

woj. 08 lubuskie

pow. 09 zielonogórski

gm. 03 Czerwieńsk, obr. Laski i Wysokie.

gm. 07 Świdnica, obr. Buchalów, Drzonów, Grabowiec, Koźła, Letnica, Lipno i Piaski.

RAMOWE WARUNKI TECHNICZNE

(Załącznik nr 1 do wzoru umowy)

Wykonania robót geodezyjno kartograficznych - modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym założenia ewidencji budynków i lokali **dla obrębów Laski i Wysokie, w gminie Czerwieńsk i obrębów Buchalów, Drzonów, Grabowiec, Koźła, Letnica, Lipno i Piaski w gminie Świdnica.** Powyższe należy wykonać w procesie modernizacji ewidencji, o której mowa w § 55 i 56 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 2778).

I. DANE FORMALNO PRAWNE.

1. Obowiązujące, podstawowe przepisy prawne:

- Ustawa z dnia 21 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 193, poz. 1287, ze zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 roku Nr 38, poz. 454).
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zmianami); o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 12009 roku Nr 31, poz. 206 ze zmianami); o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 ze zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, rejestrowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych systemu informacji o terenie, a także ogólnych warunków umów o udostępnienie tych baz (Dz. U. z 2001 roku, Nr 78, poz. 837).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 15 maja 2001 r. w sprawie określenia rodzajów map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, których rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukcje w celu rozpowszechniania i rozprowadzania wymaga zezwolenia oraz trybu udzielania zezwoleń (Dz. U. z 2001 roku, Nr 56, poz. 588).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 października 2004 r. w sprawie numeracji porządkowej nieruchomości (Dz. U. z 2004 roku Nr 243, poz. 2432).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku, Nr 19, poz. 115 ze zmianami).

- Ustawa z 6 czerwca 1982 roku o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 124, poz. 1361 ze zmianami 2002/169 poz. 1383; 2003/42 poz. 363; 2004/172 poz. 1804).
- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 września 2001 roku w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych i zbioru dokumentów (Dz. U. z 2001 r. Nr 102. poz. 1122).
- Ustawa z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury i o muzeach (tekst jednolity Dz. U. z 1999 roku, Nr 98, poz. 1150).
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 21 lutego 2005 roku Nr 31, poz. 266 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2000 roku Nr 80, poz. 903 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 roku nr 136, poz. 969 ze zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 roku a sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316 ze zmianami).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 roku a sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KTS) (Dz. U. z 1999 roku Nr 112, poz. 1317, Dz. U. z 2004 Nr 260, poz. 2589).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 3 października 2011 roku w sprawie rodzajów kartograficznych opracowań tematycznych i specjalnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 222, poz. 1328).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 17 listopada 2011 roku w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. z 2011 roku, Nr 279, poz. 1642).
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 22 grudnia 2011 roku w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 299, poz. 1772).

2. Obowiązujące, podstawowe przepisy techniczne.

2.1. Instrukcje techniczne GUGiK.

- O-1/O-2 Zarządzenie nr 1 prezesa GUGiK z dnia 23 lipca 1983 roku - Ogólne zasady wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych (Dz. Urz. GUGiK Nr 2, poz. 5).

	RAZEM		13651	6522	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2720

Powyższe dane w zakresie dotyczącym ilości budynków mają charakter przybliżony. Zakres rzeczowy zadania dotyczy rzeczywistej ilości budynków w wymienionych obrębach.

II. ZAKRES PRAC PRZEWDZIANYCH DO WYKONANIA.

Szczegółowy zakres prac przewidziany do wykonania dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych w ogólnym zarysie przewiduje:

