

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez modernizację infrastruktury**  
**w budynkach Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT ZIELONOGÓRSKI**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 970770149**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** ul. Podgórna 5**1.5.2.) Miejscowość:** Zielona Góra**1.5.3.) Kod pocztowy:** 65-057**1.5.4.) Województwo:** lubuskie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL432 - Zielonogórski**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@powiat-zielonogorski.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.powiat-zielonogorski.pl**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez modernizację infrastruktury w budynkach Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-615df543-5375-11ed-8832-4e4740e186ac**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00405878/01**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-10-24 10:53**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00036298/16/P**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.5 Zadanie inwestycyjne w ramach programu "Polski Ład" Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez modernizację infrastruktury w budynkach Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOŚTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://bip.powiat-zielonogorski.pl/zamowienia\\_publiczne/11/224/Poprawa\\_jakosci\\_zycia\\_mieszkanow\\_poprzez\\_modernizacje\\_infrastruktury\\_w\\_budynkach\\_Domu\\_Pomocy\\_Spolecznej\\_w\\_Trzebiechowie/](https://bip.powiat-zielonogorski.pl/zamowienia_publiczne/11/224/Poprawa_jakosci_zycia_mieszkanow_poprzez_modernizacje_infrastruktury_w_budynkach_Domu_Pomocy_Spolecznej_w_Trzebiechowie/)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>,  
<https://epuap.gov.pl/wps/portal, zamowienia@powiat-zielonogorski.pl>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniPortal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, e-mail: [zamowienia@powiat-zielonogorski.pl](mailto:zamowienia@powiat-zielonogorski.pl) z zastrzeżeniem złożenia oferty, o którą należy złożyć w formie elektronicznej. Za pośrednictwem miniPortalu/ePUAPu.

2. Zamawiający zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:

- a) Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, oraz
- b) Formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zamowienia@powiat-zielonogorski.pl](mailto:zamowienia@powiat-zielonogorski.pl), nie dotyczy oferty oraz załączników do oferty.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres

email: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl, sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi

w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).

11. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:

a) w sprawach formalnych jest Agnieszka Rozenfeld, e-mail: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl

Z uwagi na brak miejsca w tej części ogłoszenia cd. znajduje się w Dziale IX SWZ ( forma dokumentów)

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej w skrócie „RODO”.

2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „danymi osobowymi”) mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy będącego osobą fizyczną (w tym również Wykonawcy, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Wykonawca osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdują się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach,

w szczególności w:

1) ofercie (np. dane osób podpisujących ofertę, dane osób do kontaktowania z Zamawiającym);

2) oświadczeniach lub innych dokumentach składanych w wykonaniu postanowień SWZ;

3) ewentualnych innych oświadczeniach lub innych dokumentach składanych wraz

z ofertą (w szczególności pełnomocnictwie/pełnomocnictwach);

4) oświadczeniach lub innych dokumentach składanych w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonaniem Umowy o zamówienie.

3. Przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej zastosowanie ma RODO oraz ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781 tj. z dnia 2019.09.19).

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, że:

• administratorem Państwa danych osobowych jest: Starosta Zielonogórski ul. Podgórną 5, 65-057 Zielona Góra, dane kontaktowe: tel, 68 452 75 41 fax: 68 452 75 00 , e-mail: zamowienia@powiat-zielonogorski.pl;

• z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się na adres e-mail: iod@powiat-zielonogorski.pl tel. 68 452 75 11;

• Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

• odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

• Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

• obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

• w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Z uwagi na brak miejsca w tej części ogłoszenia cd. znajduje się w Dziale XXII SWZ

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** OR.273.37.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn. „Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez modernizację infrastruktury w budynkach Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) Wymianę instalacji kanalizacyjnej i wodociągowej w budynkach Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie, znajdujących się przy ul. Sulechowskiej 1, 66-132 Trzebiechów. Instalację wodociągową należy wykonać z rur wielowarstwowych PE-X. Tam gdzie nie ma możliwości zastosowania rur wielowarstwowych PE-X należy zastosować rury stalowe ocynkowane o połączeniach gwintowanych. Wszystkie piony wodne muszą posiadać zawory odcinające oraz dodatkowo zawory odcinające należy zamontować pod każdą z montowanych umywalk. Montaż nowych umywalk wraz z szafkami i nowymi bateriami w każdym pokoju pensjonariuszy.

