

**UCHWAŁA NR XXXIX.238.2017**  
**RADY POWIATU ZIELONOGÓRSKIEGO**  
z dnia 19 października 2017 r.

**w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Zielonogórskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2018”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm. ) **uchwała się, co następuje:**

**§1.** Uchwala się „Roczny Program Współpracy Powiatu Zielonogórskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2018”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zielonogórskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Zielonogórskiego

Edwin Łazicki

Załącznik do Uchwały Nr XXXIX.238.2017  
Rady Powiatu Zielonogórskiego  
z dnia 19 października 2017 r.



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
POWIATU ZIELONOGÓRSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU  
PUBLICZNEGO NA ROK 2018.**

**Zielona Góra 2017**

## WSTĘP

Samorząd Powiatu Zielonogórskiego realizuje zadania publiczne współpracując z organizacjami pozarządowymi, które prowadzą szeroko rozumianą działalność pożytku publicznego.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Powiatu. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie świadomości społeczeństwa poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wprowadzenie nowatorskich, bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Samorząd Powiatu Zielonogórskiego planuje budować i rozwijać społeczeństwo obywatelskie wspólnie z organizacjami pozarządowymi, określając w niniejszym Programie czytelne zasady współpracy.

### Rozdział 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program współpracy Powiatu Zielonogórskiego z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno – finansowej Powiatu.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm. ),
  - b) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - c) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Zielonogórskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2018”;
  - d) Powiecie – rozumie się przez to samorząd Powiatu Zielonogórskiego,
  - e) Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Zielonogórskiego;
  - f) Radzie Powiatu – rozumie się przez to Radę Powiatu Zielonogórskiego;
  - g) Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Zielonej Górze;
  - h) PRDPP – rozumie się przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego.

3. Program określa cele, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana jest z udzieleniem pomocy publicznej.

## **Rozdział 2.**

### **CELE WSPÓŁPRACY**

1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, przy wykorzystaniu potencjału organizacji pozarządowych.
2. Cele szczegółowe Programu to:
  - 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców powiatu,
  - 2) aktywizowanie społeczności lokalnych i zapewnienie równości szans rozwoju,
  - 3) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron,
  - 4) bieżące rozpatrywanie potrzeb społecznych i potencjału organizacji pozarządowych,
  - 5) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych.

## **Rozdział 3.**

### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami Powiat kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości**, zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Powiatu odbywa się przez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Powiat podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego,
- 2) **suwerenności stron**, która oznacza, że Powiat i organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi,
- 3) **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje - na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami samorządu powiatowego przy wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) **efektywności**, w myśl której Powiat podejmuje współpracę z organizacjami przy realizacji zadań, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności,

- 5) **uczciwej konkurencji**, która oznacza, że Powiat udzieli wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także zastosuje jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych,
- 6) **jawności**, zgodnie z którą wszystkie możliwości, jak również zasady współpracy Powiatu z organizacjami są jawne, powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów.

#### **Rozdział 4.**

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY ORAZ PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. W roku 2018 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - 1) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**
    - a. propagowanie wśród dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych aktywnych form kultury fizycznej,
    - b. organizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu powiatowym i szerszym,
    - c. aktywne uczestnictwo dzieci i młodzieży w szkolnych i międzyszkolnych imprezach sportowych,
  - 2) **ochrony i promocji zdrowia:**
    - a. promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych,
    - b. wsparcie osób dotkniętych chorobą nowotworową,
  - 3) **pomoc społeczna:**
    - a. prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
    - b. prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
    - c. prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej,
    - d. udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.
  - 4) **promocja i organizacja wolontariatu:**
    - a. promocja i wspieranie wolontariatu,
  - 5) **podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej:**
    - a. organizacja uroczystości, imprez i innych wydarzeń związanych z krzewieniem wśród dzieci i młodzieży postaw patriotycznych w kontekście

historii państwa i narodu polskiego, nawiązujących do 100-lecia odzyskania niepodległości przez Polskę,

**6) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

- a. wyróżnianie i nagradzanie organizacji, działających na rzecz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

## **Rozdział 5**

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywać się będzie poprzez następujące formy:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez powierzenie i wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 1) powierzenie zadań Powiatu:
    - a. prowadzenie domu dziecka w Klenicy,
    - b. prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „Parasol”,
    - c. prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
    - d. prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.
  - 2) wspieranie zadań realizowanych przez stowarzyszenia.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.
3. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
4. Inne formy wsparcia, obejmujące w szczególności:
  - 1) udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
  - 2) udzielanie informacji w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
  - 3) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym starającym się o środki z innych źródeł,
  - 4) udzielanie wsparcia pozafinansowego,

- 5) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie powiatu zielonogórskiego,
  - 6) popularyzowanie dokonań i działalności organizacji,
  - 7) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszami.
5. Współpraca z PRDPP, zwłaszcza w zakresie konsultowania i zasięgnięcia opinii, zgodnie zadaniami PRDPP określonymi w art. 41i ustawy.

