

Znak sprawy: OR.273.14.2019

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:**

**„Remont drogi powiatowej nr 1187F na odcinku od km 3+702 do km 4+188,
w tym remont mostu w m. Cigacice w km 3+887 (dawniej km 3+650) – roboty drogowo-
mostowe”**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U.2019. poz. 1843)

Zatwierdzenie Specyfikacji, dnia 29.11.2019 r.

Z up. STAROSTY

Mirostaw Androsiak
Członek Zarządu



Listopad 2019 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	DANE ZAMAWIAJĄCEGO
Rozdział II	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA
Rozdział III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Rozdział IV	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Rozdział V	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Rozdział Va	PODSTAWY WYKLUCZENIA
Rozdział VI	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Rozdział VII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
Rozdział VIII	INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM
Rozdział IX	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
Rozdział X	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
Rozdział XI	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
Rozdział XII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
Rozdział XIII	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
Rozdział XIV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
Rozdział XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
Rozdział XVI	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY
Rozdział XVII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
Rozdział XVIII	ZAPISY DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
Rozdział XIX	POZOSTAŁE INFORMACJE

I. Dane Zamawiającego.

Powiat Zielonogórski

ul. Podgórna 5,

65-057 Zielona Góra

NIP: 9271935888

REGON: 361889123

strona internetowa Zamawiającego : www.bip.powiat-zielonogorski.pl

Adres do korespondencji:

Powiat Zielonogórski

ul. Podgórna 5,

65-057 Zielona Góra

tel: 68 452 75 41

fax: 68 452 75 00

e-mail: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl

Miejsce składania i otwarcia ofert wyszczególniono w Rozdziale XI.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2019. 1843), zwanej w treści niniejszej dokumentacji **ustawą lub Pzp**, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **roboty budowlane**.
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **OR.273.14.2019**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy).
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający informuje, że nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze wspólnego słownika zamówień (CPV).

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Remont drogi powiatowej nr 1187F na odc. Od km 3+702 do km+188, w tym remont mostu w m.Cigacice w km 3+887 (dawniej km 3+650)“- roboty drogowo-mostowe”.
2. W zakres prac dotyczących niniejszego przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 2.1 Roboty drogowo-mostowe:
 - roboty przygotowawcze,
 - podbudowy,
 - nawierzchnie,
 - roboty wykończeniowe,
 - elementy ulic,
 - fundamentowanie,
 - zbrojenie,
 - beton,
 - konstrukcje stalowe,
 - izolacje,
 - odwodnienie,
 - łożyska,
 - dylatacje,
 - elementy zabezpieczające,
 - inne roboty,
 - roboty rozbiórkowe,
 - organizacja ruchu,
 - urządzenia obce.
 - 2.2 Budowa sieci zasilania oświetlenia mostu drogowego.
3. Szczegółowy zakres prac (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) określony został w załączniku nr 4 do SIWZ (4.1-4.11) oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z aktami prawnymi wskazanymi w OPZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko do usuwania na bieżąco materiałów pochodzących z demontażu i rozbiórek.
6. Zamawiający informuje, że w celu weryfikacji postępu prac remontowych **zwoływane będą Rady Budowy szczegółowo opisane w załączniku nr 3 do SIWZ.**
7. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy pzp i określa je stosownie do treści art. 36 ust 2 pkt 8a ustawy:
 - 7.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. 2019,poz. 1040) o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Zamawiający wymaga w tym zakresie, aby osoby zatrudnione bezpośrednio przy wykonywaniu robót budowlanych były zatrudniane na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób wykonujących na zasadzie pracy podporządkowanej pracę fizyczną rozumianą jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w

tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami. Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne stanowiska techniczne w budownictwie.

- 7.2 Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 7.1 ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
- 7.3 Wraz z zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt. 7.1.
- 7.4 W przypadku zmiany pracowników skierowanych do realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest każdorazowo i niezwłocznie zgłaszać ten fakt Zamawiającemu na piśmie.
- 7.5 Treść oświadczeń musi zawierać co najmniej: oznaczenie stron, rodzaj umowy, datę zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, rodzaj wykonywanej pracy oraz miejsce wykonywania pracy.
- 7.6 Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie zgody na udostępnienie Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w pkt 7.1 w związku z realizacją zawartej umowy zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 7.7 Sposób kontrolowania przez Zamawiającego obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w pkt 7.1 oraz przewidziane z tego tytułu sankcje karne określone zostały w załączniku nr 3 do SIWZ.

