

UZYSKANIE LICENCJI W ZAKRESIE:
- KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB SAMOCHODEM OSOBOWYM,
- POJAZDEM SAMOCHODOWYM PRZEZNACZONYM KONSTRUKCYJNIE DO
PRZEWOZU POWYŻEJ 7 I NIE WIECEJ NIŻ 9 OSÓB ŁĄCZNIE Z KIEROWCĄ
- ORAZ W ZAKRESIE POŚREDNICTWA PRZY PRZEWOZIE RZECZY

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożenie wniosku i odbiór licencji odbywa się w:

Wydziale Komunikacji, w Referacie Wydawania Praw Jazdy

parter, pokój nr 7, w budynku Starostwa przy ul. Podgórnej 5,

telefon (+48) 68 45 27 543, fax (+48) 68 45 27 544,

e-mail: monika.bernad@powiat-zielonogorski.pl

WYMAGANE DOKUMENTY:

- **wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy zawierający następujące informacje:**
- oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres albo miejsce zamieszkania
- numer w rejestrze przedsiębiorców KRS/albo informacja o wpisie w CEIDG
- numer identyfikacji podatkowej (NIP)
- określenie rodzaju i zakresu wykonywanego transportu drogowego
- określenie czasu na który licencja ma być udzielona
- rodzaj i liczbę pojazdów samochodowych, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego /dotyczy licencji na przewóz osób/
- określenie liczby wypisów z licencji /dotyczy licencji na przewóz osób/

Wzór wniosku jest dostępny w:

- Biurze Obsługi Interesanta na parterze budynku Urzędu przy ul. Podgórnej 5
- Referacie Wydawania Praw Jazdy, pokój nr 7 na parterze w budynku
- **do pobrania z pliku załączników /na dole strony/**

Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:

1. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem następującej treści: „*Oświadczam, że zgodnie z art. 5c ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym będę pełnił rolę osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie*”
+ kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby.*
2. Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1.*
3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 3, tzn. że przedsiębiorca znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości:
 - 9 000 euro na pierwszy pojazd przeznaczony do transportu drogowego
 - 5 000 euro na każdy następny pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego.lub 50 000 euro przy wykonywaniu transportu w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy
4. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4, lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami

niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 4.*

5. Wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:

- marka, typ
- rodzaj/przeznaczenie
- numer rejestracyjny
- numer VIN
- wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

6. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji.

* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Druki wniosków oraz oświadczeń są dostępne do pobrania z pliku załączników na dole strony

UWAGA: przy składaniu wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego wyłącznie w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy nie dołącza się dokumentów wymienionych w pkt 4 i 5 tzn:

- oświadczenia o zatrudnieniu kierowców
- wykazu pojazdów samochodowych

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- licencja jest udzielana w terminie **30 dni** od dnia złożenia kompletnego wniosku.
- w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej termin załatwienia sprawy może zostać wydłużony o kolejne 30 dni

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

dokumenty:

- licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób samochodem osobowym i wypis(y) z licencji,
- licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą i wypis(y) z licencji,
- licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy,
- decyzja o odmowie udzielenia licencji,

ODBIÓR

- licencję można odebrać **osobiście** po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającym tożsamość osoby,
- możliwe jest również **wydanie licencji osobie upoważnionej** za okazaniem pełnomocnictwa lub prokury i dokumentu tożsamości (więcej w dodatkowych informacjach oraz opłatach),
- możliwe jest doręczenie **za pośrednictwem poczty** (listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru).

Odbiór licencji (i wypisów) jest możliwy dopiero po wpłynięciu opłaty za jej udzielenie.

OPLATY

opłatę za udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób/w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy **wnosi się na rachunek lub do kasy Starostwa, przed wydaniem licencji;**

Opłata administracyjna za udzielenie licencji uzależniona jest od jej rodzaju /przewóz osób lub pośrednictwo przy przewozie rzeczy/, okresu ważności oraz liczby pojazdów jakie przedsiębiorca zgłosił we wniosku i wynosi:

- **800 zł** - /pośrednictwo przy przewozie rzeczy/ przy ważności licencji od 2 do 15 lat;
- **900 zł** - /pośrednictwo przy przewozie rzeczy/ przy ważności licencji powyżej 15 do 30 lat;
- **1000 zł** - /pośrednictwo przy przewozie rzeczy/ przy ważności licencji powyżej 30 do 50 lat;
- **700 zł** - /osoby/ przy ważności licencji od 2 do 15 lat;
- **800 zł** - /osoby/ przy ważności licencji powyżej 15 do 30 lat;
- **900 zł** - /osoby/ przy ważności licencji powyżej 30 do 50 lat.
- w przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego osób jednego lub więcej niż jednego pojazdu samochodowego, pobiera się jedną opłatę odpowiednią dla okresu ważności licencji, powiększoną o **10%** tej opłaty za każdy pojazd;
- **opłata administracyjna za wydanie wypisu z licencji** wynosi, na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku **1 %** opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji;
- **opłata skarbowa** za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu i kopii – **17.00 zł**;