1. Przegląd, analiza i ocena materiałów archiwalnych istniejących w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, zbiorze dokumentów prowadzonym przez ewidencję gruntów Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze i innych źródeł. Analizę należy przeprowadzić pod kątem możliwości wykorzystania materiałów, które będą niezbędne w trakcie uzupełniania istniejącej mapy ewidencyjnej w wersji cyfrowej o budynki. Zakres analizy dotyczy treści mapy ewidencyjnej, w szczególności wybranych punktów załamania granic z zabudowanej części obrębu, wszystkich danych dotyczących pomiaru budynków. Analizę należy przeprowadzić również z innych źródeł pod kątem uzyskania danych o roku budowy, materiałów z jakich budynek został wzniesiony i innych danych nie ujawnionych w istniejącej ewidencji gruntów i budynków, jak brakujące nr PESEL, REGON, adresy, aktualne nazwy, imiona rodziców i in..
2. Porównanie treści:
 - a) istniejącej mapy numerycznej ewidencji gruntów i budynków z terenem w zakresie trwałych zmian użytków gruntowych, w części dotyczącej terenów zabudowanych - zasięgu konturów użytków gruntowych terenów zabudowanych.
 - b) mapy sytuacyjnej z terenem. W trakcie kontroli terenowej należy zwrócić uwagę na nowo powstałe budynki, na zgodność funkcji budynku z opisem użytku gruntowego. Określenie funkcji budynków zgodnie z § 65 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie ewidencji gruntów i budynków z 2001 roku. Jednocześnie należy gromadzić wszelkie informacje niezbędne do opracowania kartoteki budynków i lokali jak: ilość kondygnacji, oznaczenie funkcji zgodnie z G-5 i inne niezbędne do dalszych prac jak np. wyszczególnione w punkcie 1.
 - c) wykonanie analizy weryfikacja stanu istniejącego części opisowej ewidencji gruntów i budynków, w zakresie dotyczącym budynków i konturów terenów zabudowanych, poprzez porównanie zaktualizowanej wynikami prac terenowych mapy numerycznej z rejestrem, sporządzenie wykazu rozbieżności, oraz wykonanie dokumentacji do ich usunięcia.
3. Określenie przynależności budynków zgodnie z § 65 do określonego rodzaju zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych (KTS) (Dz. U. z 1999 roku Nr 112, poz. 1317; Dz. U. z 2004 Nr 260, poz. 2589), oraz Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. Nr 112, poz. 1316 ze zmianami) wprowadzone na podstawie przepisów o statystyce publicznej.
4. Pomiar uzupełniający w zakresie treści ewidencyjnej dotyczącej nie zamierzonych wcześniej oraz nowo wybudowanych i rozbudowanych budynków, uzupełnienie istniejącej mapy ewidencyjnej i mapy sytuacyjnej. Usunięcie z mapy ewidencyjnej i mapy sytuacyjnej treści nie-

aktualnej. **Nie przewiduje się możliwości przenoszenia treści z innych map przy pomocy technik cyfrowych (digitalizacji).**

