

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Zielonej Górze pomiędzy:

**Powiatem Zielonogórskim** z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 5, reprezentowanym przez:

..... – Starosta Zielonogórski,

..... – Wicestarosta Zielonogórski,

przy kontrasygnacie .....,

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**,

o następującej treści:

### § 1

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Świadczenie usługi sprzątnięcia i utrzymywania czystości w budynku Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 5 w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego przedmiotowej usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który zawiera załącznik nr 4 do SIWZ, będący integralną częścią umowy.

### § 2

1. Termin rozpoczęcia usług objętych niniejszą umową ustala się na : 1 stycznia 2019 r.
2. Termin zakończenia usług objętych niniejszą umową ustala się na : 31 grudnia 2019 r.

### § 3

1. Strony ustalają, że miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia wynosi ..... (słownie: ..... zł 00/100).
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za okres trwania umowy wynosi .....zł brutto.

### § 4

1. Rozliczenie należności za realizację przedmiotu umowy następować będzie na podstawie wystawianych co miesiąc faktur VAT zawierających kwotę miesięcznego wynagrodzenia.
2. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika:

**Powiat Zielonogórski**

**ul. Podgórna 5**

**65-057 Zielona Góra**

**NIP 9730588217**

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem / bez udziału Podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców to:
  - a) zakres prac, który będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy,
  - b) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość prac, które zrealizuje przy pomocy podwykonawców,
  - c) do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 6**

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dokona odpowiedniego wpisu do Rejestru Uwag, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, znajdującego się u Kierownika Administracyjno - Gospodarczego w Starostwie Powiatowym.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zaistnieniu sytuacji o której mowa w pkt. 1 za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty, przy czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania powiadomienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości potwierdzonych wpisem do Rejestru Uwag, w terminie zadeklarowanym w formularzu oferty tj. .... od momentu powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy przez Zamawiającego.

#### **§ 7**

1. Zamawiający wymaga w ramach realizacji umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio czynności codziennego sprzątnięcia pomieszczeń biurowych Zamawiającego w skazanych w zał. nr 4 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wraz z zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu osób o których mowa w pkt.1.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do składania kwartalnie (tj. do 10 dnia kolejnego m-ca po upływie kwartału) oświadczenia o ciągłości zatrudnienia osób o których mowa w pkt. 1 z uwzględnieniem fluktuacji kadrowej Wykonawcy.
3. Treść oświadczeń Wykonawcy, o których mowa w pkt. 2 i 3 musi zawierać co najmniej: oznaczenie stron, rodzaj umowy, datę zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, rodzaj wykonywanej pracy oraz miejsce wykonywania pracy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie zgody na udostępnienie Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w pkt. 3 w związku z realizacją zawartej umowy zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

#### **§ 8**

1. Zamawiającemu poza przesłankami przewidzianymi ustawą Kodeks Cywilny, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca trzykrotnie nie wywiąże się z zobowiązania o którym mowa w § 6 ust. 3,

- b) powtórzą się co najmniej 3-krotnie w ciągu miesiąca nieprawidłowości, o których mowa w § 6 ust. 1,
  - c) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwie świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy na okres dłuższy niż jeden dzień,
  - d) Wykonawca wykorzysta mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
  - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - f) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - g) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w tym zakresie i wyznaczenia dodatkowego co najmniej 14 dniowego terminu do zapłaty.
3. Odstąpienie od umowy następuje w terminie 14 dni od dnia poinformowania drugiej strony.
4. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
- a) za każdy brak reakcji Wykonawcy zgodnie z zadeklarowanym obowiązkiem reagowania na zgłoszenie nieprawidłowości przez Zamawiającego w wysokości 1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2,
  - b) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w formie pisemnej oświadczeń, o których mowa w § 7 pkt. 2 i 3, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ponad terminy określone w § 7 pkt. 2 i 3.
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2,
  - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bez przyczyny w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. e).
3. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

## **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada przez okres trwania umowy ochronę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
2. Kopię polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Wykonawca w okresie trwania umowy jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, każdorazowo w przypadku wznowienia, przedłużenia lub

zawarcia nowego ubezpieczenia – najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

#### **§ 11**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i p-poż. podczas realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 12**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonywania przez niego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców.

#### **§ 13**

Przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawo zamówień publicznych a w zakresie przez nią nieuregulowanym przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 17**

Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 19**

Integralną część umowy stanowią:

- załącznik nr 1 do umowy - wzór Rejestru Uwag,
- oferta Wykonawcy,
- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**WZÓR REJESTRU UWAG DO USŁUGI SPRZĄTANIA I UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI W BUDYNKU  
STAROSTWA POWIATOWEGO W ZIELONEJ GÓRZE PRZY UL. PODGÓRNEJ 5**

| L.p. | Data | Określenie pomieszczenia | Nazwisko i imię zgłaszającego | Uwagi do usługi utrzymania czystości | Podpis zgłaszającego | Godzina zgłoszenia | Uwagi o usunięciu nieprawidłowości |
|------|------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------|
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |
|      |      |                          |                               |                                      |                      |                    |                                    |

**UWAGA:**  
wpisu do rejestru dokonuje wyłącznie Zamawiający.