OPLATY WNOSI SIĘ:

- **w kasie** w budynku Urzędu przy ul. Podgórnej 5, na I piętrze, w pokoju 113
- **przelewem** na konto tut. Starostwa

TRYB ODWOŁAWCZY

- **odwołanie** od decyzji wnosi się do **Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze** (Aleja Niepodległości 7, 65-048 Zielona Góra) za pośrednictwem Starosty Zielonogórskiego
- **termin wniesienia odwołania:** 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

DODATKOWE INFORMACJE

- **licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym** uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie uprawnia do wykonywania transportu drogowego taksówką lub pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą;
- **licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą** uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie uprawnia do wykonywania transportu drogowego taksówką lub samochodem osobowym;
- **licencja na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy** nie uprawnia do wykonywania przewozów drogowych i obejmuje pośrednictwo w przewozach krajowych i międzynarodowych.
- **wypisy** dotyczą określonych pojazdów zgłoszonych we wniosku o udzielenie licencji;
- **licencja i wypisy** wydawane są na czas **nie krótszy niż 2 lata, nie dłuższy niż 50 lat**;

- **zaświadczenia o niekaralności** nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż **miesiąc przed dniem złożenia wniosku**. Oświadczenie o niekaralności oraz spełnianiu wymogu dobrej reputacji składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składane oświadczenie nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż miesiąc przed dniem złożenia wniosku;

- licencja może być wydana innej osobie, po okazaniu pełnomocnictwa lub prokury;

- **certyfikat kompetencji zawodowych** jest dokumentem potwierdzającym posiadanie przez przewoźnika kwalifikacji i wiedzy niezbędnych do podjęcia i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego. Jednym z kryterium jakościowych, jakie musi spełnić osoba ubiegająca się o licencję w zarobkowym transporcie drogowym, jest posiadanie certyfikatu kompetencji zawodowych przez przedsiębiorcę lub osobę zarządzającą transportem drogowym w przedsiębiorstwie;

- **zaświadczenia albo oświadczenia o niekaralności osób** potwierdzają wymóg dobrej reputacji. Członkowie organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzące działalność gospodarczą, spełniają wymogi dobrej reputacji; wymóg dobrej reputacji nie jest spełniony lub przestał być spełniany przez te osoby, jeżeli:

a) zostały skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa karne skarbowe, lub przestępstwa umyślne: przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku lub warunkom pracy i płacy albo za inne przestępstwa mające związek z wykonywaniem zawodu,

b) wydano w stosunku do tych osób prawomocne orzeczenie zakazujące wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego; (art. 5c ust. 1 pkt 1 lit a) i b) ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o transporcie drogowym* (Dz. U. z 2012 r., poz. 1265 – tekst jednolity z późn. zm.)

- **W celu spełnienia wymogu posiadania sytuacji finansowej** przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku spełnić swoje zobowiązania finansowe. W tym celu przedsiębiorca wykazuje, że co roku dysponuje kapitałem i rezerwami o wartości co najmniej równej 9 000 EUR w przypadku wykorzystywania tylko jednego pojazdu i 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd, a przy wykonywaniu transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy 50 000 EUR.

Powyższy wymóg potwierdza się:

1) rocznym sprawozdaniem finansowym

2) dokumentami potwierdzającymi:

a) dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami

b) posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych

c) udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych

d) własność nieruchomości

- **Przy ocenie sytuacji finansowej wartość EUR przeliczana jest po średnim kursie ogłaszanym przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roku poprzedzającego rok, w którym ocena ta jest dokonywana**. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego.

- **Oplata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa lub prokury** nie dotyczy dokumentu poświadczonego notarialnie lub przez uprawniony organ upoważniający do odbioru dokumentu oraz pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu;

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. *o transporcie drogowym* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 - tekst jednolity z późn. zm.);
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. 2013 r., poz. 267 – tekst jednolity z późn. zm.);
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 – tekst jednolity z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 września 2014 r. *w sprawie danych i informacji, które przewoźnik drogowy jest obowiązany przekazywać do organu w związku z prowadzoną działalnością w zakresie przewozu drogowego* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1217);
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. *w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 916);
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. *w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów* (Dz. U. z 2013 r., poz. 713);
- ustawa z dnia 5 kwietnia 2013 r. *o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców* (Dz. U. z 2013 r., poz. 567).

Załączniki:

- 1. Wniosek o udzielenie licencji w zakresie przewozu osób**
- 2. Wniosek o udzielenie licencji w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy**
- 3. Wniosek o zmianę taboru w licencji**
- 4. Wniosek o dokonanie zmian w treści licencji**
- 5. Zawiadomienie o zawieszeniu wykonywania krajowego transportu drogowego**
- 6. Oświadczenie o niekaralności**
- 7. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem**
- 8. Oświadczenie dot. osób wykonujących przewozy**
- 9. Wykaz pojazdów samochodowych do licencji**