

Znak sprawy: OR.273.9.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej 221 000 Euro pn.**

**„Dostawa energii elektrycznej dla Powiatu Zielonogórskiego i jednostek
w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.”**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra
tel. 68 4527575
fax 68 4527500
e-mail: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl
www.bip.powiat-zielonogorski.pl
REGON: 970770149
NIP: 9730588217

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Starosta Zielonogórski z siedzibą w Zielonej Górze 65-057, ul. Podgórna 5,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Jolanta Ratajczak, adres e-mail: iod@powiat-zielonogorski.pl, tel. 68 452 75 11
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kody CPV: 09300000-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa;

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa energii elektrycznej dla Powiatu Zielonogórskiego i jednostek w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r., na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę energii elektrycznej do 26 punktów poboru energii elektrycznej zarządzanych przez 8 jednostek wyszczególnionych w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Zamawiający posiada dostosowane układy pomiarowo-rozliczeniowe do poboru energii elektrycznej na zasadach TPA.

3. W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta przez Powiat Zielonogórski jedna umowa obejmująca dostawę energii elektrycznej dla 8 jednostek wymienionych w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

4. Faktury będą wystawiane dla każdej jednostki organizacyjnej osobno w których jako nabywca będzie wskazany Powiat Zielonogórski a jednostki będą odbiorcami

i płatnikami faktur, za wyjątkiem jednostki wskazanej w **pozycji nr 3 załącznika nr 4 do SIWZ** w której przypadku nabywcą, odbiorcą i płatnikiem będzie ta konkretna jednostka.

5. Przedmiot zamówienia nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii, wchodzących w zakres odrębnych umów o świadczenie usług dystrybucji, zawartych na czas nieokreślony przez wymienione jednostki Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

6. Aktualna umowa sprzedaży energii elektrycznej została zawarta na czas określony a termin jej obowiązywania upływa 31.12.2019 r. Dane dotyczące punktów poboru energii elektrycznej są zgodne z danymi posiadanymi przez OSD.

7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy dane oraz dokumenty niezbędne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel.

8. Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotu zamówienia wg wzoru powszechnie stosowanego przez wybranego Wykonawcę, z uwzględnieniem wymagań w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określonych w **załączniku nr 5 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy**.

9. Zamawiający udzieli wybranemu Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa wg wzoru powszechnie przezeń stosowanego, do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.

10. Wyłoniony Wykonawca przygotowuje, wypełni i wyśle przez właściwą platformę wymiany informacji (należącą do lokalnego OSD) zgłoszenia sprzedaży energii elektrycznej na wszystkie Punkty Poboru Energii Elektrycznej – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**, do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Enea Operator Sp. z o.o.) – celem uzyskania ich pozytywnej weryfikacji na dzień 01.01.2020 r. W tym celu Wykonawca przygotowuje również stosowne pełnomocnictwo, które przedłoży Zamawiającemu do podpisu.

11. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o posiadaniu Generalnej Umowy Dystrybucji z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego OSD ENEA Operator Sp. z o.o. przed podpisaniem umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

Sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana od dnia 01.01.2020 r. – po pozytywnie przeprowadzonym procesie zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

Brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz inne podmioty na których niezbędne zasoby powołuje się Wykonawca.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (sprzedaży energii elektrycznej), zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. z 2019 r. poz. 775) tj. aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (sprzedaży energii elektrycznej) wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Ww. warunek musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje jego spełnienie.

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie, co najmniej 2 zadania na dostawę energii elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każde. (Zamawiający nie dopuszcza sumowania zadań celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy mogą wspólnie spełnić ten warunek.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów ww. warunek musi być wykazany w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga od Wykonawcy dokumentu (zobowiązania) – **załącznik nr 6 do SIWZ**, które określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w formularzu oferty – **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku braku powyższych informacji w formularzu oferty, Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (własnymi siłami).

4.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca zmieni albo zrezygnuje z podwykonawcy, który jednocześnie jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Ocena spełniania warunków stawianych wykonawcom będzie dokonywana przy zastosowaniu kryterium „**spełnia**„ / „**nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. VI SIWZ.

Uwaga!

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, wg załączonych do SIWZ wzorów - **załączniki nr 1 i nr 2 do SIWZ** w celu wstępnego potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenia.

Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **załącznik nr 6 do SIWZ.**

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu przekazuje Zamawiającemu:

2.1. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 poz. 369) – **załącznik nr 7 do SIWZ.**

2.2. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentu lub informacji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

3.1. aktualnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (sprzedaży energii elektrycznej) wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. V.2.2.1 SIWZ,

3.2. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 8 do SIWZ** na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. V.2.2.3. SIWZ,

3.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1

ustawy Pzp.

4. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt. VI.3.3.3. SIWZ – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. VI.3.3.3. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI.3.3.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w pkt. 13 załącznika nr 3 do SIWZ - Formularza oferty - dostępności dokumentu o którym mowa w pkt. VI.3.3.3 i VI.4. SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Forma dokumentów:

9.1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

9.2. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy

rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) zmienionego rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

9.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

9.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, 1629, 1128) osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123).

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej; w tym oświadczenia i dokumenty złożone w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla zmiany lub wycofania oferty przez Wykonawcę.

4. W przypadku wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123), każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pośrednictwem faksu lub środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły w formie czytelnej do Wykonawcy (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub raportu nadania e-maila).

6. W przypadku błędnie podanego numeru telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

7. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.

8. Korespondencję należy kierować na adres:

**Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra
Biuro Obsługi Klienta**

powołując się na znak sprawy: **OR.273.9.2019** z dopiskiem: „**Dostawa energii elektrycznej dla Powiatu Zielonogórskiego i jednostek organizacyjnych w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.**”

9. Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- Robert Kostek, zamowienia@powiat-zielonogorski.pl,
- Iwona Buda, zamowienia@powiat-zielonogorski.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: **8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **11.10.2019 r. do godz. 9.00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego Bank **BGŻ BNP Paribas Spółka Akcyjna nr 93 1600 1156 1848 5780 8000 0003**; w przypadku wniesienia zabezpieczenia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
4. Zabezpieczenie wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna, należy dołączyć do oferty.
5. Nie wniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
6. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
7. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dopuszcza się aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera).

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić wg załączonego do SIWZ Formularza ofertowego - **załącznik nr 3 do SIWZ** na podstawie Formularza cenowego – **załącznik nr 3a do SIWZ**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejno wszystkie zapisane strony z wskazaniem: łącznej liczby stron i załączników.
5. Oferta musi być podpisana własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do

reprezentowania Wykonawcy.

6. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru KRS lub CEIDG do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictwa faksem lub w formie elektronicznej.

7. Jeśli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Wszystkie błędy w ofercie powinny być poprawione poprzez skreślenie błędnej treści i wpisanie właściwej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz złożeniem podpisu przy poprawce przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:

- Zamawiający uzna skuteczność zmian wprowadzonych przez Wykonawcę do oferty przed upływem terminu składania ofert, jeśli zostanie powiadomiony o tym fakcie przez Wykonawcę w formie pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być sporządzone, opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta, opatrzone napisem „**ZMIANA OFERTY**”,

- Zamawiający uzna skuteczność wycofania oferty na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożonego przed upływem terminu składania ofert, zawierającego znak sprawy i nazwę postępowania oznaczonego napisem „**WYCOFANIE OFERTY**”.

10. W procedurze dotyczącej udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu, Zamawiający uwzględni oferty: złożone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy Pzp, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom określonym przez Zamawiającego w przedmiotowej SIWZ.

11. Jeżeli Wykonawca chce zastrzec w ofercie informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419,1637), powinien oznaczyć zastrzeżoną część oferty w sposób nie budzący wątpliwości iż stanowi ona tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić w oddzielnym opakowaniu oznaczonym napisem: „**POUFNE - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Ponadto Wykonawca powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa tzn. spełniają łącznie trzy warunki:

- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
- nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Termin składania ofert upływa **11.10.2019 r. o godz. 09.00.**

2.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 5, w Biurze Obsługi Klienta (na parterze) w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej (zaklejonej) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowaną wg poniższego wzoru:

**Powiat Zielonogórski, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra
Biuro Obsługi Klienta**

**Oferta na zadanie pn.
„Dostawa energii elektrycznej dla Powiatu Zielonogórskiego i jednostek
organizacyjnych w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.”**