5. Kontrolny pomiar i porównanie współrzędnych wybranych punktów załamania granic i narożników budynków, ze współrzędnymi z istniejących archiwalnych operatów pomiarowych, zakwalifikowanych do wykorzystania po analizie i ocenie. W szczególności dotyczy sytuacji, w której linia granicy, na istniejącej mapie numerycznej, przecina kontur budynku. Wyjaśnienie przyczyn kolizji, zwłaszcza wyjaśnienie, czy sytuacja jest wynikiem nieprawidłowej kalibracji w procesie tworzenia warstwy granic mapy numerycznej, czy też niedostateczną jakością danych archiwalnych.
6. Pozyskanie danych ewidencyjnych zgodnie z § 63 i 64 rozporządzenia (nie dotyczy § 63.1.6 - wartość budynków i § 63.1.13 - powierzchni użytkowej nie wydzielonych lokali). W trakcie pozyskiwania danych dotyczących właścicieli i władających należy uwzględnić przepisy § 26 do 30 instrukcji G-5.
7. Wykonanie arkuszy danych ewidencyjnych budynków zgodnie z § 26 rozporządzenia, w zakresie wyszczególnionym w § 63 ust. 1 rozporządzenia (nie dotyczy § 63.1.6 - wartość budynków i § 63.1.13 - powierzchni użytkowej nie wydzielonych lokali) z uwzględnieniem § 18 ust. 1 i § 19 instrukcji technicznej G-5. Arkusze danych ewidencyjnych budynków i lokali wykonać rozdzielnie – wzory 23 i 24 Wytycznych technicznych - Instrukcji G-5.
8. Wykonanie arkuszy danych ewidencyjnych lokali zgodnie z § 27 rozporządzenia, zawierającej dane ewidencyjne, wyszczególnione w § 70 ust. 1 i 2 rozporządzenia (nie dotyczy § 70.1.4 i 5 – liczby izb i powierzchni użytkowej nie wydzielonych lokali oraz § 70.2.4 - wartość lokali). Wzór 23 Wytycznych technicznych - instrukcji G-5.
9. Uzgodnienie numeracji i podziału dróg publicznych na krajowe, wojewódzkie, powiatowe i gminne (instytucje administrujące poszczególnymi drogami) oraz nazewnictwa ulic, placów i numeracji nieruchomości. Wprowadzenie danych do części opisowej i kartograficznej.
10. Sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych do wprowadzenia w części opisowej ewidencji gruntów i budynków zmian ujawnionych w trakcie porównania mapy z terenem w zakresie konturów użytków gruntowych w terenach zabudowanych, oraz zmian wynikających z pomiaru uzupełniającego. Wprowadzenie do treści mapy numerycznej tych zmian.
11. Określenie funkcji użytkowej lokali zgodnie z § 70 ust. 3 rozporządzenia z uwzględnieniem § 23 i 24 instrukcji G-5.
12. Założenie bazy danych ewidencyjnych dotyczących budynków zgodnie z § 63 (nie dotyczy § 63.1.6 - wartość budynków i § 63.1.13 - powierzchni użytkowej budynków i lokali) i 64 rozporządzenia. Pod pojęciem budynku rozumieć należy obiekt przestrzenny, którego definicja zawarta jest w § 16 instrukcji G-5. W rejestrze budynków należy wykazać dane zgodnie z § 17 G-5. Jednostki rejestrowe budynków tworzy się zgodnie z § 36 G-5. Jednostki rejestrowe związane tworzy się zgodnie z § 38 G-5.
13. Uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych dotyczących budynków o dane dotyczące lokali zgodnie z § 70 rozporządzenia (nie dotyczy § 70.1.4 i 5 – liczby izb i powierzchni użytkowej lokali oraz § 70.2.4 wartość lokali). Pod pojęciem lokalu należy rozumieć obiekt, którego definicja jest zawarta w § 20 instrukcji G-5. W rejestrze lokali należy wykazać dane zgodnie z § 21 G-5. Jednostki rejestrowe lokali tworzy się zgodnie z § 37 G-5.
14. W przypadku występowania praw związanych z nieruchomością należy postępować zgodnie z § 25 G-5.
15. Pozyskanie danych ewidencyjnych zgodnie z § 63 i 64 rozporządzenia. Ponadto należy wykonać analizę zasadności klasyfikacji oraz weryfikację zasięgu konturów terenów zabudowanych łącznie z rozliczeniem powierzchni użytków. Klasyfikacja dotyczy tylko gruntów

wchodzących w skład gospodarstw rolnych, tak więc w przypadku występowania klasyfikacji gruntów zabudowanych, nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych, należy sporządzić wykazy zmian danych ewidencyjnych do usunięcia klas w części opisowej i wprowadzić odpowiednie zmiany na mapach. Definicja gospodarstwa rolnego zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o podatku rolnym.

