

Starostwo Powiatowe
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra

Starosta Powiatu Zielonogórskiego

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY:

**podinspektor
w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami**

Ilość stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1/2

Miejsce wykonywania pracy: Zielona Góra, ul. Podgórna 5, Delegatura w Sulechowie

Określenie zadań wykonywanych na danym stanowisku pracy:

- prowadzenie ewidencji gruntów i budynków,
- bieżąca aktualizacja części opisowej operatu ewidencji gruntów,
- udzielanie informacji o gruntach, zawartych w operacie ewidencji gruntów,
- sporządzanie zbiorczego zestawienia gruntów,
- współpraca z Wydziałem Ksiąg Wieczystych, Urzędami Gmin, Urzędem Statystycznym i innymi urzędami,
- przyjmowanie i załatwianie wniosków petentów w sprawach objętych zakresem czynności,
- wykonywanie innych poleceń zleczanych przez Naczelnika Wydziału.

Wymagania:

1. warunkujące dopuszczenie do udziału w naborze:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- wykształcenie średnie,
- co najmniej pięcioletni staż pracy w administracji publicznej, w wydziale zajmującym się sprawami geodezyjnymi,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

2. niezbędne:

- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w tym pakietu MS Office.

3. dodatkowe:

- znajomość ustawy: Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego,
- dokładność, punktualność, nieposzlakowana opinia, umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae,
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego uzyskany poziom wykształcenia,
- kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia potwierdzające wymagany staż,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, itp.
- oświadczenie o niekaralności, oświadczenie o pełni praw publicznych, oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych (według załączonego wzoru),

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź złożyć w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze ul. Podgórna 5, w terminie do dnia 29 grudnia 2008 r. do godziny 15:30.

Ofertę należy składać w zaklejonej kopercie z podaniem imienia, nazwiska i adresu korespondencyjnego z dopiskiem na kopercie „Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami – podinspektor”.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu do składania dokumentów aplikacyjnych w Biuletynie Informacji Publicznej zostanie ogłoszona lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Informacja o wynikach naboru zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przed podjęciem zatrudnienia w Starostwie Powiatowym **wybrany** kandydat ma obowiązek przedłożyć aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć klauzulą: “Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).

Starosta Zielonogórski

Edwin Łazicki