Nie otwierać przed 11.10.2019 r. przed godz. 10.00

3.Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.10.2019 r. o godz. 10.00 w Sali Konferencyjnej pok. 208**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podgórnej 5 w Zielonej Górze,
4.Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi być podana w PLN, w postaci cyfrowej - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownej, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym – **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wycenione w oparciu o wypełniony Formularz cenowy - **załącznik nr 3a do SIWZ**.
3. Cena brutto oferty podana w Formularzu oferty – **Załącznik nr 3 do SIWZ** powinna odpowiadać wartości Ogółem brutto przeniesionej z Formularza cenowego – **załącznik Nr 3a do SIWZ**.
4. Jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i cyfrowo prawidłowo podaną ceną oferty jest liczba, która jest wynikiem obliczenia ceny.
5. Wartość objętą Formularzem cenowym należy obliczyć jako sumę iloczynów prognozowanego zużycia energii (kolumna b) i cen jednostkowych brutto energii czynnej (kolumna d) oraz jako sumę iloczynów opłaty abonamentowej (handlowej) (kolumna e) przemnożonej przez ilość miesięcy i ilość Punktów Poboru Energii Elektrycznej (kolumna c).
6. Zsumowane wartości brutto energii czynnej (kolumna f) oraz opłaty abonamentowej (handlowej) (kolumna g), stanowią cenę oferty brutto.
7. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości wyszczególnione w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w PLN po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
8. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę, zawierające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, są stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.
9. Zamawiający zabrania Wykonawcy pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ, modyfikacji Formularza cenowego - **załącznik nr 3a do SIWZ**, poprzez usunięcie którejkolwiek pozycji lub dopisanie pozycji nie wskazanej przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego o tym fakcie, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia(wag):

- a. „cena oferty” – waga 60%
- b. „termin płatności” (określony w dniach) – waga 40%

2. Punkty w kryterium „cena oferty”, zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{on}}{C_{obad}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- C_o - liczba uzyskanych punktów w kryterium „cena oferty”
- C_{on} - cena oferty z najniższą ceną
- C_{obad} - cena oferty badanej

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to po zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 60 pkt.

3. Punkty w kryterium „termin płatności” (określony w dniach) zostaną przyznane wg poniższego zestawienia:

- T_o - liczba uzyskanych punktów w kryterium „termin płatności”
- T_o - za termin płatności wynoszący od 14 dni do 21 dni – 20 pkt.
- T_o - za termin płatności wynoszący od 22 dni do 30 dni – 40 pkt.

Uwaga!

Zamawiający zastrzega, że termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni oraz krótszy niż 14 dni. W przypadku zaoferowania terminu płatności powyżej 30 dni, będzie przyjęty i oceniany 30 dniowy termin płatności. W przypadku zaoferowania terminu płatności poniżej 14 dni oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 40 punktów.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P), zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_o + T_o$$

5. Zamawiający dokona oceny ofert nie podlegających odrzuceniu, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.

6. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

9. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i na podstawie przyznanej punktacji, w oparciu o ustalone kryteria wyboru zostanie oceniona jako najkorzystniejsza a Wykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie będzie podlegał wykluczeniu.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o dokonanych czynnościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) i 5) – 7) ustawy Pzp, na stronie internetowej www.bip.powiat-zielonogorski.pl.

3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

4. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o przewidywanym terminie podpisania umowy.

5. Zamawiający przewiduje i wyraża zgodę na zawarcie umowy drogą korespondencyjną.

6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera **załącznik nr 5 do SIWZ**.

2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w przypadku:

- a) zmiany po stronie Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,
- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności ,
- c) zmiany przepisów dot. stawki podatku od towarów i usług, powodujących zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,
- d) w przypadku zajścia okoliczności zmiany ilości punktów poboru energii elektrycznej wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w umowie, na podstawie art. 144 ust.1 pkt 6) z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1b ustawy Pzp. Zmiany o których mowa, mogą odbywać się w obrębie grup taryfowych ujętych w ofercie.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej regulują przepisy działu VI ustawy.

XVIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą są prowadzone w walucie PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 93.ust 4 ustawy Pzp).
9. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

XIX. Inne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

XX. Załączniki do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3	Formularz oferty
Załącznik nr 3a	Formularz cenowy
Załącznik nr 4	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 5	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 6	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Wykaz dostaw

Zielona Góra, dnia 30.09.2019 r.

ZATWIERDZIŁ

Podpis na oryginale

.....
(pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)