do spraw związanych z realizacją umowy dotyczy również ustanowienia przez *Wykonawcę* zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.

2. Czynności dokonane niezgodnie z ust. 1 będą uznane za nieważne i mogą stanowić podstawę dla *Zamawiającego* do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy *Wykonawcy.*

§ 8

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) w przypadku zmiany siedziby *Wykonawcy* lub *Zamawiającego*, *Zamawiający* dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,

2) w przypadku zmiany nazwy oraz formy prawnej stron ( np. przekształcenia spółki cywilnej w spółkę jawną), *Zamawiający* dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,

3) dopuszcza się zmianę treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizacje przedmiotu umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,

4) w razie zaistnienia zdarzeń o charakterze działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych, w tym również Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020, lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia – zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia. – w formie pisemnego aneksu

5) dopuszcza się zmianę sposobu wykonania umowy poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych i technologicznych lub materiałowych niż przewiduje SIWZ, z uwagi na racjonalność ekonomiczną, funkcjonalną lub min., pojawienie się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej - dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań, po uzyskaniu zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian; w takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny (wartości umowy), zmiany terminu wykonania i innych warunków zamówienia zawartych w SIWZ, - w formie pisemnego aneksu

2. Pisemne wystąpienie Strony z propozycją zmian postanowień umowy w formie aneksu nastąpi nie później niż 7 dni przed proponowaną zmianą, o ile Strony nie ustalą zgodnie innego terminu.

§ 9

1. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiejkolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelnościach wynikających z niniejszej umowy.Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.

2. Czynności dokonane niezgodnie z ust. 1 będą uznane za nieważne i mogą stanowić podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy

§ 10

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Prawo zamówień publicznych   
a w zakresie przez nią nieuregulowanym przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla *Zamawiającego.*

§ 12

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po każdym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**