Wewnętrzną instalację kanalizacyjną należy wykonać z rur i kształtek kanalizacyjnych systemu niskosumowego. Piony kanalizacyjne należy wyprowadzić ponad dach i zakończyć rurą wywiewną. Pod pionami należy zamontować rewizję (czyszczaki). W miejscu występowania pionów, które nie są wkute w ściany należy wykonać szacht i obudować go płytami g-k, wykonanych na systemowym ruszcie z profili stalowych. W celu dodatkowego wygłuszenia pionów kanalizacji sanitarnej, należy rury obłożyć wełną mineralną. Instalację kanalizacyjną wyprowadzić na zewnątrz budynków i włączyć do istniejących rur, studzienek.

b) Wymianę wykładzin w pokojach mieszkańców i w wybranych pomieszczeniach biurowych i ogólnodostępnych, obejmującą naprawy stolarskie podłóg, stabilizację poszczególnych elementów drewnianych, wyeliminowanie szczelin między deskami, położenie nowej nawierzchni wykładzinowej PVC z uwzględnieniem likwidacji progów pomiędzy pomieszczeniami, a korytarzem. Ze względu na funkcję jaką pełnią pomieszczenia, jak również ułatwienie utrzymania czystości, wykładzinę należy wywinąć na ścianę na min. 10 cm. Rodzaj i kolorystykę okładziny należy przedstawić celem uzyskania akceptacji przez przedstawiciela Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

c) Odnowienie drewnianych podłóg, poprzez ich rozebranie, cyklinowanie, naprawę nawierzchni pod parkietem oraz lakierowanie i pastowanie, a także odnowienie posadzek lastriko poprzez usunięcie nieestetycznych cementowych uzupełnień, wykonanie nowych uzupełnień i polerowanie. Sposób postępowania należy uzgodnić z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

d) Remont łazienek w zakresie położenia nowej okładziny z płytek, malowania, wymiany ceramiki sanitarnej wraz z bateriami, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych, tj. montaż niezbędnych uchwytów ułatwiających korzystanie

z sanitariatów. Remont obejmuje także montaż luster, dozowników na mydło w płynie, podajników na ręczniki papierowe, uchwytów na papier toaletowy, wymianę grzejników. Instalacje elektryczne: w obrębie łazienek zaprojektowano wymianę opraw na oświetlenie LED-owe wraz z okablowaniem oraz akcesoriami (łączniki i gniazdkami).

e) Prace konserwatorskie – restauratorskie dotyczące odtworzenia dekoracji malarskich w pomieszczeniach reprezentacyjnych (stołówka, pokój bilardowy, biuro pracowników socjalnych, biuro kierownika oddziału) oraz dekoracji malarskich biegnących w ciągach komunikacyjnych wszystkich piętér budynku głównego (gdzie mieszkają podopieczni), na głównej klatce schodowej budynku głównego oraz głównej klatce budynku administracyjno – mieszkalnego.

f) Przeprowadzenie prac renowacyjnych ścian i sufitów oraz pomalowanie w kolorze zgodnym z oryginałem oraz w charakterze oryginalnej techniki wszystkich pomieszczeń w budynku głównym, korytarzy, klatek schodowych oraz pomieszczeń biurowych i dwóch klatek schodowych w budynku administracyjno – mieszkalnym. Przeprowadzenie prac renowacyjnych ścian i sufitów oraz pomalowanie wszystkich pomieszczeń w budynku pralni.

