

UCHWAŁA NR XXXVII/291/10
RADY POWIATU ZIELONOGÓRSKIEGO
z dnia 18 maja 2010

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji, udzielanych szkołom i placówkom niepublicznym oraz zakresu i trybu kontroli ich wykorzystania.

Na podstawie art.12 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz.1759; z 2007 r. Nr 173 poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 92, poz.753 i Nr 157, poz.1241; z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz.2703 i Nr 281, poz.2781, z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz.1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz.1400 i Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz.1532 i Nr 227, poz.1658; z 2007 r. Nr 42, poz.273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz.791 i Nr 120 poz.818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz.1292; z 2008 r. Nr 70, poz.416, Nr 145, poz.917, Nr 216, poz.1370 i Nr 235, poz.1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz.206, Nr 56, poz.458, Nr 157, poz.1241 i Nr 219, poz.1705 oraz z 2010r. Nr 44, poz.250) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- 3) szkole niepublicznej – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej,
- 4) placówce niepublicznej – należy przez to rozumieć placówkę niepubliczną, o której mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty,
- 5) placówce niepublicznej, prowadzącej wczesne wspomaganie – należy przez to rozumieć ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, a także niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły niepublicznej lub wychowanka placówki niepublicznej,
- 7) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Zielonogórskiego,
- 8) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Zielonogórski.

§ 2. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby fizyczne lub prawne oraz zakres i tryb kontroli wykorzystania tych dotacji.

§3. 1. Dotacje, o których mowa w § 2, przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły niepublicznej lub placówki niepublicznej, w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Dotacje mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki niepublicznej.

§4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Zakres danych, które należy zawrzeć we wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. Podstawę obliczania dotacji stanowią:

- 1) dla szkoły niepublicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - rzeczywista liczba uczniów w tej szkole oraz kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat;
- 2) dla szkoły niepublicznej niewymienionej w pkt 1 – rzeczywista liczba uczniów w tej szkole oraz kwota w wysokości 50% ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat, w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 3) dla placówki niepublicznej – rzeczywista liczba uczniów oraz kwota przewidziana na jednego ucznia tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu;
- 4) dla placówki niepublicznej prowadzącej wczesne wspomaganie - rzeczywista liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka oraz kwota przewidziana na jedno takie dziecko w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu.

§6. 1. Dotacja przekazywana jest co miesiąc, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy szkoły lub placówki niepublicznej.

2. Dotacja na kolejny miesiąc przekazywana jest w wysokości uwzględniającej rzeczywistą liczbę uczniów podaną w rozliczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.

§ 7. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną jest zobowiązana do:

- 1) sporządzania i przekazywania, nie później niż do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji, rozliczenia z wykorzystania dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca danego miesiąca, z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w rozliczonym miesiącu, z zastrzeżeniem określonym w pkt. 2,
- 2) sporządzania i przekazywania rozliczenia z wykorzystania dotacji w miesiącu grudniu, zwanego dalej rozliczeniem rocznym, w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego,
- 3) wykorzystania dotacji wyłącznie na cel określony w § 3 ust 1, na sfinansowanie wydatków, których rodzaj określono w § 3 ust. 2.
- 4) wykorzystania dotacji do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji.

2. Zakres danych, które należy zawrzeć w rozliczeniu wykorzystania dotacji zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

3. W przypadku stwierdzenia, na podstawie przedłożonego rozliczenia rocznego, o którym mowa w ust.1 pkt 2, rozbieżności pomiędzy kwotą dotacji należnej, a kwotą dotacji pobranej lub wykorzystanej przez szkołę lub placówkę niepubliczną,:

- 1) kwota dotacji niewykorzystana lub pobrana w nadmiernej wysokości - podlega zwrotowi do budżetu powiatu w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji,

- 2) kwota dotacji przekazana w niższej wysokości niż należna - podlega wyrównaniu w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

§ 8. 1. Powiatowi przysługuje prawo kontroli liczby uczniów oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, w szczególności w zakresie:

- 1) liczby uczniów, na podstawie dokumentacji organizacyjnej i przebiegu nauczania,
- 2) sposobu wykorzystania dotacji, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

2. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Starostę.