16. W ewidencji nie wykazuje się budynków, których budowa, w świetle przepisów prawa budowlanego, nie wymaga **pozwolenia lub zgłoszenia**. W ewidencji nie wykazuje się lokali wyodrębnionych w budynkach, o których mowa wyżej. Należy pamiętać, że naruszenie stanów prawnych przez nieuprawnioną zabudowę gruntów sąsiednich (przekroczenie granicy), nie powoduje konieczności wyodrębnienia użytku gruntowego związanego z tą zabudową w nieruchomości (działce ewidencyjnej), której to naruszenie dotyczy.
17. Sporządzenie warstwy numerycznej mapy ewidencyjnej, zawierającej numery budynków wchodzące w skład identyfikatorów. Wyplot warstwy mapy ewidencyjnej wraz z numerami budynków, nazwami placów, dróg i ulic dołączyć do operatu. Identyfikator przyjmuje postać zgodną z punktem 16 podpunkt 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia.
18. Wyłożenie **operatu** opisowo kartograficznego do wglądu zainteresowanych stron zgodnie z art. 24a, ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2010 roku Nr 193, poz. 1287 ze zm.). Opracowanie protokołu wyłożenia projektu opisowo kartograficznego zgodnie z § 41 rozporządzenia MRRiB w sprawie egib.
19. Opracowanie materiałów końcowych (baza ewidencji gruntów, budynków i lokali) w postaci:
 - plików wsadowych na płytach CD/DVD, w formacie SWDE/SWDE SWING w postaci umożliwiającej aktualizację bazy ewidencyjnej w programie obowiązującym na dzień zakończenia prac.
 - wykazu współrzędnych kontrolnie zamierzonych punktów załamania granic w układzie odniesienia 2000.
 - wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących weryfikacji klasyfikacji, aktualizacji użytków gruntowych oraz ich zasięgu i powierzchni, nazw ulic i placów, numerów dróg publicznych i in..
20. Zakończenie postępowania w formie informacji Starosty Zielonogórskiego w sprawie założenia ewidencji budynków i lokali, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, zgodnie z art. 24a, punkt 8 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Po wykonaniu prac i dokonaniu odbioru, do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zielonej Górze, należy przekazać:

1. Sprawozdanie techniczne.
2. Operat techniczny skompletowany zgodnie z instrukcją O-3. Operat skompletować w dwóch tomach z podziałem na część archiwalną i użytkową dla obrębów dużych, dla obrębów mniejszych w jednym tomie.
3. Pliki wsadowe - importowe bazy danych.

III. ŹRÓDŁA DANYCH I METODY ICH POZYYSKIWANIA.

Źródła danych są różne w zależności od rodzaju informacji:

1. Rok zakończenia budowy przyjmuje się z ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytku obiektów budowlanych, prowadzonej przez organy administracji architektoniczno

- budowlanej i nadzoru budowlanego, na podstawie przepisów prawa budowlanego. Jeżeli ewidencja ta nie zawiera odpowiednich danych, przyjmuje się przybliżoną datę zakończenia budowy, ustaloną na podstawie innych miarodajnych informacji, jak np.: dla budynków starych, dobrym źródłem danych o czasie budowy jest wykaz obiektów zabytkowych, lub znajdujących się w rejestrze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Należy również pozyskiwać dane pochodzące z wywiadu terenowego od właściciela lub administratora. Należy uwzględnić przepisy § 19 ust. 5 i 6 instrukcji technicznej G-5.
2. Pole powierzchni zabudowy określa się zgodnie z § 63, ust. 2 rozporządzenia. Numeryczne opisy konturów budynków sporządza się na podstawie wyników pomiarów terenowych, wchodzących w skład państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Kontur budynku należy ustalić zgodnie z § 16 instrukcji technicznej G-5.
 3. Liczbę kondygnacji należy określić na podstawie wywiadu terenowego lub dokumentacji budowlanej.
 4. Dane dotyczące osób fizycznych pozyskuje się z dokumentów tożsamości, bazy danych systemu ewidencji ludności PESEL oraz dokumentów stanowiących podstawę aktualizacji operatu ewidencyjnego, jak: akty notarialne, prawomocne postanowienia sądowe, zawiadomienia o wpisach do ksiąg wieczystych, ostateczne decyzje administracyjne. Starostwo Powiatowe wystąpi do Urzędu Miasta i Gminy w Nowogrodzie Bobrzańskim o nieodpłatne udostępnienie brakujących numerów PESEL.
 5. Źródłami danych dotyczących osób prawnych są: dokumenty udostępnione przez zainteresowanych, Krajowy Rejestr Urzędowy Podmiotów Gospodarki Narodowej (REGON), Krajowy Rejestr Sądowy.
 6. W przypadku wspólnot gruntowych podstawę wpisu do ewidencji stanowią: zatwierdzony przez zarząd gminy statut spółki, ostateczna decyzja starosty, o której mowa w art. 8, ust 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych.

Zielona Góra, 2 luty 2012 roku.

Opracował:
Zenon Zieliński