g) Położenie nowej okładziny z płytek na ścianach i podłodze w pomieszczeniach kuchennych i na korytarzach w piwnicy w budynku głównym.

h) Położenie nowej okładziny z płytek i malowanie łazienek i kuchni w mieszkaniach lokatorskich, gdzie była wymieniana instalacja kanalizacyjna i wodociągowa oraz położenie nowej okładziny z płytek na ścianach w pokojach mieszkańców przy umywalkach.

i) Osuszenie zawilgoconych murów, zastosowanie preparatów antygrzybiczych oraz zabezpieczenie muru przed wilgocią poprzez zastosowanie przepon hydroizolacyjnych w miejscach zawilgoconych ścian. Nowe tynki wykonywać w technologii tynków renowacyjnych spełniających wymagania określone w instrukcji WTA 2-2-91.

j) Naprawa spękań i odparzeń na suficie w pomieszczeniu terapii zajęciowej z zastosowaniem zbrojenia tynku siatką cięto – ciągnioną kotwioną mechanicznie.

k) Demontaż i montaż odnowionych frontów drewnianych odbojnic. Wykonanie nowych narożników z drewna w nawiązaniu do innych zabezpieczeń ścian. Renowacji podlegają również drewniane progi wejściowe do pomieszczeń.

Uwaga: wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i badań konserwatorskich musi być kierowane albo samodzielnie wykonane przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Przed przystąpieniem do wykonywania powłok malarskich należy uzgodnić kolorystykę oraz wykonać próby kolorystyczne i przedstawić je celem uzyskania akceptacji przez przedstawiciela LWKZ

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób jego realizacji zawierają załączniki od nr 9-13 SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych w całym zakresie załączonej dokumentacji technicznej.

5. Inwestycja realizowana będzie w czynnym budynku i ważne jest aby wykonanie robót nie kolidowało z bieżącym funkcjonowaniem Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie. Wykonawca przed rozpoczęciem prac przedstawi harmonogram rzeczowo - finansowy i ustali z Zamawiającym „front robót” z uwzględnieniem podziału na Etapy przedstawione w pkt 6 poniżej.

6. Realizacja inwestycji podzielona została na następujące etapy, które należy wykonywać kolejno po sobie:

1) Etap I: Roboty Budowlane / Roboty – Budynek pralni oraz ok. 1/3 lewego skrzydła budynku głównego. Etap I obejmuje wykonanie min. 15 % wartości brutto całej Inwestycji. Wykonawca po wykonaniu minimum 15% zaawansowania w stosunku do wartości brutto całej Inwestycji zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego wykonanych Robót Budowlanych / Robót.

Należy pamiętać, aby prace prowadzić pion po pionie i systematycznie przesuwać się od końca lewego skrzydła do środka budynku.

2) Etap II – Roboty Budowlane / Roboty – ok. 2/3 Budynek Głównego Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie. Etap II obejmuje wykonanie min. 42,5 % wartości brutto całej Inwestycji. Wykonawca po wykonaniu minimum 42,5% zaawansowania w stosunku do wartości brutto całej Inwestycji zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego wykonanych Robót Budowlanych / Robót.

Należy pamiętać, aby wszystkie prace prowadzić pion po pionie, zaczynając od końca lewego skrzydła przesuwać się do środka budynku, kierując się ku prawemu skrzydłu, przy czym z przyczyn organizacyjnych pomieszczenie oranżerii, powinno być wykonane w ostatniej części tego etapu. Prace związane z naprawą lastriko i prace konserwatorsko – restauratorskie dotyczące odtworzenia polichromii proponuje się wykonać na samym końcu przedmiotowego etapu.

3) Etap III: Roboty Budowlane / Roboty – pozostała część Budynek Głównego, Budynek administracyjno – mieszkalny - część piwnicy, dwie klatki schodowe, pomieszczenia biurowe i magazynowe znajdujące się na parterze, łazienkę pracowniczą oraz mieszkanie chronione wraz z przyległą łazienką, a także mieszkania lokatorskie z łazienkami i kuchniami na I i II piętrze oraz budynki mieszkalne przy portierni – mieszkania lokatorskie z łazienkami i kuchnie.