3. O planowanej kontroli powiadamia się organ prowadzący szkołę lub placówkę niepubliczną wraz z informacją o zakresie kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej szkoły lub placówki niepublicznej lub jej organu prowadzącego, w dniach i w godzinach pracy, obowiązujących w jednostce kontrolowanej, w obecności pracownika tej jednostki.

5. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust.1 oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel organu prowadzącego jednostkę kontrolowaną.

7. Osoba reprezentująca organ prowadzący szkołę lub placówkę niepubliczną kontrolowaną ma prawo zgłosić Staroście pisemne wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole, w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu.

8. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub jej wysokość, które skutkują obowiązkiem zwrotu części lub całości dotacji - Starosta wzywa organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę niepubliczną, po rozstrzygnięciu złożonych wyjaśnień, o których mowa w pkt 7, do zwrotu dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości, bądź wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem. Zwrot ten powinien nastąpić w terminie 15 dni do dnia podpisania protokołu kontroli, o którym mowa w pkt 6.

9. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie albo w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu powiatu zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zielonogórskiego.

§ 10. Traci moc uchwała:

- 1) Rady Powiatu Zielonogórskiego Nr XI/108/2007 z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie trybu udzielania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym oraz sposobu ich rozliczania,
- 2) Rady Powiatu Zielonogórskiego Nr XIV/132/2008 z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie zmian w uchwale Rady Powiatu Zielonogórskiego Nr XI/108/2007 z dnia 28 grudnia 2007r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Zielonogórskiego

Krzysztof Sroczyński

Starosta Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Wnioskodawca (organ prowadzący), jego adres lub siedziba

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły lub placówki niepublicznej, dla której ma być udzielona dotacja:

.....
.....

3. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

4. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:

.....

5. Planowana liczba uczniów w roku udzielenia dotacji, w tym :

- w okresie od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia
- w okresie od dnia 1 września do 31 grudnia

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazywać dotację:

.....

Organ prowadzący zobowiązuje się do realizacji postanowień określonych w Uchwale Rady Powiatu Zielonogórskiego Nr / /2010 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym oraz zakresu i trybu kontroli ich wykorzystania, to jest do przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności jednostki oświatowej oraz do comiesięcznego rozliczania otrzymanej dotacji, zawierającego aktualną liczbę uczniów oraz wysokość i rodzaj sfinansowanych wydatków.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Starosta Zielonogórski

ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra

Rozliczenie dotacji za miesiąc roku

1. Organ prowadzący, jego adres lub siedziba

.....

2. Nazwa i adres szkoły lub placówki niepublicznej, której udzielono dotacji:

.....

3. Rzeczywista liczba uczniów/wychowanków w miesiącu rozliczeniowym:

4. Kwota dotacji przekazanej (narastająco od stycznia):

5. Kwota dotacji należnej na rok *):

6. Rodzaj i wysokość wydatków zrealizowanych na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (wyłącznie wydatki bieżące):

Lp	nazwa wydatków zrealizowanych na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (wyłącznie wydatki bieżące):	kwota wydatków sfinansowana z dotacji (narastająco od stycznia)
1	2	3
1. Razem:		
1.	Wynagrodzenia osób zatrudnionych wraz z pochodnymi od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
2.	Wydatki na eksploatację obiektu (woda, gaz, ciepło, ścieki, energia elektryczna) lub najem pomieszczeń	
3.	Zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
4.	Inne wydatki związane z funkcjonowaniem i realizacją statutowych zadań szkoły/placówki	

7. Kwota niewykorzystanej dotacji*):

8. Kwota dotacji do wyrównania*):

*) wypełnić w rozliczeniu za miesiąc grudzień

.....
(sporządził, ,data, tel.)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)