UWAGI:

1. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami.
2. W sytuacji, jeśli Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - to Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.
3. Ilekroć w treści niniejszej SIWZ bądź w załącznikach do niej, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty, certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.
4. Wszelkie nazwy własne użyte w Specyfikacjach Technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w realizacji zadania. Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań materiałów o parametrach równoważnych innych producentów pod warunkiem spełniania zapisów STWiOR.
5. Zgodnie z uzgodnieniem będącym częścią dokumentacji projektowej Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne "SuPeKom" sp. z o.o. z/s w Sulechowie planuje podczas realizacji przedmiotu zamówienia wymianę sieci wodociągowej. Szczegółowe zasady koordynacji działań, w szczególności współuczestniczenie w przekazanym Terenie Budowy określa wzór umowy w § 15.

6. Wykonawca ma możliwość dokonania oględzin terenu objętego niniejszym zamówieniem i jego.

7. W przypadku konieczności w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania na koszt własny szczegółowych projektów technologicznych, projektów uzupełniających i innych niezbędnych opracowań dla realizacji całości robót.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy określa się w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę robót niezbędnych dla realizacji zadania zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

9. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.

10. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

11. Zamawiający załącza w celach pomocniczych przedmiary robót z zastrzeżeniem, że ilości podane w przedmiarze nie są podstawą wyceny przedmiotu zamówienia dla Wykonawcy, a jedynie mają na celu określenie technologii wykonania robót.

12. W przypadku gdy podczas prowadzenia robót wystąpi konieczność ograniczania skrajni żeglownej, Wykonawca uzyska konieczne opinie, uzgodnienia, zgody z PGW Wody Polskie oraz Urzędem Żeglugi Śródlądowej.

13. Ewentualne inne czasowe organizacje ruchu, które okażą się konieczne do wykonania w trakcie robót, Wykonawca opracuje, uzyska zatwierdzenie i wdroży we własnym zakresie.

14. W załączniku nr 3 Stałej Organizacji Ruchu dodaje się zapis: o następującej treści: "W celu obsłużenia przewidywanego ruchu rowerowego po moście, należy zaprojektować oprócz sygnalizatorów kołowych typu S-1 dedykowane sygnalizatory S-1a dla ruchu rowerowego. Ze względu na konieczność poruszania się po moście strumieni kołowych i rowerowych w tej samej fazie starowania, należy przewidzieć w algorytmie sterowania obsługę strumienia rowerowego poruszającego się znacznie wolniej niż strumieni kołowych / szczególnie w obliczeniach macierzy minimalnych czasów międzyzielonych przy projektowaniu przejść międzyfazowych/. Należy w sterowniku ruchu wydzielić oddzielne grupy do sterowania sygnalizatorami dla ruchu rowerowego. Sugerowana jest obsługa ruchu rowerowego z dedykowanych śluz zlokalizowanych przed linią P-14 dla ruchu pojazdów. Nie zależnie jak długa jest akomodacja dla ruchu kołowego zielony sygnał może być wyświetlany na minimalny czas przewidziany w załączniku tj 6sek pozostały czas liczony jest jako czas ewakuacji."

8. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- **Główny Kod CPV:**
- 45221110-6 Roboty budowlane w zakresie mostów
- **Dodatkowe kody:**
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45233124-4 Roboty budowlane w zakresie arterii drogowych
- 44113800-3 Materiały do układania nawierzchni drogowych

- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45233100-0 Roboty w zakresie budowy autostrad, dróg
- 45262212-0 Kopanie rowów
- 45262210-6 Fundamentowanie
- 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
- 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych
- 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
- 45232452-5 Roboty odwadniające
- 45232440-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45262600-7 Różne specjalne roboty budowlane
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 30.11.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**- Wykonawca musi wykazać że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).

c) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

ZDOLNOŚĆ TECHNICZA:

- Wykonawca musi wykazać, że w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie: co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie obiektu mostowego o konstrukcji stalowej lub stalowo-żelbetowej (z wyłączeniem kładek dla pieszych).

Uwaga: Wykonawca w wykazie robót zobowiązany jest podać tylko tą robotę budowlaną, potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał robotę budowlaną podając informację o podmiocie na rzecz którego ta robota budowlana została wykonana, datę i nazwę, miejsce zrealizowanego zamówienia, a w szczególności informacji czy robota ta została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona - na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku. Wzór wykazu robót budowlanych **stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

Dla podmiotów występujących wspólnie warunek ten będzie oceniany łącznie.