## **Rozdział 6.**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Powiat realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie Programu w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 r.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Bezpośrednimi realizatorami Programu, stosownie do zakresu realizowanych zadań są:
  - 1) komórki Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze:
    - a) Wydział Edukacji i Spraw Społecznych,
    - b) Wydział Finansowy,
    - c) Wydział Organizacyjny,
    - d) Biuro ds. Promocji Powiatu.
  - 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie im. Jana Pawła II w Zielonej Górze.
2. Komórki Starostwa Powiatowego oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zielonej Górze prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Powiatu,
  - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - d) promocji ciekawych inicjatyw, ułatwianiu nawiązywania współpracy z innymi organizacjami, wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach, opracowywanych programach, ogłaszanych konkursach grantowych i źródłach finansowania projektów,

- e) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli organizacji pozarządowych dotyczących wzajemnej współpracy,
- f) obejmowaniu patronatem Starosty wydarzeń organizowanych przez organizacje,
- g) prowadzenie procedur związanych z wyróżnianiem i nagradzaniem organizacji działających na rzecz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

## **Rozdział 8.**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań objętych niniejszym Programem wynosi 874 725 zł.

## **Rozdział 9.**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Merytoryczne komórki Starostwa Powiatowego oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie im. Jana Pawła II w Zielonej Górze w trakcie realizacji zadania przez organizacje sprawują kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu ustawowym terminie do 31 maja 2019 r. sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:
  - 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
  - 2) liczba otwartych konkursów,
  - 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
  - 5) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom,
  - 6) liczba form współpracy pozafinansowej Powiatu z organizacjami,
  - 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych i wydatkowanych z budżetu Powiatu na realizację tych zadań.

## **Rozdział 10.**

### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU**

1. Program utworzony został na bazie projektu Programu, który był konsultowany z PRDPP oraz organizacjami, funkcjonującymi na terenie Powiatu.



## 2. Kolejność prac nad przygotowaniem Programu:

- a) opracowanie projektu Programu,
- b) skierowanie projektu Programu do konsultacji z PRDPP i organizacjami,
- c) składanie propozycji do projektu Programu przez PRDPP i organizacje,
- d) przeanalizowanie sugestii, opinii i uwag, uzyskanych podczas konsultacji i rozważenie możliwości ich uwzględnienia,
- e) przedłożenie projektu Programu Zarządowi Powiatu,
- f) uchwalenie Programu przez Radę Powiatu,
- g) umieszczenie Programu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa i na stronie internetowej Powiatu [www.powiat-zielonogorski.pl](http://www.powiat-zielonogorski.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.powiat-zielonogorski.pl/](http://www.bip.powiat-zielonogorski.pl/).

### **Rozdział 11.**

#### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Zarząd Powiatu przeprowadza konkurs przy pomocy komisji konkursowej.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) przedstawiciel Zarządu;
  - 2) naczelnik właściwego wydziału Starostwa, pracownik Biura ds. Promocji Powiatu lub dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie im. Jana Pawła II;
  - 3) pracownik merytoryczny właściwego wydziału lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie im. Jana Pawła II;
  - 4) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie;
  - 5) w skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Imienny skład komisji wraz ze wskazaniem jej przewodniczącego określa każdorazowo Zarząd, w drodze uchwały.
4. Członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu z prac komisji, zgodnie z przepisami art. 15 ust. 2 d i ust. 2 f ustawy.
5. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty.
6. Obsługa poszczególnych komisji oraz przechowywanie dokumentacji konkursowej należy do właściwych merytorycznie wydziałów lub jednostek organizacyjnych.

7. Komisja przy rozpatrywaniu ofert:

- a) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- b) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację,
- c) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- e) uwzględnia planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- f) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- g) dokonuje analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Powiatu. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w sposób określony w art. 13 ust.3 ustawy.

9. Rozwiązanie komisji konkursowej następuje z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

## **Rozdział 12.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Wzory dokumentów tj. wzór oferty, umowy i sprawozdania, związanych z otwartymi konkursami ofert na realizację zadań publicznych, określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. ( Dz. U. z 2016 poz. 1300).