

UCHWAŁA NR XXVI/229/2013
RADY POWIATU ZIELONOGÓRSKIEGO
z dnia 21marca 2013

w sprawie przyjęcia i skierowania do uzgodnienia z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego projektu statutu Lubuskiego Muzeum Wojskowego w Zielonej Górze z siedzibą w Drzonowie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. 2012 r. poz. 987) oraz art. 13 ust. 1i ust.2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) **uchwała się, co następuje:**

§1. Przyjmuje się projekt statutu Lubuskiego Muzeum Wojskowego w Zielonej Górze z siedzibą w Drzonowie, stanowiący załącznik do uchwały i kieruje go do uzgodnienia z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zielonogórskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Powiatu Zielonogórskiego

Edwin Łazicki

W uzgodnieniu
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

S T A T U T
LUBUSKIEGO MUZEUM WOJSKOWEGO
w Zielonej Górze z siedzibą w Drzonowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Lubuskie Muzeum Wojskowe w Zielonej Górze z siedzibą w Drzonowie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 2012r. poz. 987),
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej(Dz. U. z 2012r. poz. 406),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Powiat Zielonogórski zwany dalej „Organizatorem”, który zapewnia Muzeum środki potrzebne do jego utrzymania i rozwoju.

2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Samorządowych Instytucji Kultury, prowadzonego przez Powiat Zielonogórski, pod poz. 2 dniu 01.10.1999r. i posiada osobowość prawną z mocy art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r.

o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Muzeum wpisane jest do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego (DM-IV/PRM/22/98).

§ 3. Siedzibą Muzeum jest Drzonów 54, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. Muzeum może używać pieczęci okrągłej z godłem pośrodku i napisem w otoku : Lubuskie Muzeum Wojskowe w Zielonej Górze z siedzibą w Drzonowie.

Rozdział II
Zakres działania Muzeum

§ 5. Muzeum prowadzi działania w celu upowszechniania podstawowych wartości historycznych. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie i udostępnianie dóbr w zakresie historii wojskowości powszechnej od średniowiecza do czasów współczesnych.

§ 6. Muzeum gromadzi w szczególności:

- 1) ciężki sprzęt wojskowy (czołgi, działa samobieżne, wyrzutnie raketowe, armaty, moździerze, wozy bojowe, ciężka broń morska, radiostacje, sprzęt saperski, samochody wojskowe itp.),
- 2) broń i uzbrojenie,
- 3) elementy wyposażenia indywidualnego żołnierzy,
- 4) umundurowanie żołnierza polskiego i armii europejskich,
- 5) materiały dokumentacyjne: zdjęcia, pamiątki, relacje, medale, dokumenty,
- 6) dzieła sztuki związane z tematyką wojskową,
- 7) materiały biblioteczne związane z tematyką historyczno-wojskową.

§ 7. Muzeum prowadzi działalność, o której mowa w § 5 w szczególności poprzez:

- 1) gromadzenie dóbr kultury i materiałów dokumentacyjnych w zakresie historii wojskowości powszechnej,
- 2) uzupełnianie zbiorów w drodze zakupów, przydziałów, darowizn, zapisów oraz przyjmowania depozytów,
- 3) inwentaryzowanie, katalogowanie i opracowywanie naukowe zgromadzonych muzealiów i materiałów dokumentujących,
- 4) przechowywanie zgromadzonych muzealiów w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo i magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 5) zabezpieczanie i konserwowanie muzealiów,
- 6) organizowanie i prowadzenie badań naukowych,
- 7) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych,
- 8) prowadzenie działalności oświatowej i edukacyjnej w zakresie sztuki,
- 9) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych,
- 10) publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wyników badań oraz wydawnictw popularno – naukowych z zakresu swojej działalności oraz organizacji wystaw,
- 11) prowadzenie biblioteki z zakresu muzealnictwa i dyscyplin pomocniczych oraz udostępnianie jej pracownikom naukowym, młodzieży studiującej i nauczycielom.

§ 8. Muzeum może podejmować inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb regionu i realizacji zasad polityki kulturalnej.

Rozdział III **Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 9.1. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

2. Bezpośredni nadzór nad Muzeum sprawuje Zarząd Powiatu Zielonogórskiego.

§ 10. 1. Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Zielonogórskiego na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta Powiatu Zielonogórskiego.

§ 11. 1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, odpowiada za prawidłowe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

2. Do obowiązków Dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- 2) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- 3) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem,
- 4) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych określonych odrębnymi przepisami,
- 6) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- 7) nadzór nad naczelną redakcją wydawnictw muzealnych,
- 8) ustalanie wysokości opłat za wstęp do Muzeum i dnia, w którym wstęp jest bezpłatny,
- 9) wnioskowanie w sprawach zamiany, zbycia i skreślenia muzealiów z inwentarza,
- 10) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, regulaminów i instrukcji,
- 11) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Muzeum,
- 12) organizowanie kontroli wewnętrznej i nadzorowanie jej funkcjonowania.

§ 12. Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora z zastrzeżeniem art. 13 ust 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 13. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.

2. Rada Muzeum składa się z 8 osób.

3. Członków Rady Muzeum powołuje Rada Powiatu Zielonogórskiego.

4. Rada Muzeum działa w zakresie i na zasadach określonych w art. 11 ustaw o muzeach.

Rozdział IV Majątek i finanse Muzeum

§ 14. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

4. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, które zatwierdzane jest przez Radę Powiatu Zielonogórskiego.

§ 15. 1. Źródłami finansowania Muzeum są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
w tym środki przekazane przez organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

- c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów,
- 2) przychody z prowadzonej działalności,
- 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł,
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych.

2. Uzyskane przychody Muzeum przeznacza na pokrycie kosztów działalności statutowej.

§ 16. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową działalność gospodarczą, w zakresie:

- 1) sprzedaży wydawnictw, pamiątek,
- 2) wynajmowania budynków,
- 3) usług reklamowych,
- 4) usług w zakresie małej gastronomii i handlu,
- 5) usług konserwatorskich i edukacyjnych,
- 6) organizacji imprez komercyjnych.

2. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej przeznaczone są na finansowanie działalności statutowej Muzeum.

§ 17. 1. Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Muzeum określając zakres pełnomocnictwa.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 18. Przekształcenia, likwidacji Muzeum dokonuje Rada Powiatu Zielonogórskiego na warunkach i trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 19. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.