ZDOLNOŚĆ ZAWADOWA

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia – do kierowania robotami budowlanymi osobę, która spełnia następujące wymagania:

Kierownik budowy :

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej mostowej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm),
- posiadający doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót mostowych na obiektach mostowych w robocie budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie obiektu mostowego.

Uwaga: Zamawiający będzie wymagał wskazania w złożonym na wezwanie Zamawiającego wykazie osób, imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcje kierownika budowy przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach i doświadczeniu tej osoby. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Na potwierdzenie spełniania opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt. b)c)d) SIWZ.

Va. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23**.
2. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust 5 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:
 - 2.1- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne Dz.U. poz.978 z późn. zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U z 2015 r. poz 233 z późn. zm)
 - 2.2- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI pkt. 2 SIWZ.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 12 Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie z art 22 ust. 1 pt. 2) i ust. 1b ustawy Pzp **zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SIWZ (składane razem z ofertą)**;
 - b) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone- **zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ (składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)**;
 - c) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego- zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ (składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)**.

Dowodami, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt. b) SIWZ są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi lub dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
- 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy dokumenty o których mowa w pkt. 1 ppkt. b) i c) SIWZ zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

- d) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min. 1000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) - **(składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)**.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o:

- a) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1,8 ustawy **zgodnie z Załącznikiem nr 2B do SIWZ (składane razem z ofertą)**;
- b) **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w związku z art 24 ust. 1 pkt 23 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2C do SIWZ. **UWAGA: Zgodnie z art 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust.5 ustawy). Dokument należy złożyć w wersji papierowej w siedzibie Powiatu Zielonogórskiego, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra, Biuro Obsługi Klienta.**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- c) aktualny na dzień złożenia **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), chyba, że Zamawiający będzie posiadał dokumenty dotyczące Wykonawcy lub będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych; - **składany na wezwanie Zamawiającego – do złożenia tego dokumentu zostanie zobligowany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

Uwzględniając zapisy art. 26 ust 6 ustawy Pzp dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych baz danych. Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu w „Formularzu ofertowym”- pkt 14, adresy ogólnie dostępnych i elektronicznie prowadzonych baz danych, z których Zamawiający bezpłatnie będzie mógł pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy.

- d) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **składany na wezwanie zamawiającego – do złożenia dokumentu zostanie zobligowany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej**

- e) Zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.- **składany na wezwanie zamawiającego – do złożenia dokumentu zostanie zobligowany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej**

2.1 Ponadto, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- **Formularz ofertowy** – według **Załącznika nr 1 do SIWZ**.
- **Kosztorys ofertowy** - wartość netto z kosztorysu ofertowego należy przenieść do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- **Dokument potwierdzający wniesienie wadium - w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu.**
- Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (**w tym także pełnomocnictwa**). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii.
- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ **powołuje się na zasoby innych podmiotów** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (**Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ**).
- Zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. VI ust 3 pkt b) SIWZ, **w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy**, w formie oryginału.

3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności opisanej w Rozdziale V pkt. 1 SIWZ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów

podstawy do wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w art. 22a ust 1 ustawy pzp.

Zakres pisemny zobowiązania: powinno zawierać co najmniej informacje wynikające z §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dalej jako „Rozporządzenie”, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- d) **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu (**Załącznik nr 2B do SIWZ**)

- 4.W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia (Załącznik nr 2A, 2B oraz 2C do SIWZ)** składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 6. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 7. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
 9. **Na podstawie art. 26 ust. 2, ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.**

10. Wykonawcy zagraniczni.

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzających odpowiednio że:
 - I. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - II. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokument, o którym mowa w pkt 10.a)I. powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu, a dokument o którym mowa w pkt 10.a)II. nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- d) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.