Wykonawca po wykonaniu ostatniego etapu zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wykonanych Robót Budowlanych / Robót.

Należy pamiętać, aby wszystkie prace prowadzić pion po pionie, przy czym pomieszczenie stołówki oraz pokój bilardowy, z przyczyn organizacyjnych, powinny być wykonane w ostatnim etapie Budynek Głównego, podobnie jak prace związane z naprawą lastriko i prace konserwatorsko – restauratorskie dotyczące odtworzenia polichromii.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45000000-7 - Roboty budowlane

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45431000-7 - Kładzenie płytek

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45453100-8 - Roboty renowacyjne

45410000-4 - Tynkowanie

45442100-8 - Roboty malarskie

45421146-9 - Instalowanie sufitów podwieszanych

45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 24 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy ocenie ofert w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – waga 60%

2) Okres gwarancji - waga 40%

2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa warunków.
- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku.
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:

jedno zamówienie o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto polegające na modernizacji lub remoncie lub przebudowie budynku: mieszkalnego lub zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej,

i jedno zamówienie o wartości minimum 500 000,00 zł brutto polegające na modernizacji lub remoncie lub przebudowie obiektu zabytkowego (zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru)

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Oświadczenie w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2020 poz. 1076 ze zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt. V.2.4)a) – załącznik nr 7 do SWZ

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawcy składającego ofertę: (kompletna oferta)

1) Wypełniony Formularz oferty wg. załącznika nr 1 do SWZ.

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego Centralnej Ewidencji i Informacji lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu w przypadku wskazania przez niego w formularzu oferty danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnopolskich i bezpłatnych bazach danych z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez zamawiającego.

3) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu określonego w ust. 2).

4) Dokumenty o których mowa w ust. 2 oraz 3 określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

5) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 oraz 3 określające zakres umocowania do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

6) Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. nr 2 do SWZ. Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – współpartnerów (np. konsorcja, spółki cywilne), oświadczenie to składa osobno każdy z współpartnerów.

7) Wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp – załącznik nr 4 do SWZ.

8) Pisemne zobowiązanie wg. załącznika nr 3 do SWZ o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

9) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VIII SWZ o ile ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – załącznik nr 5 do SWZ.

10) Dowód wniesienia wadium:

a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zgodnie z pkt XI SWZ;

b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

a. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)

b. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp.

c. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

d. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGŻ BNP Paribas S.A. nr rachunku 93 1600 1156 1848 5780 8000 0003 z dopiskiem „Wadium do postępowania – Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez modernizację infrastruktury w budynkach DPS w Trzebiechowie”

e. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wyżej wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

f. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być złożone wraz z ofertą w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) wskazanie Beneficjenta, którym jest: Powiat Zielonogórski, Zielona Góra ul. Podgórna 5.
- 2) w treści gwarancji lub poręczenia powinna znaleźć się nazwa oraz znak sprawy przedmiotowego postępowania;
- 3) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;

4) kwotę i termin ważności gwarancji lub poręczenia przy czym z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium a termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.

g. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby gwarancja lub poręczenie obejmowały swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu gwarancji lub poręczenia) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

h. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

i. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

1) Współpartnerzy zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do

reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt V SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych współpartnerów, którzy wykonują roboty do realizacji, których te zdolności są wymagane.

3) Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ, z którego treści wyraźnie będzie wynikać z zachowaniem pkt 2) które roboty wykonują poszczególni współpartnerzy.

4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywać wszystkich współpartnerów.

5) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

6) Wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „nazwa i adres” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego z współpartnerów.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

#### **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia określony został w załączniku nr 9 do SWZ

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

#### **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-11-08 08:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego na miniPortalu bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-11-08 09:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-12-07

#### **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)