Forma dokumentów:

1. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa za pośrednictwem operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Zielona Góra, ul. Podgórna 5, Biuro Obsługi Klienta.
2. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) zmienionego rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz.1993).
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

3. W niniejszym postępowaniu wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający

dopuszcza ponadto formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej) na adres zamowienia@powiat-zielonogorski.pl, przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej. Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia – o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 i 4 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
[Robert Kostek : zamowienia@powiat-zielonogorski.p](mailto:Robert.Kostek@powiat-zielonogorski.pl)
[Agnieszka Rozenfeld: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl](mailto:Agnieszka.Rozenfeld@powiat-zielonogorski.pl)
5. **Zapytania dotyczące SIWZ** muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: „**Remont drogi powiatowej nr 1187F na odc. Odkm3+702 do km 4+188, w tym remont mostu w m. Cigacice w km 3+887 (dawniej km 3+650)**”. **Postępowanie nr OR.273.14.2019.**
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
10. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), wniesionym przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust.6 ustawy, tj. w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310. z późn.zm.)
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancja lub poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: *„zapłaty Zamawiającemu kwoty wadium (utruty wadium przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:*
 - 1) *Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,*
 - 2) *Wykonawca, którego ofertę wybrano nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*
 - 3) *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,*
 - 4) *Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.*
4. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank BGŻ BNPParibas Spółka Akcyjna nr konta 93 1600 1156 1848 5780 8000 0003.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **„dotyczy przetargu – numer sprawy OR.273.14.2019 –Remont drogi powiatowej nr 1187F na odc. Km 3+702 do km 4+188, w tym remont mostu w m. Cigacice w km 3+887 (dawniej km 3+650)**
7. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 2, litery b, c, d i e jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na: Powiat Zielonogórski ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra , z oznaczeniem, iż „dotyczy przetargu – numer sprawy **OR.273.14.2019**, złożony w Biurze Obsługi Klienta , przed upływem terminu wyznaczonego na dzień składania ofert.
8. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej w ust. 2 ppkt. a) do e) SIWZ.
9. Zamawiający, odrzuca ofertę, która nie była zabezpieczona wadium.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium:

- a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:
- a. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - d. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą.

1. W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
3. Zamawiający samodzielnie lub na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.

3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. *Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.*

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonych notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczeń, dokumentów lub ich uzupełnień, poprawienia, wyjaśnienia wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej. Przesłane w ten sposób wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje **muszą zostać potwierdzone pisemnie.**
7. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - cenę netto,
 - cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia
 - wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - szczegółowy wykaz załączonych dokumentów,
 - okres udzielonej gwarancji.

Wykonawca w ramach oferty wypełnia formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, w oparciu kosztorys ofertowy.

8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
12. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.
13. Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz niespełniające wymagań ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

14. Ofertę należy złożyć lub przesłać w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. z późn.zm.). W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Oferty złożone po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Wykonawcą a Zamawiającym negocjacji dotyczących złożonej oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podgórnej 5, 65-057 Zielona Góra, Biuro Obsługi Klienta w terminie do dnia **16.12.2019.r. do godz. 09:00**
2. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem:
Oferta w przetargu nieograniczonym pn.

**Remont drogi powiatowej nr 1187F
na odc. od km3+702 do km 4+188, w tym remont mostu w m. Cigacice
w km 3+887 (dawniej km 3+650)”.
Postępowanie nr OR.273.14.2019**

Nie otwierać przed 16.12.2019 r.godz. 10:00

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.12.2019 r. o godz.10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podgórnej 5, 65-057 Zielona Góra, pok. 208 . Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje w zakresie:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca, określając cenę oferty, uwzględni w niej wszystkie koszty wykonania Zamówienia.
2. W ofercie należy podać: cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. **W przypadku rozbieżności co do wskazanej ceny netto w formularzu ofertowym i ceny netto wskazanej w Kosztorysie ofertowym, Zamawiający będzie przyjmował cenę netto określoną w kosztorysie ofertowym.**
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Cena jest wartością ryczałtową.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).
12. W przypadku, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - a. **Cena – waga kryterium 60%.**
 - b. **Okres gwarancji - waga kryterium 40%.**
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Sposób obliczenia punktów:

a. w ramach kryterium cena:

Ilość punktów (P_c) za to kryterium zostanie wyliczona wg wzoru:

$P_c = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie

P_c- ilość punktów dla kryterium cena,

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferty} – cena brutto ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać w ramach niniejszego kryterium to 60.

b. w ramach kryterium okres gwarancji

Ilość punktów (P_g) przyznanych za to kryterium zostanie przyznana według następujących zasad:

- **0 pkt** za zaproponowany w ofercie okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy
- **20 pkt** za zaproponowany w ofercie okres gwarancji wynoszący od 37 do 47 miesięcy
- **40 pkt** za zaproponowany w ofercie okres gwarancji wynoszący powyżej 47 miesięcy.

Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać w ramach niniejszego kryterium to 40.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach (jednostka czasu nie mniejsza niż miesiąc)

Okres gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wskazać w pkt 4 Formularza ofertowego.

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania (bez uwag) protokołu odbioru. W przypadku zaproponowania w ofercie okresu gwarancji niższego niż minimalny wymagany okres 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2.

W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy i okres ten będzie brał pod uwagę przy ocenianiu oferty.

W przypadku wpisania przez Wykonawcę słownie „powyżej” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy i okres ten będzie brał pod uwagę przy ocenianiu oferty.

Uwaga: gwarancja jest udzielona w ramach wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia i nie podlega dodatkowemu wynagrodzeniu.

4. Maksymalna, łączna ilość punktów dla danej Części, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100. Punkty przyznane za każde podkryterium zostaną zsumowane.

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P- całkowita liczba punktów

P_c- liczba punktów za kryterium: cena

P_g-liczba punktów za kryterium: okres gwarancji

Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

5. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łącną) liczbę punktów.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.

XIV. Formalności po wyborze oferty przed zawarciem umowy.

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,,
 - d) unieważnieniu postępowania,-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy zobowiązane są posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. **Dokumenty składane przez Wykonawcę którego oferta została wybrana (najpóźniej w dniu zawarcia umowy):**

- kopie dokumentów potwierdzające posiadane przez wskazane osoby, pełniące funkcje kierownicze w umowie, uprawnienia w specjalnościach: inżynieryjne mostowe, instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w Rozdziale III pkt 7.1,
- wypełnioną tabelę elementów rozliczeniowych (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ).

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należy wnieść **najpóźniej w dniu podpisania umowy**.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości:
10% ceny całkowitej brutto, podanej w ofercie
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach innych niż wymienione powyżej.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. .
Bank BGŻ BNP Paribas Spółka Akcyjna nr konta 93 1600 1156 1848 5780 8000 0003
8. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 5 pkt 2-5 muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego - najpóźniej w dniu podpisania umowy.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu w dokumencie stanowiącym zabezpieczenie musi być zapis, iż **poręczyciel/ gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie beneficjenta, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na jego rzecz w terminie do 30 dni oraz m.in. określenie kwoty poręczenia, wskazanie gwaranta poręczenia, wskazanie beneficjenta poręczenia, nieodwołalność poręczenia**.
12. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie protokole odbioru stwierdzającym wykonanie przedmiotu zamówienia podpisanym przez Strony umowy. Zaś 30% wniesionego zabezpieczenia Wykonawca

pozostawi na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu rozszerzonej rękojmi za wady , które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13. W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą znaleźć się klauzule, z których będzie wynikać, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają być wykonane lub któregokolwiek z dokumentów umowy wymaga zgody Gwaranta (Poręczyciela) a brak zgody Gwaranta (Poręczyciela) na tego typu zmiany, uzupełnienia i modyfikacje zwalnia Gwaranta (Poręczyciela) od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji/poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy niedopuszczalne jest stosowanie jakichkolwiek klauzul warunkowych uzależniających realizację zabezpieczenia (wypłatę zabezpieczenia) od:
 - a) spełnienia jakichkolwiek warunków dodatkowych, dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego
 - b) czynności faktycznych lub prawnych samego Wykonawcy czy osób trzecich, uznania żądania za bezsporne.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy opisane zostały w *Załączniku nr 3 do SIWZ*.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i innym podmiotom jeżeli mają lub mieli oni interes uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp(art. 180 ust. 1 ustawy).
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie **10 dni** jeśli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, treści postanowień SIWZ wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie **15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Odwołanie wnosi się w terminie **1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
12. Pozostałe regulacje dot. środków ochrony prawnej zostały określone w dziale VI Pzp.

XVIII. Zapisy dotyczące ochrony danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, że:**
 - administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Zielonogórski, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra, dane kontaktowe: tel, 68 452 75 41 fax: 68 452 75 00 , e-mail: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl;
 - z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się na adres e-mail : iod@powiat-zielonogorski.pl tel. 68 452 75 11;
 - Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą realizacja zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 1187F na odcinku od km 3+702 do km 4+188 w tym remont mostu w m. Cigacice w km 3+887 (dawniej km 3+650) – roboty drogowo-mostowe” znak sprawy OR.273.14.2019.
 - odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. 1843) dalej „ustawa Pzp”;
 - Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania

- o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*UWAGA! skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*UWAGA! prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadcza, iż wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych oraz realizacji praw jednostki zgodnie z RODO.
 3. Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o nr OR.273.14.2019.